



# ISTITUTO CULTURALE LADINO VIGO DI FASSA (TN)

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

n. **138** di data **20 dicembre 2016**

OGGETTO:

Acquisto di materiale fotografico per l'Archivio dell'Istituto Culturale Ladino.

Codice CIG Z201CA2860 - (Impegno di spesa di Euro 1.000,00 – Capitolo 52150)

## IL DIRETTORE

- visto il Piano dell'attività triennale 2016-18 e l'allegato Piano degli interventi, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 40 di data 30 dicembre 2015 e più specificatamente al punto 1.3 *Archivi*, laddove, nell'ambito dell'archivio fotografico storico si predispone di anno in anno un piccolo fondo per l'acquisizione di materiale fotografico ed archivistico con materiali di interesse locale;
- vista l'offerta presentata dal Signor Fontanive Giorgio di Agordo (BL) in data 6 dicembre 2016 (ns. prot. n. 1906 del 06/12/2016), relativa alla vendita del seguente materiale:
  - 24 fotografie di inizio Novecento con soggetto fassano e dolomitico;
  - 1 album con 24 fotografie storiche relative al campeggio Touring Club in Contrin datate al 1921;
  - 1 carta "Dolomit Alpen" di Ritter datata 1874;
  - 1 Carta panoramica circolare dal Monte Resciesa, in Val Gardena del 1886;per la somma complessiva di € 1.000,00;
- considerato l'interesse rivestito dai materiali proposti, i quali sono stati attentamente osservati e valutati dal Direttore, che ne ha verificato le caratteristiche e lo stato di conservazione, reputandoli molto buoni ed ha considerato l'interesse dei soggetti riprodotti per la storia locale nonché la loro particolarità ed originalità nei confronti delle immagini già presenti nell'archivio storico fotografico di codesto Istituto;
- valutata attentamente l'offerta economica, ritenuta congrua in ragione dello stato di conservazione dei singoli materiali, della loro rarità e della rappresentatività all'interno dell'archivio fotografico, nonché rispondenti alle finalità stesse dell'Istituto di conservare immagini e materiali d'archivio inerenti la Val di Fassa e più in generale le vallate ladine;
- viste le direttive per l'attuazione degli obiettivi della manovra finanziaria provinciale per il 2016 da parte delle agenzie e degli enti strumentali della Provincia approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 2114 di data 27 novembre 2015 ed in particolare l'allegato A, punto 2, lettera h);
- visto l'art. 36 ter 1 della legge provinciale 23/1990, avente ad oggetto "Organizzazione delle procedure di realizzazione di opere o di acquisti di beni, forniture e servizi"; introdotto con legge provinciale 30 dicembre 2014, n. 14, entrato in vigore il 1° luglio 2015;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1097 di data 29 giugno 2015 e la circolare APAC prot. n. S506/15342788/35/91 di data 30 giugno 2015 avente ad oggetto "*Attuazione dell'art. 36ter 1 della L.P. 23/1990*";
- verificato tuttavia che, nel caso di specie, ci troviamo di fronte alla fornitura di beni etnografici che non sono reperibili sul mercato ma vanno ricercati fra le collezioni private degli appassionati del settore che non sempre sono disponibili alla vendita e la cui consegna può pertanto essere affidata esclusivamente a fornitori determinati;

- ritenuto pertanto di procedere all’acquisto, ai sensi dell’art. 21 lett. b) bis della L.P. 19 luglio 1990 n. 23;
- visto l’art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm. relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari e la deliberazione dell’AVCP n. 4 di data 7 luglio 2011;
- vista la L. 190/12 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1217/14 che ha previsto l’estensione del codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti strumentali, per quanto compatibile, anche alle ditte affidatarie di contratti pubblici;
- visto il D.Lgs. 118/2011 e la legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 in materia di armonizzazione dei bilanci pubblici;
- rilevato che il contratto sarà formalizzato mediante ordinativo elettronico, come previsto dalla legge provinciale 23/1990, come modificata dall’art. 40 della legge provinciale 30 dicembre 2014, n. 14;
- vista la circolare provinciale di data 8 luglio 2015 prot. n. S170/15/356942/3.5/225-12 avente ad oggetto “Indicazioni in materia di stipulazioni di contratti d’appalto”;
- visto il regolamento “Funzioni del Consiglio di Amministrazione e gestione amministrativa del Dirigente dell’Istituto Culturale Ladino di Vigo di Fassa (TN)”, approvato con deliberazione n. 23 di data 31 marzo 2000 e modificato con deliberazione n. 29 di data 20 aprile 2000 ed approvato dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 1366 di data 2 giugno 2000;
- visto l’art. 56 e l’Allegato a/2 del Decreto Legislativo 118/2011;
- visto il Bilancio di previsione 2016-2018 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 41 di data 30 dicembre 2015;
- accertata la disponibilità dei fondi al capitolo 52150 dell’esercizio finanziario 2016;

#### d e t e r m i n a

1. di acquistare, per le ragioni espresse in premessa, dal Signor Fontanive Giorgio nato a Rocca Pietore (BL) il 03/07/1953 C.F. FNTGRG53L03H379Z e residente ad Agordo (BL) in via Campo dei Fiori n. 13, le 24 fotografie di inizio Novecento con soggetto fassano e dolomitico; 1 album con 24 fotografie storiche relative al campeggio Touring Club in Contrin del 1921; 1 carta “Dolomit Alpen” di Ritter datata 1874; 1 Carta panoramica circolare dal Monte Resciesa (Val Gardena) del 1886, per la somma complessiva di € 1.000,00;

2. di dare atto che il materiale di cui al punto 1 verrà consegnato presso la sede del Museo ladino entro il 31 dicembre 2016;
3. di dare atto che la cessione di cui al punto precedente è esclusa dall'assolvimento dell'IVA per assenza del presupposto soggettivo in quanto trattasi di vendita occasionale, come dichiarato dalla proprietaria;
4. di stabilire che il perfezionamento dell'incarico avverrà mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali, ai sensi dell'art. 15, comma 3, della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e .s.m.;
5. di corrispondere al Sig. Fontanive Giorgio l'importo di cui al punto 1, entro 30 giorni dalla data di ricevimento di regolare nota d'addebito e nell'ambito della disponibilità di cassa dell'ente;
6. di impegnare la spesa complessiva di cui al punto 1 al capitolo 52150 dello stato di previsione della spesa per l'esercizio finanziario 2016.

IL DIRETTORE  
- dott. Fabio Chiocchetti -

Db/

CERTIFICATO DI PRENOTAZIONE

ESERCIZIO FINANZIARIO 2016

Visto e prenotato l'impegno ai sensi e per gli effetti dell'art. 56 della legge provinciale 14.09.79, n. 7 e successive modificazioni

CAPITOLO	BILANCIO	N. IMPEGNO	IMPORTO
52150	2016	693	€ 1.000,00

Vigo di Fassa, 20 dicembre 2016

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
**dott.sa Marianna Defrancesco**

Per copia conforme all'originale

Vigo di Fassa,

IL DIRETTORE  
**dott. Fabio Chiocchetti**