



ISTITUTO CULTURALE LADINO VIGO DI FASSA (TN)

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

n. 51 di data 12 giugno 2015

OGGETTO:

Liquidazione "*Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale*" – esercizio 2014

IL DIRETTORE

- visto l'Accordo in ordine alle modalità di utilizzo delle risorse del fondo denominato "*Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale*", denominato FO.R.E.G. - per il personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale per il triennio 2013-2015 sottoscritto in data 3 ottobre 2013;
- preso atto che l'art. 1 (ambito di applicazione) stabilisce che "l'accordo si applica al personale del comparto di cui all'art. 2, comma 1, punto 3) del D.P.P. n. 44-7/Leg di data 20 novembre 20013, per i dipendenti della Provincia autonoma di Trento e dei suoi enti strumentali...", dunque anche a questo Istituto;
- preso atto inoltre che, con l'accordo sindacale del 3 ottobre 2013 le parti negoziali hanno provveduto di fatto a confermare l'efficacia, per il triennio 2013-2015, delle disposizioni contrattuali contenute nell'Accordo F.O.R.E.G di data 25 gennaio 2012, in particolare confermando le disposizioni contenute nel titolo I dell'accordo sindacale del 25 gennaio 2012 anche per gli anni 2013, 2014 e 2015 fatta eccezione per i commi 2 e 3 dell'art. 4 "Finanziamento extracontrattuale del F.O.R.E.G." e per l'art. 12 "Titolari di posizione organizzativa", la cui disciplina è rispettivamente contenuta negli articoli 3 e 5 del nuovo accordo;
- visto pertanto il comma 5 dell'articolo 8 dell'accordo del 25 gennaio 2012 che recita "*qualora l'ente non abbia individuato, per l'anno di riferimento, obiettivi specifici da perseguire, gli importi della "Quota obiettivi generali" di cui al precedente comma 4 sono incrementati fino ad un massimo del 90% degli importi complessivi per dipendente equivalenti (ovvero quelli derivanti dalla somma degli importi indicati al comma 1 dell'art. 3 ed al comma 1 dell'art. 4)*";
- visti gli importi di cui al comma 1 dell'art 3:

CATEGORIE/LIVELLI	IMPORTI ANNUI LORDI
A	€ 768,00
B base	€ 853,00
B evoluto	€ 913,00
C base	€ 1.013,00
C evoluto	€ 1.144,00
D base	€ 1.332,00
D evoluto	€ 1.541,00

- visti gli importi di cui al comma 1 dell'art 4:

CATEGORIE/LIVELLI	IMPORTI ANNUI LORDI
A	€ 430,00
B base	€ 477,00
B evoluto	€ 511,00
C base	€ 567,00
C evoluto	€ 640,00
D base	€ 746,00
D evoluto	€ 863,00

- considerato pertanto che l'importo massimo liquidabile, rappresentato dal 90% della somma dei due importi di cui alle tabelle precedenti risulta essere il seguente:

CATEGORIE/LIVELLI	IMPORTI ANNUI LORDI
A	€ 1078,00
B base	€ 1.197,00
B evoluto	€ 1.282,00
C base	€ 1.422,00
C evoluto	€ 1.606,00
D base	€ 1.870,00
D evoluto	€ 2.164,00

- considerato che questo istituto non ha individuato per l'anno 2014 obiettivi specifici da perseguire e ritenuto pertanto di applicare le disposizioni di cui al comma 5 dell'art. 8 sopra citato liquidando la quota massima di cui alla tabella all'alinea precedente;
- visto l'art. 16 recante "Assenze per malattia" che prevede una ritenuta giornaliera negli importi lordi per categoria/livelli di seguito riportati:

CATEGORIE/LIVELLI	IMPORTO GIORNALIERO LORDO
A	2,03
B base	2,34
B evoluto	2,56
C base	2,92
C evoluto	3,39
D base	4,08

- ritenuto di liquidare a favore del personale dipendente l'importo complessivo di € 11.926,25 ripartito secondo gli importi individuali riportati nel prospetto allegato al presente provvedimento di cui è parte integrante e sostanziale;
- preso atto inoltre che con determinazione n. 119 di data 30 dicembre 2014 il Direttore ha integrato il "*Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale*", denominato F.O.R.E.G. per l'anno 2014, ai sensi del comma 5 dell'art. 3 dell'accordo sopra citato, con l'importo di Euro 1.000,00 (oltre agli oneri conto ente quantificati in circa Euro 335,00) per remunerare il servizio di custodia delle sedi del Museo e dell'Istituto Culturale Ladino fuori orario di servizio, svolto dal sig. Nicola Detomas, stabilendo di erogare tale somma unitamente al F.O.R.E.G. 2014;
- accertato che il servizio è stato regolarmente svolto dal sig. Nicola Detomas durante tutto l'anno 2014;
- ritenuto pertanto di poter procedere alla liquidazione della somma di € 1.000,00 lordi a favore del sig. Detomas;
- visto il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2015 e pluriennale 2015-2017 ed il relativo documento tecnico di accompagnamento e specificazione del Bilancio 2015-2017, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 41 di data 19 dicembre 2014 e ss.mm.;
- visto il programma degli interventi esercizio finanziario 2015 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 42 di data 19 dicembre 2014 e ss.mm.;
- ritenuto di far fronte alla spesa di cui al presente provvedimento con i fondi impegnati al capitolo 121 del bilancio di previsione 2015 in conto residui 2014,

d e t e r m i n a

1. di autorizzare l'erogazione della "*Quota obiettivi generali*" del "*Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale*", denominato F.O.R.E.G., maggiorata ai sensi dell'art 8 comma 5 citato in premessa per l'esercizio 2014, nell'importo di € 11.926,25 secondo gli importi individuali, riportati nell'allegato prospetto che forma parte integrante del presente provvedimento;
2. di autorizzare inoltre l'erogazione dell'importo di € 1.000,00 a favore del sig. Detomas Nicola, dipendente a tempo indeterminato di questo Istituto, quale remunerazione del servizio di custodia delle sedi del Museo e dell'Istituto Culturale Ladino fuori orario di servizio, svolto per tutto l'anno 2014;
3. di dare atto che la spesa di cui ai punti 1 e 2 dell'importo complessivo di € 12.926,25 maggiorata degli oneri riflessi trova la necessaria copertura finanziaria con i fondi impegnati al capitolo 121, in conto residui 2014.

IL DIRETTORE
- dott. Fabio Chiocchetti -

Allegato: prospetto di liquidazione
CZ/MD

CERTIFICATO DI PRENOTAZIONE

ESERCIZIO FINANZIARIO 2015

Visto e prenotato l'impegno ai sensi e per gli effetti dell'art. 56 della legge provinciale
14.09.79, n. 7 e successive modificazioni

CAPITOLO	BILANCIO	N. IMPEGNO	IMPORTO
----------	----------	------------	---------

Vigo di Fassa, 12 giugno 2015

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
dott.sa Marianna Defrancesco

Per copia conforme all'originale

Vigo di Fassa,

IL DIRETTORE
dott. Fabio Chiocchetti

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 51 DEL 12 giugno 2015

"FONDO PER LA RIORGANIZZAZIONE E L'EFFICIENZA GESTIONALE"

(art. 97, 98, 99 e 100 CCPL 2002-2005 come modificato dall'Accordo in ordine alle modalità di utilizzo delle risorse del Fondo, sottoscritto in data 3 ottobre 2013 quote spettanti al personale dipendente anno 2014

cognome	data inizio	data fine	gg periodo	cat /liv	Quota spettante		Riduzione Assenze non retr.		Riduzione PT		Riduzione Malattia		QUOTE EFFETTIVE SPETTANTI	
					Quota standard	Spettante Contratto	gg assenza	riduzione assenze	Spettante Contr. - assenze	% Part Time	Spettante PT	gg malatti a		gg malattia doppi
BROVADAN DANIELA	01/01/2014	31/12/2014	365	DB	1870,00	1870,00	0	€ -	€ 1.870,00	0,78	1454,86	0	2	€ 1.442,16
DE TOMAS NICOLA	01/01/2014	31/12/2014	365	CB	1422,00	1422,00	0	€ -	€ 1.422,00	1	1422,00	0	1	€ 1.416,16
VADAGNINI MARA	01/01/2014	31/12/2014	365	CB	1422,00	1422,00	0	€ -	€ 1.422,00	1	1422,00	5	4	€ 1.384,04
ROSSI ALBERTA	01/01/2014	31/12/2014	365	CB	1422,00	1422,00	0	€ -	€ 1.422,00	1	1422,00	0	8	€ 1.375,28
CINCELLI MICHELA	01/01/2014	31/12/2014	365	DB	1870,00	1870,00	0	€ -	€ 1.870,00	1	1870,00	0	4	€ 1.837,36
BORTOLOTTI EVELYN	01/01/2014	31/12/2014	365	DB	1870,00	1870,00	9	€ 46,11	€ 1.823,89	1	1823,89	13	4	€ 1.738,21
ZANON CLAUDIA	01/01/2014	31/12/2014	365	CB	1422,00	1422,00	0	€ -	€ 1.422,00	1	1422,00	15	5	€ 1.349,00
CHIOCCHETTI MARTINA	01/01/2014	31/12/2014	365	CB	1422,00	1422,00	0	€ -	€ 1.422,00	1	1422,00	5	4	€ 1.384,04
												€ 11.926,25		

Vigo di Fassa, 12 giugno 2015

il Direttore
- dott. Fabio Chiocchetti -

Parte integrante alla determinazione del Direttore n. 51 del 12 giugno 20145

Vigo di Fassa, 12 giugno 2015

il Direttore
- dott. Fabio Chiocchetti -