



ISTITUTO CULTURALE LADINO VIGO DI FASSA (TN)

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

n. 95 di data 14 novembre 2014

OGGETTO:

Affido incarico, ai sensi dell'art. 39-sexies, comma 2 del Capo I bis della L.P.19 luglio 1990, n. 23, al dott. Zanoner Federico nell'ambito del progetto speciale "Archivio Canori-Piccoliori"

IL DIRETTORE

- visto il Documento Programmatico per l'anno 2014, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 43 di data 18 dicembre 2013 e ss.mm., ed in particolare l'allegato 8, progetto speciale "Archivi Canori-Piccoliori" – Schedatura e fruizione di un corpus multiforme: arte, musica, letteratura e storia identitaria della Comunità Ladina di Fassa;
- considerato che con il Progetto "Archivio Canori-Piccoliori" l'Istituto intende proseguire l'opera di tutela e la valorizzazione del materiale documentario prodotto da Luigi Canori (Ermanno Zanoner), uno dei rappresentanti di rilievo dell'arte, della letteratura e della cultura ladina del XX secolo;
- verificato che presso l'abitazione della famiglia Zanoner, in Genova è conservato un cospicuo fondo archivistico contenente (oltre a circa 800 disegni e 300 riproduzioni fotografiche degli stessi) circa 1100 unità documentarie, costituite da più di 400 documenti di corrispondenza, circa 500 tra scritti letterari in ladino, partiture, appunti, documenti a stampa, circa 200 fotografie personali, fondo che per volontà della famiglia sarà donato all'Istituto;
- ritenuto indispensabile, ai fini di una valorizzazione di quanto detto, disporre di una descrizione complessiva dell'archivio, attraverso serie archivistiche e fascicoli, nonché di una schedatura analitica di unità documentarie e indicizzazioni di nomi attraverso authority files e i titoli delle opere dell'autore (composizioni musicali, scritti etc..)
- vista la disponibilità del dott. Federico Zanoner, ██████████, ad assumere l'incarico di descrivere e catalogare tale documentazione, secondo precisi criteri scientifici e con il supporto di un database digitale, al fine di consegnare all'Istituto un fondo ordinato e immediatamente fruibile per ulteriori approfondimenti e trascrizioni;
- considerato inoltre che tale intervento risulta propedeutico agli ulteriori sviluppi del progetto, come evidenziato nel Progetto sopra citato (par. 3.1), nonché urgente per motivi logistici legati alla necessità di liberare i locali nei quali esso è attualmente depositato, in precario stato di conservazione;
- vista la circolare della PAT prot. n. 2123/GEN/08/D319/SF/FG/LUC di data 5 novembre 2008 con la quale è stato inviato l'aggiornamento del testo coordinato delle disposizioni attuative del Capo I bis della legge 19 luglio 1990, n. 23;
- accertato che l'art. 39 sexies del capo I bis della L.P. 19 luglio 1990, n. 23 autorizza il ricorso a personale esterno per attività complesse che presuppongono nel prestatore il possesso di una professionalità altamente qualificata che può essere affidata in via fiduciaria;
- proposto pertanto al dott. Federico Zanoner, il quale ha accettato (prot. n. 1796/2014) un incarico di collaborazione occasionale avente ad oggetto il lavoro di riordino, di descrizione e di catalogazione su supporto informatico dell'Archivio Canori di Genova, corrispondente al contenuto del punto 3.1 del progetto "Archivi Canori-Piccoliori", a fronte di un compenso lordo di Euro 4.600,00;
- considerata la competenza e l'esperienza professionale del dott. Zanoner Federico, dettagliatamente riportata nel curriculum vitae, la quale viene giudicata idonea all'espletamento del lavoro richiesto;

- accertato inoltre, anche in occasione di precedenti incarichi, che il dott. Zanoner dispone di un'ottima preparazione e lavora con grande precisione e professionalità;
- acquisita la documentazione prevista dall'art. 39 octies comma 1 lettere a), b), c) e d) della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23;
- preso atto che non ricorre alcuna delle ipotesi di esclusione previste dagli articoli 39 septies comma 3) e 39 novies del capo I bis della L.P., n. 23, nonché dall'art. 53 bis della L.P. 3 aprile 1997, n. 7 così come risulta dalla dichiarazione acquisita;
- ritenuto il compenso richiesto congruo sia in riferimento all'alta specializzazione che alla competenza scientifica richiesta;
- visto lo schema di contratto allegato che del presente atto forma parte integrante e sostanziale;
- dato atto che l'incarico verrà svolto presso la residenza del collaboratore;
- visto il regolamento "Funzioni del Consiglio di Amministrazione e gestione amministrativa del Dirigente dell'Istituto Culturale Ladino di Vigo di Fassa (TN)", approvato con deliberazione n. 23 di data 31 marzo 2000 e modificato con deliberazione n. 29 di data 20 aprile 2000 ed approvato dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 1366 di data 2 giugno 2000;
- visto il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014 e pluriennale 2014-2016 ed il relativo documento tecnico di accompagnamento e specificazione del Bilancio 2014-2016, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 44 di data 18 dicembre 2013 e ss.mm.;
- visto il programma degli interventi esercizio finanziario 2014 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 45 di data 18 dicembre 2013 e ss.mm.;
- viste le direttive definitive per l'attuazione degli obiettivi della manovra finanziaria provinciale per il 2014 da parte delle agenzie e degli enti strumentali della provincia approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 588 di data 17 aprile 2014 ed in particolare l'allegato A punto 2 lettera b) e disposizioni comuni, laddove vengono escluse dai limiti imposti alla spesa per nuovi incarichi di studio, ricerca e consulenza le spese indispensabili purché connesse all'attività istituzionale dell'ente, le quali devono essere assunte secondo criteri di sobrietà;
- ritenuto che la spesa relativa all'incarico oggetto del presente provvedimento sia da ricondurre senza dubbio all'attività istituzionale dell'ente in quanto, attraverso lo studio e l'ordinamento del variegato e corposo materiale prodotto e conservato da Luigi Canori, il progetto "Archivi Canori-Piccoliori" intende restituire alla comunità ladina un ricco e complesso archivio di *personalità dell'arte*, consentendo una sua pubblica fruizione e una sua accessibilità sia fisica che a distanza attraverso la messa in rete dei suoi contenuti, permettendo dunque a questo Istituto di realizzare quelle che sono le sue finalità di cui all'art. 1 dello Statuto;
- accertata la disponibilità di fondi al capitolo 300 dello stato di previsione della spesa per l'esercizio finanziario 2014;

determina

1. di affidare, per le motivazioni espone in premessa, ai sensi dell'art. 39-sexies, comma 2 del Capo I bis della L.P. 23/90, al dott. Federico Zanoner [REDACTED] [REDACTED] l'incarico di riordinare, descrivere e catalogare su supporto informatico il "Fondo Archivistico Canori" ed in particolare quello di Genova costituito da (oltre a circa 800 disegni e 300 riproduzioni fotografiche degli stessi) circa 1100 unità documentarie, costituite da più di 400 documenti di corrispondenza, circa 500 tra scritti letterari in ladino, partiture, appunti, documenti a stampa, circa 200 fotografie personali, fondo che per volontà della famiglia sarà donato all'Istituto;
2. di stabilire che il perfezionamento dell'incarico di cui al punto 1 avverrà secondo lo schema di contratto allegato che forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
3. di fissare il compenso relativo all'incarico di cui al punto 1, in € 4.600,00;
4. di corrispondere al dott. Zanoner Federico il compenso di cui al precedente punto 3), non soggetto ad I.V.A. a norma dell'art. 5 del DPR 633/72 e successive modificazioni, su richiesta in un'unica soluzione dietro presentazione di nota spese corredata da apposite dichiarazioni fiscali e previdenziali e previo accertamento dell'avvenuta regolare prestazione d'opera;
5. di dare atto che l'incarico conferito al dott. Zanoner Federico si configura come lavoro autonomo occasionale in quanto non supera i trenta giorni e l'importo non è superiore ad € 5.000,00;
6. di far fronte alla spesa complessiva prevista di € 4.991,00 per l'incarico di cui al precedente punto 1., comprensivo degli oneri riflessi, al cap. 300 dello stato di previsione della spesa per l'esercizio finanziario 2014;
7. di provvedere alla pubblicazione del presente incarico ai sensi dell'art. 2 della legge provinciale 30 maggio 2014, n. 4 (Disposizioni riguardanti gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni e modificazione della legge provinciale 28 marzo 2013 n. 5) tramite gli elenchi previsti dall'art. 39 undecies della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23.

IL DIRETTORE
- dott. Fabio Chiocchetti -

Allegato: schema di contratto di collaborazione

CERTIFICATO DI PRENOTAZIONE

ESERCIZIO FINANZIARIO 2014

Visto e prenotato l'impegno ai sensi e per gli effetti dell'art. 56 della legge provinciale 14.09.79, n. 7 e successive modificazioni

CAPITOLO	BILANCIO	N. IMPEGNO	IMPORTO
300	2014	474	4.991,00

Vigo di Fassa, 14 novembre 2014

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
dott.ssa Marianna Defrancesco

Per copia conforme all'originale

Vigo di Fassa,

IL DIRETTORE
dott. Fabio Chiocchetti

