



# ISTITUTO CULTURALE LADINO VIGO DI FASSA (TN)

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

**n. 30 di data 17 febbraio 2014**

OGGETTO:

Acquisto di un registratore di cassa fiscale e del relativo lettore di codici a barre per il bookshop del Museo Ladino di Fassa.

## IL DIRETTORE

- considerato che l’Istituto Culturale Ladino effettua la vendita di pubblicazioni, audiovisivi ed oggettistica attraverso i Bookshop presenti presso il Museo Ladino di Fassa e la sede dell’Istituto e saltuariamente presso stand/mercatini allestiti ad hoc in occasione di eventi o per promozioni stagionali sul territorio;
- verificato che attualmente presso il bookshop del Museo Ladino, la funzione di stampa dei biglietti e degli scontrini viene svolta da una stampante collegata all’attuale software di gestione “Infolib net”;
- preso atto che la stampante risulta piuttosto usurata dalla continua apertura manuale, non essendo dotata di nessun automatismo e accertata l’impossibilità di collegarla ad un lettore ottico, il quale permetterebbe una gestione del magazzino più corretta ed una migliore organizzazione del lavoro;
- ravvisata quindi l’opportunità di dotare il bookshop del Museo di un nuovo registratore più funzionale e adeguato al fine di migliorarne l’efficienza;
- considerato inoltre che, questo istituto intende sostituire a breve il software Infolib sopra citato con un nuovo software più funzionale e adatto alla nostra struttura, relativamente al quale abbiamo già avuto informazione sulla necessità di collegarlo ad un registratore di cassa fiscale avente le seguenti caratteristiche: RCH Onda con card RCH Multimedia lunga durata con relativo cassetto e munito di un lettore di codice a barre compatibile mod. RCH RAL 1001;
- vista la circolare dell’APAC prot. N. S506/2012/721322/3.5 di data 17 dicembre 2012 successivamente integrata con circolare del presidente della Provincia Autonoma di Trento prot. N. PAT/S506/2013/88589/3.5 di data 13 febbraio 2013;
- vista inoltre la circolare provinciale “erga omnes ME-PAT” prot. N. PAT/2013/455572/3.5-1547-2012 del 21 agosto 2013, esplicativa della deliberazione della Giunta provinciale n. 1392 di data 11 luglio 2013, integrata dalla circolare II “erga omnes ME-PAT – utilizzo delle R.d.O nell’ambito del sistema Mercurio” prot. n. PAT/574042/3.5-1546-12 di data 22 ottobre 2013;
- verificato che nel mercato elettronico provinciale è attiva la categoria merceologica “attrezzature per ufficio” e ritenuto pertanto di attingere dal listino prodotti pubblicato su tale strumento di e-procurement, come imposto dalle sopra citate circolari provinciali;
- considerato che tra i prodotti offerti in MEPAT è stato individuato sia il registratore di cassa mod. RCH Onda con card RCH Multimedia lunga durata con relativo cassetto di cassa sia il lettore di codici a barre mod. RCH RAL 1001, entrambi offerti dalla ditta Brigadoi Giacomo & C. snc di Predazzo (TN) al prezzo rispettivamente di Euro 720,00 ed Euro 150,00 IVA esclusa;
- valutata attentamente l’offerta ritenendola conforme alle esigenze tecniche ed economiche di questo Istituto;

- rilevato che nel caso di specie sussistono le condizioni previste per la trattativa diretta ai sensi dell’art. 21 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s.m.
- ritenuto di stipulare il contratto in oggetto nelle forme d’uso commerciale così come previsto dall’art. 15 comma 3 della L.P. 19 luglio 1990 n. 23;
- vista la legge 17 dicembre 2010 n. 217 che ha convertito in legge il decreto legge n. 187/2010, modificativo della legge n. 136/2010 contenente, tra l’altro, disposizioni in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- viste le determinazioni n. 8. e 10 del 2010 e la n. 4 del 2011 dell’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, contenenti alcune indicazioni operative per la concreta attuazione degli obblighi di tracciabilità;
- ritenuto pertanto che l’incarico di cui all’oggetto del presente provvedimento sia assoggettabile a tale disciplina;
- acquisto il CIG: **Z510DDABD5**;
- visto il regolamento “Funzioni del Consiglio di Amministrazione e gestione amministrativa del Dirigente dell’Istituto Culturale Ladino di Vigo di Fassa (TN)”, approvato con deliberazione n. 23 di data 31 marzo 2000 e modificato con deliberazione n. 29 di data 20 aprile 2000 ed approvato dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 1366 di data 2 giugno 2000;
- visto il Bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2014 e pluriennale 2014-2016 ed il relativo documento tecnico di accompagnamento e specificazione del Bilancio 2014-2016, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 44 di data 18 dicembre 2013;
- visto il programma degli interventi esercizio finanziario 2014 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 45 di data 18 dicembre 2013;
- accertata la disponibilità di fondi sui capitoli 151 dello stato di previsione della spesa per l’esercizio finanziario 2014;

#### d e t e r m i n a

1. di acquistare per le motivazioni esposte in premessa, dalla ditta Brigadoi Giacomo & C. Snc di Predazzo (TN):
  - a. n. 1 registratore fiscale RCH ONDA con card RCH Multimedia lunga durata e con relativo cassetto al prezzo € 720,00 (I.V.A. esclusa)
  - b. n. 1 lettore di codici a barre mod. RCH RAL 1001 al prezzo di € 150,00 (I.V.A. esclusa)

alle condizioni indicate nel MEPAT e per un importo complessivo di €. 1.061,40 (I.V.A. 22% inclusa);

2. di dare atto che l'incarico di cui al punto precedente sarà affidato, ai sensi dell'art. 15, comma 3 della L.P. 19 luglio 1990, n. 23 e s.m., mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali, tramite il MEPAT;
3. di dare atto infine che la fornitura di cui al presente provvedimento è assoggettata alla disciplina prevista dalla legge n. 136 del 2010 e ss.mm e pertanto nella comunicazione di affidamento della stessa dovrà essere data indicazione del codice CIG e dovrà essere inserita, a pena di nullità, la seguente clausola :  
  
*“L'impresa, a pena di nullità assoluta del presente contratto, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.”*  
*"L'impresa si impegna a consegnare all'amministrazione i contratti sottoscritti con subappaltatori o sub-contraenti o quella parte di contratto in stralcio che riguarda la tracciabilità dei flussi finanziari”.*
4. di far fronte alla spesa di cui al presente provvedimento, per l'importo di €. 1.061,40 al capitolo 151 dello stato di previsione della spesa per l'esercizio finanziario 2014.

IL DIRETTORE  
- dott. Fabio Chiocchetti –

CZ/

CERTIFICATO DI PRENOTAZIONE

ESERCIZIO FINANZIARIO 2014

Visto e prenotato l'impegno ai sensi e per gli effetti dell'art. 56 della legge provinciale 14.09.79, n. 7 e successive modificazioni

CAPITOLO	BILANCIO	N. IMPEGNO	IMPORTO
151	2014	62	1.061,40

Vigo di Fassa, 17 febbraio 2014

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
**dott.ssa Marianna Defrancesco**

Per copia conforme all'originale

Vigo di Fassa,

IL DIRETTORE  
**dott. Fabio Chiocchetti**