



ISTITUTO CULTURALE LADINO VIGO DI FASSA (TN)

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

n. 30 di data 17 febbraio 2014

OGGETTO:

Acquisto di un registratore di cassa fiscale e del relativo lettore di codici a barre per il bookshop del Museo Ladino di Fassa.

IL DIRETTORE

- considerato che l’Istituto Culturale Ladino effettua la vendita di pubblicazioni, audiovisivi ed oggettistica attraverso i Bookshop presenti presso il Museo Ladino di Fassa e la sede dell’Istituto e saltuariamente presso stand/mercatini allestiti ad hoc in occasione di eventi o per promozioni stagionali sul territorio;
- verificato che attualmente presso il bookshop del Museo Ladino, la funzione di stampa dei biglietti e degli scontrini viene svolta da una stampante collegata all’attuale software di gestione “Infolib net”;
- preso atto che la stampante risulta piuttosto usurata dalla continua apertura manuale, non essendo dotata di nessun automatismo e accertata l’impossibilità di collegarla ad un lettore ottico, il quale permetterebbe una gestione del magazzino più corretta ed una migliore organizzazione del lavoro;
- ravvisata quindi l’opportunità di dotare il bookshop del Museo di un nuovo registratore più funzionale e adeguato al fine di migliorarne l’efficienza;
- considerato inoltre che, questo istituto intende sostituire a breve il software Infolib sopra citato con un nuovo software più funzionale e adatto alla nostra struttura, relativamente al quale abbiamo già avuto informazione sulla necessità di collegarlo ad un registratore di cassa fiscale avente le seguenti caratteristiche: RCH Onda con card RCH Multimedia lunga durata con relativo cassetto e munito di un lettore di codice a barre compatibile mod. RCH RAL 1001;
- vista la circolare dell’APAC prot. N. S506/2012/721322/3.5 di data 17 dicembre 2012 successivamente integrata con circolare del presidente della Provincia Autonoma di Trento prot. N. PAT/S506/2013/88589/3.5 di data 13 febbraio 2013;
- vista inoltre la circolare provinciale “erga omnes ME-PAT” prot. N. PAT/2013/455572/3.5-1547-2012 del 21 agosto 2013, esplicativa della deliberazione della Giunta provinciale n. 1392 di data 11 luglio 2013, integrata dalla circolare II “erga omnes ME-PAT – utilizzo delle R.d.O nell’ambito del sistema Mercurio” prot. n. PAT/574042/3.5-1546-12 di data 22 ottobre 2013;
- verificato che nel mercato elettronico provinciale è attiva la categoria merceologica “attrezzature per ufficio” e ritenuto pertanto di attingere dal listino prodotti pubblicato su tale strumento di e-procurement, come imposto dalle sopra citate circolari provinciali;
- considerato che tra i prodotti offerti in MEPAT è stato individuato sia il registratore di cassa mod. RCH Onda con card RCH Multimedia lunga durata con relativo cassetto di cassa sia il lettore di codici a barre mod. RCH RAL 1001, entrambi offerti dalla ditta Brigadoi Giacomo & C. snc di Predazzo (TN) al prezzo rispettivamente di Euro 720,00 ed Euro 150,00 IVA esclusa;
- valutata attentamente l’offerta ritenendola conforme alle esigenze tecniche ed economiche di questo Istituto;

- rilevato che nel caso di specie sussistono le condizioni previste per la trattativa diretta ai sensi dell'art. 21 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s.m.
- ritenuto di stipulare il contratto in oggetto nelle forme d'uso commerciale così come previsto dall'art. 15 comma 3 della L.P. 19 luglio 1990 n. 23;
- vista la legge 17 dicembre 2010 n. 217 che ha convertito in legge il decreto legge n. 187/2010, modificativo della legge n. 136/2010 contenente, tra l'altro, disposizioni in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- viste le determinazioni n. 8. e 10 del 2010 e la n. 4 del 2011 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, contenenti alcune indicazioni operative per la concreta attuazione degli obblighi di tracciabilità;
- ritenuto pertanto che l'incarico di cui all'oggetto del presente provvedimento sia assoggettabile a tale disciplina;
- acquisto il CIG: **Z510DDABD5**;
- visto il regolamento "Funzioni del Consiglio di Amministrazione e gestione amministrativa del Dirigente dell'Istituto Culturale Ladino di Vigo di Fassa (TN)", approvato con deliberazione n. 23 di data 31 marzo 2000 e modificato con deliberazione n. 29 di data 20 aprile 2000 ed approvato dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 1366 di data 2 giugno 2000;
- visto il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014 e pluriennale 2014-2016 ed il relativo documento tecnico di accompagnamento e specificazione del Bilancio 2014-2016, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 44 di data 18 dicembre 2013;
- visto il programma degli interventi esercizio finanziario 2014 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 45 di data 18 dicembre 2013;
- accertata la disponibilità di fondi sui capitoli 151 dello stato di previsione della spesa per l'esercizio finanziario 2014;

d e t e r m i n a

1. di acquistare per le motivazioni esposte in premessa, dalla ditta Brigadoi Giacomo & C. Snc di Predazzo (TN):
 - a. n. 1 registratore fiscale RCH ONDA con card RCH Multimedia lunga durata e con relativo cassetto al prezzo € 720,00 (I.V.A. esclusa)
 - b. n. 1 lettore di codici a barre mod. RCH RAL 1001 al prezzo di € 150,00 (I.V.A. esclusa)

alle condizioni indicate nel MEPAT e per un importo complessivo di €. 1.061,40 (I.V.A. 22% inclusa);

2. di dare atto che l'incarico di cui al punto precedente sarà affidato, ai sensi dell'art. 15, comma 3 della L.P. 19 luglio 1990, n. 23 e s.m., mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali, tramite il MEPAT;
3. di dare atto infine che la fornitura di cui al presente provvedimento è assoggettata alla disciplina prevista dalla legge n. 136 del 2010 e ss.mm e pertanto nella comunicazione di affidamento della stessa dovrà essere data indicazione del codice CIG e dovrà essere inserita, a pena di nullità, la seguente clausola :

“L'impresa, a pena di nullità assoluta del presente contratto, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.”
"L'impresa si impegna a consegnare all'amministrazione i contratti sottoscritti con subappaltatori o sub-contraenti o quella parte di contratto in stralcio che riguarda la tracciabilità dei flussi finanziari”.
4. di far fronte alla spesa di cui al presente provvedimento, per l'importo di €. 1.061,40 al capitolo 151 dello stato di previsione della spesa per l'esercizio finanziario 2014.

IL DIRETTORE
- dott. Fabio Chiocchetti –

CZ/

CERTIFICATO DI PRENOTAZIONE

ESERCIZIO FINANZIARIO 2014

Visto e prenotato l'impegno ai sensi e per gli effetti dell'art. 56 della legge provinciale 14.09.79, n. 7 e successive modificazioni

CAPITOLO	BILANCIO	N. IMPEGNO	IMPORTO
151	2014	62	1.061,40

Vigo di Fassa, 17 febbraio 2014

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
dott.ssa Marianna Defrancesco

Per copia conforme all'originale

Vigo di Fassa,

IL DIRETTORE
dott. Fabio Chiochetti