



ISTITUTO CULTURALE LADINO VIGO DI FASSA (TN)

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

n. 3 di data 14 gennaio 2014

OGGETTO:

Affido incarico per il servizio di elaborazione degli stipendi del personale dell'istituto Culturale Ladino – gara telematica su Mercurio n. 15709 – CIG ZD90CB450F

IL DIRETTORE

- Preso atto che il contratto stipulato con la ditta CBA Servizi srl di Rovereto relativo al servizio di elaborazione degli stipendi del personale dell'Istituto Culturale Ladino per il triennio 2011-2013 ed autorizzato con determinazione del Direttore n. 92 di data 4 novembre 2010 è scaduto in data 31 dicembre 2013;
- Viste le direttive provvisorie per la formazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014 e bilancio pluriennale 2014-2016 delle agenzie e degli enti pubblici strumentali della Provincia approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 2268 di data 24 ottobre 2013 ed in particolare l'allegato A, punto 2, lettera h) Acquisto di beni e servizi, laddove si stabilisce l'obbligo per gli enti di avvalersi della centrale acquisti/centrale di committenza provinciale presso l'APAC;
- vista la circolare dell'APAC prot. N. S506/2012/721322/3.5 di data 17 dicembre 2012 successivamente integrata con circolare del presidente della Provincia Autonoma di Trento prot. N. PAT/S506/2013/88589/3.5 di data 13 febbraio 2013, esplicative delle deliberazioni della Giunta provinciale n. 489/2013 e n. 1050/2013;
- vista inoltre la circolare provinciale "erga omnes ME-PAT" prot. N. PAT/2013/455572/3.5-1547-2012 del 21 agosto 2013, esplicativa della deliberazione della Giunta provinciale n. 1392 di data 11 luglio 2013, integrata dalla circolare II "erga omnes ME-PAT – utilizzo delle R.d.O nell'ambito del sistema Mercurio" prot. n. PAT/574042/3.5-1546-12 di data 22 ottobre 2013;
- accertato che sul mercato elettronico provinciale MERCURIO è possibile espletare una gara telematica fra le aziende accreditate alla categoria merceologica "servizi generali di personale per la pubblica amministrazione";
- visto il verbale delle operazioni di gara di cui alla procedura numero 15709 pubblicata in data 04.12.2013 ed acquisito agli atti come allegato al protocollo n.72/2014;
- accertato che l'unica offerta pervenuta ed acquisita agli atti al n. 1889/2013 in data 16.12.2013, è stata quella della ditta CBA Servizi SRL di Rovereto, la quale ha offerto il servizio richiesto al prezzo massimo per il triennio di Euro 4.500,00 (I.V.A. esclusa), prevedendo delle spese di gestione fisse annue di Euro 60,00, un prezzo di Euro 6,60 a cedolino ed un costo annuo di Euro 400,00 per il pacchetto completo di 12 invii Uniemens/DMA2 ed un invio 770 semplificato ed ordinario, intendendo tutti i prezzi I.V.A. esclusa;
- ritenuto di quantificare in circa 155 i cedolini da produrre nel corso di un anno, si ritiene che la spesa si aggiri in circa Euro 1.500,00 (I.V.A. esclusa) all'anno;
- rilevato che nei casi di specie sussistono le condizioni previste per la trattativa diretta ai sensi dell'art. 21 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s.m.
- ritenuto di stipulare il contratto in oggetto nelle forme d'uso commerciale così come previsto dall'art. 15 comma 3 della L.P. 19 luglio 1990 n. 23;

- vista la legge 17 dicembre 2010 n. 217 che ha convertito in legge il decreto legge n. 187/2010, modificativo della legge n. 136/2010 contenente, tra l'altro, disposizioni in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- viste le determinazioni n. 8. e 10 del 2010 e la n. 4 del 2011 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, contenenti alcune indicazioni operative per la concreta attuazione degli obblighi di tracciabilità;
- ritenuto pertanto che l'incarico di cui all'oggetto del presente provvedimento sia assoggettabile a tale disciplina;
- acquisto il CIG: **ZD90CB450F**;
- visto il regolamento “Funzioni del Consiglio di Amministrazione e gestione amministrativa del Dirigente dell'Istituto Culturale Ladino di Vigo di Fassa (TN)”, approvato con deliberazione n. 23 di data 31 marzo 2000 e modificato con deliberazione n. 29 di data 20 aprile 2000 ed approvato dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 1366 di data 2 giugno 2000;
- visto il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014 e pluriennale 2014-2016 ed il relativo documento tecnico di accompagnamento e specificazione del Bilancio 2014-2016, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 44 di data 18 dicembre 2013;
- visto il programma degli interventi esercizio finanziario 2014 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 45 di data 18 dicembre 2013;
- accertata la disponibilità di fondi sui capitoli 140 dello stato di previsione della spesa per l'esercizio finanziario 2014;
- vista inoltre la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m. concernete “Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento” ed in particolare l'art. 55;
- accertata la disponibilità di fondi sul capitolo 140 dello stato di previsione della spesa del bilancio pluriennale, per gli esercizi finanziari 2015 e 2016;

d e t e r m i n a

1. di affidare, per le motivazioni esposte in premessa, alla CBA Servizi s.r.l. viale Trento 38068 Rovereto P.I. 01845820222 l'incarico per il servizio di elaborazione centralizzata degli stipendi del personale dell'Istituto Culturale Ladino per il triennio 2014-2016, alle condizioni e con le modalità indicate nell'offerta presentata telematicamente attraverso il sistema MERCURIO nell'importo di Euro 4.500,00 (I.V.A. esclusa);
2. di stabilire che il perfezionamento dell'incarico di cui al punto 1. avverrà mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali attraverso il sistema telematico Mercurio, ai sensi dell'articolo 15, comma 3 della legge provinciale 19.07.1990, n. 23 e s.m.;

3. di corrispondere alla CBA Servizi s.r.l. di Rovereto, per il servizio in oggetto, le spese di gestione annuali di € 60,00 oltre ad un corrispettivo di € 6,60 (sei/60) a cedolino per tredici mensilità, nonché un compenso forfettario di € 400,00 per il pacchetto completo di 12 invio Uniemens/DMA2 ed un invio 770 semplificato ed ordinario, al netto dell'I.V.A., da pagarsi trimestralmente con riferimento al numero effettivo di cedolini prodotti e previa presentazione di regolare documentazione di spesa;
4. di dare atto infine che l'incarico di cui al presente provvedimento è assoggettato alla disciplina prevista dalla legge n. 136 del 2010 e ss.mm e pertanto nella comunicazione di affidamento dello stesso dovrà essere data indicazione del codice CIG e dovrà essere inserita, a pena di nullità, la seguente clausola :

*"L'impresa, a pena di nullità assoluta del presente contratto, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136."
"L'impresa si impegna a consegnare all'amministrazione i contratti sottoscritti con subappaltatori o sub-contraenti o quella parte di contratto in stralcio che riguarda la tracciabilità dei flussi finanziari".*
5. di far fronte alla spesa di cui al presente provvedimento, quantificata nell'importo di Euro 1.830,00 (I.V.A. inclusa) per l'anno 2014 al capitolo 140 dello stato di previsione della spesa per l'esercizio finanziario 2014;
6. di far fronte inoltre alla spesa relativa agli anni 2015 e 2016 quantificata in circa €. 1.830,00 (I.V.A. inclusa) annui mediante impegni di spesa sul capitolo 140 del bilancio di pluriennale 2014-2016, esercizi finanziari 2015 e 2016, che presentano la necessaria disponibilità.

IL DIRETTORE
- dott. Fabio Chiocchetti -

MD

CERTIFICATO DI PRENOTAZIONE

ESERCIZIO FINANZIARIO 2014

Visto e prenotato l'impegno ai sensi e per gli effetti dell'art. 56 della legge provinciale 14.09.79, n. 7 e successive modificazioni

CAPITOLO	BILANCIO	N. IMPEGNO	IMPORTO
140	2014	4	1.830,00
140	2015	pluriennale n. 1	1.830,00
140	2016	pluriennale n. 1	1.830,00

Vigo di Fassa, 14 gennaio 2014

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Marianna Defrancesco

Per copia conforme all'originale

Vigo di Fassa,

IL DIRETTORE
dott. Fabio Chiocchetti