



ISTITUTO CULTURALE LADINO VIGO DI FASSA (TN)

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

n. 22 di data 03 febbraio 2014

OGGETTO:

Approvazione del programma di spesa per l'anno 2014 relativo alle spese per l'acquisto di materiale librario e la sottoscrizione di abbonamenti per la biblioteca dell'Istituto Culturale Ladino

Premessa:

Il primo comma dell'art. 25 della L.P. 19 luglio 1990, n. 23 prevede che possano essere adottati programmi periodici di spesa per l'acquisizione di beni, forniture e servizi che costituiscano ordinariamente oggetto di acquisizioni ricorrenti e che presentino nel loro complesso rilevante incidenza finanziaria.

La Giunta provinciale con deliberazione n. 4969 di data 27 aprile 1992 e s.m. ha individuato, ai sensi dell'art. 25, secondo comma della legge sopra menzionata, i criteri e le modalità per la predisposizione dei programmi periodici di spesa.

In considerazione della tipologia delle spese necessarie per l'acquisto di libri e pubblicazioni varie, nonché la sottoscrizione ed il rinnovo di abbonamenti a riviste per l'anno 2014, per la biblioteca specialistica dell'Istituto Culturale Ladino riconducibili tra le spese per le quali è possibile l'effettuazione in economia, come previsto dall'art. 32 della L.P. 19 luglio 1990, n. 23 - si ritiene opportuno predisporre il programma periodico di spesa al fine di consentire una gestione improntata a criteri di maggiore agilità e tempestività anche ai fini gestionali e contabili.

Sarà eventualmente possibile in corso d'anno modificare, compensando o – ove fosse possibile- integrando, gli stanziamenti iniziali a seguito delle mutate esigenze di spesa.

Alla stipulazione degli atti contrattuali si provvederà, secondo i casi, tramite buoni di ordinazione, corrispondenza commerciale o tramite la sottoscrizione dello schema contrattuale predisposto dalla controparte ai sensi del comma 3 dell'art. 15 della L.P. 23/90;

IL DIRETTORE

- vista la necessità di far fronte alle spese per l'acquisto di libri e pubblicazioni varie, nonché la sottoscrizione ed il rinnovo di abbonamenti a riviste per l'anno 2014, per la biblioteca specialistica dell'Istituto Culturale Ladino, assumendo i relativi impegni di spesa sugli stanziamenti di competenza dell'esercizio 2014;
- vista legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s.m., in particolare gli artt. 25 e 32, ed il relativo regolamento di attuazione approvato con DPGP n. 10-40/Leg. del 22 maggio 1991 e s. m.;
- vista la deliberazione n. 4969 di data 27 aprile 2012 di cui all'art. 25 della già citata L.P. 23/90 e s.m.;
- considerato che gli importi per ogni atto di spesa rientrano nei limiti di somma fissati dall'art. 32, co. 3 della L.P. 23/1990 e s.m.;
- vista le direttive provvisorie per la definizione del bilancio per l'esercizio finanziario 2014 e bilancio pluriennale 2014 – 2016 delle agenzie e degli enti strumentali della Provincia approvate con deliberazione della Giunta Provinciale n. 2268 del 24 ottobre 2013;

- vista la circolare dell’APAC prot. N. S506/2012/721322/3.5 di data 17 dicembre 2012 successivamente integrata con circolare del Presidente della Provincia Autonoma di Trento prot. N. PAT/S506/2013/88589/3.5 di data 13 febbraio 2013;
- vista inoltre la circolare provinciale “erga omnes ME-PAT” prot. N. PAT/2013/455572/3.5-1547-2012 del 21 agosto 2013, esplicativa della deliberazione della Giunta provinciale n. 1392 di data 11 luglio 2013, integrata dalla circolare II “erga omnes ME-PAT – utilizzo delle R.d.O nell’ambito del sistema Mercurio” prot. n. PAT/574042/3.5-1546-12 di data 22 ottobre 2013;
- vista la legge 17 dicembre 2010 n. 217 che ha convertito in legge il decreto legge n. 187/2010, modificativo della legge n. 136/2010 contenente, tra l’altro, disposizioni in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- viste le determinazioni n. 8. e 10 del 2010 e la n. 4 del 2011 dell’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, contenenti alcune indicazioni operative per la concreta attuazione degli obblighi di tracciabilità;
- ritenuto che gli acquisti di beni e di servizi effettuati ai sensi dell’art. 32 della L.P. 23/90 siano sia assoggettabili a tale disciplina;
- considerato che la documentazione antimafia di cui all’art. 84 D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159 non è richiesta, ai sensi dell’art. 83, comma 3 del citato decreto, in quanto il valore complessivo del contratto non supera i 150.000,00 Euro;
- visto il regolamento “Funzioni del Consiglio di Amministrazione e gestione amministrativa del Dirigente dell’Istituto Culturale Ladino di Vigo di Fassa (TN)”, approvato con deliberazione n. 23 di data 31 marzo 2000 e modificato con deliberazione n. 29 di data 20 aprile 2000 ed approvato dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 1366 di data 2 giugno 2000;
- visto il Bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2014 e pluriennale 2014-2016 ed il relativo documento tecnico di accompagnamento e specificazione del Bilancio 2014-2016, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 44 di data 18 dicembre 2013;
- visto il programma degli interventi esercizio finanziario 2014 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 45 di data 18 dicembre 2013;
- accertata la disponibilità di fondi sul capitolo 340 dello stato di previsione della spesa per l’esercizio finanziario 2014;

d e t e r m i n a

1. di approvare il programma di spesa per il periodo 1 gennaio - 31 dicembre 2014, ai sensi dell’art. 25 della L.P. 19 luglio 1990, n. 23 e s. m., per l’acquisto di libri e pubblicazioni varie, nonché la sottoscrizione ed il rinnovo di abbonamenti a riviste per l’anno 2014, per la biblioteca specialistica dell’Istituto Culturale Ladino fino all’importo massimo complessivo di Euro 2.000,00:

Spese art. 32 lett. h)	Abbonamenti a riviste e periodici, rilegature di libri, e stampe, acquisto o predisposizione di volumi, pubblicazioni e materiale audiovisivo	€	2.000,00
------------------------	---	---	----------

2. di procedere alla scelta del contraente a trattativa privata in conformità a quanto disposto dall'art. 21 della L.P. 19 luglio 1990, n. 23, tenendo conto delle disposizioni introdotte con il D.L. 95/2012 cosiddetto "spending review", delle deliberazioni della Giunta provinciale 489 del 22 marzo 2013 e n. 1050 del 30 maggio 2013 e n. 1392 dell'11 luglio 2013, delle circolari provinciali citate in premessa, delle indicazioni operative fornite con circolari dell'APAC, nonché delle convenzioni stipulate da CONSIP S.p.a.;
3. di dare atto che alla stipulazione degli atti contrattuali, si provvederà, secondo i casi, tramite buoni di ordinazione, corrispondenza commerciale o tramite la sottoscrizione dello schema contrattuale predisposto dalla controparte ai sensi del comma 3 dell'art. 15 della L.P. 23/90;
4. di determinare che il programma di spesa di cui al presente provvedimento non esclude il pagamento di spese per le stesse tipologie a carico del medesimo capitolo tramite il Servizio di economato secondo la specifica disciplina di riferimento;
5. di disporre che ai provvedimenti di liquidazione delle spese dovrà essere allegata una situazione aggiornata delle spese assunte sul programma di spesa;
6. di dare atto infine che ciascun atto di spesa effettuato ai sensi dell'art. 32 della L.P. 23/90 è assoggettato alla disciplina prevista dalla legge n. 136 del 2010 e ss.mm e pertanto nella comunicazione di affidamento dell'incarico dovrà essere data indicazione del codice CIG e dovrà essere inserita, a pena di nullità, la seguente clausola :

"L'impresa, a pena di nullità assoluta del presente contratto, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136."

"L'impresa si impegna a consegnare all'amministrazione i contratti sottoscritti con subappaltatori o sub-contraenti o quella parte di contratto in stralcio che riguarda la tracciabilità dei flussi finanziari".
7. di impegnare l'importo complessivo di € 2.000,00 di cui al punto n. 1 al cap. 340 dello stato di previsione della spesa dell'esercizio finanziario 2014.

IL DIRETTORE
- dott. Fabio Chiocchetti -

MD

CERTIFICATO DI PRENOTAZIONE

ESERCIZIO FINANZIARIO 2014

Visto e prenotato l'impegno ai sensi e per gli effetti dell'art. 56 della legge provinciale 14.09.79, n. 7 e successive modificazioni

CAPITOLO	BILANCIO	N. IMPEGNO	IMPORTO
340	2014	35	2.000,00

Vigo di Fassa, 3 febbraio 2014

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
dott.ssa Marianna Defrancesco

Per copia conforme all'originale

Vigo di Fassa,

IL DIRETTORE
dott. Fabio Chiocchetti