

**ISTITUTO CULTURALE LADINO
SAN GIOVANNI DI FASSA/SÈN JAN
(TN)**

**Verbale di deliberazione
del Consiglio di Amministrazione
n. 22**

O G G E T T O:

Nomina del rappresentante dell'Istituto Culturale Ladino/Museo Ladino con delega di voto in seno all'Assemblea della Rete dei Musei etnografici trentini

Il giorno 22 GIUGNO 2026 ad ore 17.00
presso la sede dell'Istituto in San Giovanni di Fassa-Sèn Jan

in seguito a convocazione disposta con avviso ai consiglieri, si è riunito in modalità mista

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

in seduta ORDINARIA sotto la presidenza della

PRESIDENTE TEA DEZULIAN

Presenti:

**CHIOCCHETTI BERNARDINO
RIZ MARICA (online)
ROSSI ANDY (online)**

Assenti giustificati:

**DELLANTONIO FRANCESCO
MURER SILVIA**

**LA DIRETTRICE DELL'ISTITUTO dott.ssa
SABRINA RASOM**, funge da segretaria
La Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

**ISTITUT CULTURAL LADIN
SAN GIOVANNI DI FASSA/SÈN
JAN (TN)**

**Verbal de deliberazion
del Consei de Aministrazion
n. 22**

S E T R A T A:

Nomina del raprezentant del Istitut Cultural Ladin/Museo Ladin con delega de stima te l'Assemblea della Rete dei Musei etnografici trentini

Ai 22 DE JUGN 2026 da les 17.00
te senta del Istitut a San Giovanni di Fassa - Sèn Jan

do convocazion manèda con avis ai conseieres, se à binà en modalità dopia

L CONSEI DE AMINISTRAZION

te na sentèda ORDENÈRA sot la presidenza de la

PRESIDENTA TEA DEZULIAN

Prejenc:

**CHIOCCHETTI BERNARDINO
RIZ MARICA (online)
ROSSI ANDY (online)**

Assenc giustificché:

**DELLANTONIO FRANCESCO
MURER SILVIA**

**LA DIRETORA DEL ISTITUT d.ra
SABRINA RASOM**, la fèsc da secretèra
La Presidenta, zertà l numer legal di entervegnui, la declarea orida la sescion.

Il Consiglio di amministrazione

- richiamata la propria precedente deliberazione n. 16 del 29.04.2026 con la quale è stata formalmente approvata l'adesione dell'Istituto Culturale Ladino (e del Museo Ladino) alla "Rete dei Musei etnografici trentini";
- considerata la necessità di dare seguito a tale adesione nominando un referente ufficiale che rappresenti a tutti gli effetti il Museo Ladino e l'Istituto all'interno dell'Assemblea della suddetta Rete;
- ritenuto opportuno, su indicazione della Direttrice, individuare tale figura nella persona della dott.ssa Daniela Brovadan, funzionaria responsabile del Museo Ladino, che possiede le competenze professionali e scientifiche più adatte per partecipare alle attività della Rete, conferendole la piena facoltà di esprimere il voto per conto del Museo Ladino;

dopo breve discussione, a voti unanimi espressi nelle forme di legge,

delibera

1. di nominare la dott.ssa Daniela Brovadan, funzionaria responsabile del Museo Ladino, quale referente e rappresentante ufficiale a tutti gli effetti dell'Istituto Culturale Ladino in seno all'Assemblea della Rete dei Musei etnografici trentini;
2. di conferire alla suddetta rappresentante formale delega di voto, affinché possa esprimere validamente la volontà del Museo Ladino durante le riunioni plenarie e in ogni sede decisionale della Rete;
3. di autorizzare la trasmissione del presente provvedimento alla segreteria della Rete dei Musei etnografici trentini, per le prese d'atto di competenza.

L Conesi de amministrazion

- recordà sia deliberazion n. 16 dai 29.04.2026 de aproazion formala de adejion del Istitut Cultural Ladin (e del Museo Ladin) a la "Rete dei Musei etnografici trentini";
- vedù l besegn de meter en esser chesta adejion e nominèr n referent ofizièl che reprejentee a duc i efec l Museo Ladin e l Istitut te l'Assemblea de chesta rei;
- ritegnù de besegn, su indicazion de la Diretora, de veder l referent te la persona de la dotora Daniela Brovadan, funzionèra responsabola del Museo Ladin, che à la competenzes profescionèles e scientifiches aldò per tor pèrt a la atività de la rei e de ge recognocer la piena facoltà de dèr sia stima per cont del Museo Ladin;

do curta discusion, con stimes a una dates te la formes de lege,

deliberea

4. de nominèr la dotora Daniela Brovadan, funzionèra responsabola del Museo Ladin, desche referenta e raprejentanta ofizièla a duc i efec del Istitut Cultural Ladin te l'Assemblea de la Rete dei Musei etnografici trentini;
5. de ge recognoscer a chesta referenta la delega de stima acioche la posse palesèr la volontà del Museo Ladin te la sescions de la rei e te ogne altra ocasion de dezijion de la rei;
6. de autorisèr a ge manèr chest provediment a la segreteria de la Rete dei Musei etnografici trentini acioche vegne tout at.

Adunanza chiusa ad ore 18.15.

Adunanza fenida da les 18.15.

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

Verbal let, aproà e sotscrit.

LA PRESIDENTE *LA PRESIDENTA*
Tea Dezulian
(f.to digitalmente)

LA DIRETTRICE/*LA DIRETORA*
dott.ssa/d.ra Sabrina Rasom
(f.to digitalmente)

Parere POSITIVO in ordine alla regolarità tecnico - amministrativa dell'atto, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 5 della Legge provinciale 3 aprile 1997 n. 7.

Parer POJITIF en cont de regolarità technich – amministrativa del at, aldò e per i efec del articol 5 de la Lege provinzièla dai 3 de oril 1997 nr 7.

San Giovanni di Fassa/Sèn Jan, ai 22.06.2026

f.to LA DIRETTRICE/*LA DIRETORA*
dott.ssa/d.ra Sabrina Rasom
(f.to digitalmente)

**VISTO DI REGOLARITÀ
CONTABILE**

BILANCIO FINANZIARIO
GESTIONALE 2026-2028

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenza finanziaria) dell'allegato 1 del D Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2026-2028.

San Giovanni di Fassa/Sèn Jan, ai

***VISUM DE REGOLARITÀ
DI CONTS***

BILANZ FINANZIÈL GESTIONÈL
2026-2028

Aldò e per i efec del art. 56 de la Lege provinzièla dai 14 de setember 1979, nr 7, e tel respet del paragraf n. 16 (Prinzip de competenza finanzièla) de la enjonta 1 del D. Lgs. 118/2011, vegn atestà che l cost finanzièl l é cori, l é stimà aldò e imputà al bilanz finanzièl – gestionèl 2026-2028

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO/*LA DIRETORA AMINISTRATIVA*
- dott.ssa/d.ra Marianna Defrancesco -

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Copia aldò del originèl su papier zenza bol per doura amministrativa.

San Giovanni di Fassa/Sèn Jan,

LA DIRETTRICE/*LA DIRETORA*
- dott.ssa/d.ra Sabrina Rasom -