

**ISTITUTO CULTURALE LADINO
SAN GIOVANNI DI FASSA/SÈN JAN
(TN)**

Verbale di deliberazione
del Consiglio di Amministrazione
n. 28

OGGETTO :

Personale con funzioni di dirigente e direttore. Approvazione dell'operato dell'Organismo indipendente di valutazione delle attività e dell'organizzazione della Provincia autonoma di Trento e attribuzione della retribuzione di risultato concernente l'anno di valutazione 2024.

Il giorno **10.07.2025** ad ore **20.30**
presso la sede dell'Istituto in San Giovanni di Fassa/Sèn Jan,
in seguito a convocazione disposta con avviso ai consiglieri, si è riunito

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

in seduta ORDINARIA sotto la presidenza della

PRESIDENTE TEA DEZULIAN

Presenti:

**CHIOCCHETTI BERNARDINO
DELLANTONIO FRANCESCO
MURER SILVIA
RIZ MARICA
ROSSI ANDY (online)**

Assenti giustificati: /

LA DIRETTRICE DELL'ISTITUTO **dott.ssa
SABRINA RASOM**, che svolge le funzioni di Segretario.

La Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

**ISTITUT CULTURAL LADIN
SAN GIOVANNI DI FASSA/SÈN JAN
(TN)**

*Verbal de deliberazion
del Consei de Amministrazion
nr 28*

SE TRATA :

*Personèl con funzioms de dirigent e diretor.
Aproazion del lurier del rganismo
indipendente di valutazione delle attività e
dell'organizzazione della Provincia
autonoma di Trento e atribuzion de la
retribuzion de rejultat per l an de valutazion
2024.*

*Ai 10 de messèl da mesa les nef da sera
te senta del Istitut a San Giovanni di Fassa
/Sèn Jan.
do convocazion manèda con avis ai
conseieres, se à binà en modalitè dopia*

L CONSEI DE AMINISTRAZION

*te na sentèda ORDENÈRA sot la presidenza
de la*

PRESIDENTE TEA DEZULIAN

Prejenc:

**CHIOCCHETTI BERNARDINO
DELLANTONIO FRANCESCO
MURER SILVIA
RIZ MARICA
ROSSI ANDY (online)**

Assenc giustificà: /

*LA DIRETORA DEL ISTITUT **d.ra
SABRINA RASOM**, desche Secretèra.*

*La Presidenta, zertà l numer legal di
entervegnui, la declara orida la sescion.*

Premesso che l'art. 19 della Legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7 (legge provinciale sul personale) dispone che per la verifica della rispondenza dei risultati dell'attività svolta dalla dirigenza e dal personale con qualifica di direttore alle prescrizioni ed agli obiettivi stabiliti dalle disposizioni normative e nei programmi della Giunta provinciale, nonché della corretta ed economica gestione delle risorse, dell'imparzialità e del buon andamento dell'azione amministrativa, la Giunta provinciale si avvale di un apposito nucleo di valutazione (di seguito denominato Nucleo);

visto il comma 10 bis dell'art. 19 della legge provinciale sul personale n. 7/1997, così come modificata dalla legge provinciale n. 7/2015 che dispone che gli enti strumentali pubblici, dunque anche l'Istituto Culturale Ladino, si avvalgono del Nucleo di valutazione istituito presso la Provincia;

atteso che l'art. 19 della Legge provinciale sul personale stabilisce inoltre che la valutazione della dirigenza e del personale con qualifica di direttore (articolo 29, comma 4, della medesima legge) sia effettuata annualmente, sulla base delle relazioni previste dall'art. 18 e degli altri strumenti di verifica predisposti dall'amministrazione con riferimento ai risultati raggiunti;

dato atto inoltre che il processo valutativo in parola prevede che, ogni anno, il Nucleo validi le valutazioni delle prestazioni rese dai dirigenti e dai direttori e le trasmetta all'Istituto per la successiva approvazione, da parte del Consiglio di Amministrazione, dell'operato del Nucleo;

vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 2500 di data 29 dicembre 2022 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine alla metodologia di valutazione ex art. 19 della legge provinciale 7/1997 e alla metodologia di valutazione per la conferma nella qualifica di dirigente ex art. 21 legge provinciale n. 7/1997 – modello transitorio a decorrere dall'anno 2023";

dato atto che in data 30.01.2025 con nota prot. n. 171/2025 l'Istituto ha provveduto all'invio delle schede di valutazione 2024 relative alla Dirigente dott.ssa Sabrina Rasom e al

Dit dantfora che l art. 19 de la Lege provinzièla dai 3 de oril 1997, nr 7 (lege provinzièla sul personèl) la despon che per la verifica di rejultac de l'atività portèda inant da la dirigenza e dal personèl con califica de diretor a la prescrions e ai obietives pervedui da la despojizions normatives e ti programes de la Jonta provinzièla, del giust e economich endrez de la ressorses, de la imparzialità e del bon andament de l'azion aministrativa, la Jonta provinzièla se emprevèl de n nucleo de valutazion apostà (da chiò inant demò Nucleo);

vedù l coma 10 bis del art. 19 de la lege provinzièla sul personèl nr 7/1997, desche mudà da la lege provinzièla nr 7/2015 che despon che i enc strumentèi publics, donca ence l Istitut Cultural Ladìn, i se emprevèl del Nucleo de valutazion metù su te Provinzia;

vedù che l art. 19 de la Lege provinzièla sul personèl la disc ence che la valutazion de la dirigenza e del personèl con califica de diretor (articol 29, coma 4, de la medema lege) la vegne fata ogne an, aldò de la relacions pervedudes dal art. 18 e dai etres strumenc de verifica metui dant da l'aministrazion con referiment ai ejic arjonc;

dat at ence che l prozess valutatif en parola l perveit che, ogne an, l Nucleo l validee la valutacions de la prestacions sportes dai dirigenc e dai diretores e l ge les mane al Istitut per sia aproazion, da man del Consei de Aministrazion, del lurier del Nucleo;

vedù la deliberazion de la Jonta provinzièla n. 2500 dai 29 de dezember 2022 che à per argument "Determinazioni in ordine alla metodologia di valutazione ex art. 19 della legge provinciale 7/1997 e alla metodologia di valutazione per la conferma nella qualifica di dirigente ex art. 21 legge provinciale n. 7/1997 – modello transitorio a decorrere dall'anno 2023";

dat at che ai 30.01.2025 con nota prot. nr 171/2025 l Istitut à provedù a manèr la schèdes de valutazion 2024 relatives a la Dirigenza dotora Sabrina Rasom e a la

Direttore amministrativo, dott.ssa Marianna Defrancesco;

considerato che, in riferimento alla valutazione della Dirigente e del Direttore amministrativo dell'Istituto, il Nucleo di valutazione ha validato le schede anno 2024, nella seduta del 26 maggio 2025 e con nota prot. PAT/406938 di data 26.05.2025 (ns. prot. 877/2025) rettificata con successiva nota prot. PAT/428390 di data 30.05.2025 (ns. prot. 903/2025) ha trasmesso la validazione delle schede a consuntivo per l'anno 2024, con il seguente risultato:

- Rasom Sabrina
% raggiungimento obiettivi 58,56%
% grado di copertura ruolo 36,80%
Punteggio finale 95,36%
- Defrancesco Marianna
% raggiungimento obiettivi 58,50%
% grado di copertura ruolo 36,80%
Punteggio finale 95,30%

vista la deliberazione n. 593 di data 29 aprile 2025 che ha assunto le determinazioni in ordine alla definizione degli importi della retribuzione di risultato spettante al personale dirigente, direttore e relativi sostituiti per gli anni 2024, 2025 e 2026, (dando atto che gli stessi vengono applicati anche nei confronti del personale con qualifica di dirigente, direttore e relativi sostituiti dipendenti dagli enti strumentali pubblici) e le altre disposizioni concernenti le relative modalità di erogazione;

considerato che la retribuzione di risultato anno 2024 viene quindi erogata secondo quanto stabilito dalla vigente metodologia di valutazione, dalle norme contrattuali contenute nei Contratti Collettivi provinciali di lavoro per l'area della dirigenza e del personale con qualifica di direttore, nonché da quanto disposto dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 593/2025, sopra citata;

ritenuto pertanto di procedere, ai sensi dell'art. 7 del citato D.P.G.P., all'approvazione dell'operato del Nucleo di valutazione riguardo al processo di valutazione del direttore amministrativo, la cui scheda è stata validata dal Nucleo stesso;

Direttrice amministrativa, dottoressa Marianna Defrancesco;

considrà che, con riferiment a la valutazion de la Dirigenta e de la Direttrice amministrativa del Istitut, l Nucleo de valutazion à validà la schedes te la sescion dai 26 de mè 2025 e con nota prot. PAT/406938 retifichèda con autra nota prot. PAT/428390 dai 30.05.2025 (ns. prot. 903/2025) l ge à manà la validazion de la schedes a consuntif per l an 2024 con chest ejit:

- *Rasom Sabrina*
% obietives arjonc al 58,56%
% grado ruolo cori al 36,80%
Ponts finèi 95,36%
- *Defrancesco Marianna*
% obietives arjonc al 58,50%
% grado ruolo cori al 36,80%
Ponts finèi 95,30%

vedù la deliberazion nr 593 dai 29 de oril 2025 che à tout la determinazions en cont de la definizion de la somes de retribuzion de rejultat che ge pervegn al personèl dirigent, diretor e relatives sostituc per i egn 2024,2025 e 2026 (dajan at che i medemi i vegn apliché ence ti confronc del personèl con califica de dirigent, diretor e relatives sostituc dependenc di enc strumentèi publics) e l'autra despojizions che revèrda la relativa modalitèdes de paament;

considrà che la retribuzion de rejultat an 2024 la vegn donca data aldò de chel che perveit la metodologia de valutazion en esser, da la normes de contrat contegnudes ti Contrac Coletives provinzièi de lurier per la dirigenza e del personèl con califica de diretor, e da chel che vegn pervedù da la deliberazion de la Jonta provinzièla nr 593/2025, sora nominèda;

ritegnù donca de jir inant, aldò del art. 7 del D.P.J.P., a l'aproazion del lurier del Nucleo de valutazion en cont del prozes de valutazion del diretor amministratif, de chel che sia scheda é vegnuda validèda dal Nucleo medemo;

dato atto che gli importi medi della retribuzione di risultato spettanti per l'anno 2024, così come determinati con la citata deliberazione della Giunta provinciale n. 593/2025 sono i seguenti:

- dirigenti: annui lordi euro 8.614,00
- direttori d'ufficio: annui lordi euro 3.778,00

atteso dunque che per l'Istituto culturale ladino il budget per la retribuzione di risultato del direttore e del direttore d'ufficio è costituito in misura pari all'importo medio sopra specificato, essendo dette posizioni all'interno dell'istituto uniche per ciascuna figura;

dato atto inoltre che contestualmente all'erogazione di quanto spettante a titolo di retribuzione di risultato si deve tener conto anche della ritenuta per assenze per malattia nelle misure stabilite dagli accordi vigenti;

visto l'allegato prospetto al presente provvedimento, il quale riassume e specifica l'importo del budget per la retribuzione di risultato, il punteggio di valutazione conseguito e la determinazione finale della retribuzione di risultato da erogare rispettivamente al dirigente e al direttore d'ufficio dell'Istituto Culturale ladino;

sentita la conforme proposta della presidente in ordine all'oggetto;

viste le norme di legge e regolamentari qui in premesse citate e richiamate;

visti gli atti e i provvedimenti qui in premesse citati e richiamati;

vista la legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7 e s.m.;

visto il "Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell'Istituto Culturale Ladino", adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 27 aprile 2017 ed approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017;

data t che la zifres mesènes de la retribuzion de rejultat per l an 2024 desche determinèdes con deliberazion de la Jonta provinzièla n. 593/2025 l è chestes:

- dirijenc: lordi al an euro 8.614,00
- diretores de ofize: lordi al an 3.778,00

vedù donca che per l Istitut cultural ladin l budget per la retribuzion de rejultat del diretor e del diretor de ofize l é metù adum te la mesura de la zifra mesèna dita de sora, ajache de chesta pojizons n'é una soula per ogne figura;

dat at ence che ensema col paament de chel che speta a titol de retribuzion de rejultat l é ence da tegnir cont de la retrata per assenza per malatia te la mesures scrites te la cordanzas en esser;

vedù l prospet enjontà a chest provediment, che fèsc na suma de la zifra di budget per la retribuzion de rejultat, i ponts de valutazion arjunc e la determinazion finèla de la retribuzion de rejultat da ge paèr tel orden al dirijent e al diretor de ofize del Istitut Cultural Ladin;

sentù la proponeta de la presidenta en cont del argoment;

vedù la normes de lege e regolamenc recordé e scric;

vedù i provedimenc chiò nominé;

vedù la lege provinzièla dai 3 de oril 1997, nr 7 e sia mudazions;

vedù l "Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell'Istituto Culturale Ladino", tout con deliberazion del Consei de Aministrazion nr 10 dai 27 de oril 2017 e aproà con deliberazion de la Jonta provinzièla nr 1040 dai 30 de jugno 2017;

visti i vigenti contratti collettivi provinciali di lavoro del personale dell'area della Dirigenza e dei Direttore, nonché gli Accordi di Settore relativi al medesimo personale;

vista la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 (norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento);

visto il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;

visto il Bilancio di previsione 2025-2027 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 46 di data 30 dicembre 2024 e con deliberazione della Giunta provinciale n. 70 del 31 gennaio 2025 e il bilancio finanziario gestionale 2025-2027 approvato con propria determinazione n. 183 del 30 dicembre 2024 e ss.mm.;

all'unanimità dei voti dei presenti, espressi nelle forme di legge

delibera

1. di approvare, secondo quanto esposto in premesse, l'operato dell'Organismo indipendente di valutazione delle attività e dell'organizzazione della Provincia autonoma di Trento relativamente al processo di valutazione riferito all'anno 2024 per la dirigente e per il direttore d'ufficio dell'Istituto Culturale Ladino, sulla base di quanto dallo stesso validato con verbale assunto nella seduta del 26 maggio 2025;
2. di confermare la formazione del budget per la retribuzione di risultato del direttore e del direttore d'ufficio dell'Istituto in misura pari all'importo medio stabilito con deliberazione della Giunta provinciale n. 593/2025 di seguito specificato, come stabilito per le analoghe figure provinciali, moltiplicato per il numero di posizioni presenti in Amministrazione di appartenenza dando atto che, essendo dette posizioni all'interno dell'Istituto uniche per ciascuna figura, il budget da individuare è corrispondente agli importi

vedù i contrac coletives provinzièi de lurier del personèl dirigenzièl e di diretores, e la cordanzes de setor relatives al medemo personèl;

vedù la lege provinzièla dai 14 de setember 1979, nr 7 (normes en materia de bilanz e de contabilità generèla de la Provincia autonoma de Trent);

vedù l decret legislatif dai 23 de jugn 2011, nr 118;

vedù l Bilanz de previjion 2025-2027 aproà con deliberazion del Consei de Aministrazion nr 46 dai 30 de dezember 2024 e con deliberazion de la Jonta provinzièla nr 70 dai 31 de jené 2025 e l bilanz finanzièl gestionèl per i ejercizies 2025-2027, aproà con sia determinazion nr 183 dai 30 de dezember 2024 e s.m.;

con stimes a una, dates te la formes de lege

deliberea

1. *de aproèr, aldò de la pèrt dantfora, l lurier del Organismo indipendente di valutazione delle attività e dell'organizzazione della Provincia autonoma di Trento en cont del prozes de valutazion del an 2024 per la dirigenta e per la diretora de ofize del Istitut Cultural Ladin, aldò de chel che l medemo à validà con verbal de la sescion stata ai 26 de mé 2025;*
2. *de confermèr la formazion del budget per la retribuzion de rejultat de la diretora e de la diretora de ofize del Istitut te la misura valiva a la zifra mesèna dezeduda con deliberazion de la Jonta provinzièla n. 593/2025 scritta sotite, desche pervedù per la valiva figures provinzièles, moltiplicà per l numer de pojizions te l'Aministrazion de partegnuda dajan at che, ajache te Istitut chesta pojizions les é una soula per ogne fegura, l budget da stimèr l corespon a la somes dates:*

medi indicati:	
	importo medio 2024 – zifra mesèna 2024
Dirigente di servizio - <i>Dirijent de servije</i>	€ 8.614,00
Direttore d'ufficio – <i>Diretor de ofize</i>	€ 3.778,00

3. di operare, per l'anno 2024, la ritenuta giornaliera per malattia nei confronti del personale con funzioni di dirigente e di direttore d'ufficio, nelle misure stabilite dagli accordi vigenti;

4. di approvare l'allegato prospetto al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale il quale riassume e specifica l'importo del budget per la retribuzione di risultato, il punteggio di valutazione conseguito e la determinazione finale della retribuzione di risultato da erogare rispettivamente al direttore e al direttore d'ufficio dell'Istituto Culturale ladino;

5. di autorizzare la liquidazione degli importi di cui al punto precedente in concomitanza con gli stipendi del mese di luglio 2025;

6. di dare atto che alla spesa di cui al presente provvedimento, maggiorata degli oneri riflessi a carico ente si farà fronte con le somme impegnate ai capitoli 51100, 51130 e 51150 del bilancio gestionale 2025-2027, esercizio finanziario 2025, integrate con un ulteriore importo di € 1.059,04 (cap. 51100), € 252,90 (cap. 51130) e € 91,00 (cap. 51150).

3. de fèr, per l an 2024, la retrata di dis de malatia ti confront del personèl con funzioms de dirigent e de diretor de ofize, te la mesures pervedudes da la cordanzas en esser;

4. de aproèr l enjontà prospet a chest provediment desche pèrt en dut e per dut, che suma e moscia la zifra del budget per la retribuzion de rejultat, i ponts de valutazion arjunc e la determinazion finèla de la retribuzion de rejultat da paèr tel orden al diretor e al diretor de ofize del Istitut Cultural Ladin;

5. de autorisèr la liquidazion de la somes del pont dant, ensema co la paga del meis de messèl 2025;

6. de dèr at che al cost pervedù da chest provediment, smaorà di oneres a cèria del ent, ge vegnarà fat front co la somes empegnèdes ai capitoi 51100, 51130 e 51150 del bilanz gestionèl 2025-2027, ejercizie finanzièl 2025, integrèdes de na soma de € 1.059,04 (cap. 51100), € 252,90 (cap. 51130) e € 91,00 (cap. 51150).

Adunanza chiusa ad ore 22.30.

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

LA PRESIDENTE/LA PRESIDENTA
Tea Dezulian
(f.to digitalmente)

Parere POSITIVO in ordine alla regolarità tecnico - amministrativa dell'atto, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 5 della Legge provinciale 3 aprile 1997 n. 7.

San Giovanni di Fassa/Sèn Jan, 10.07.2025

**VISTO DI REGOLARITÀ
CONTABILE**

BILANCIO FINANZIARIO
GESTIONALE 2025-2027

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenza finanziaria) dell'allegato 1 del D. Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2025-2027.

San Giovanni di Fassa/Sèn Jan,

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO/LA DIRETTORESSA AMMINISTRATIVA
- dott.ssa/d.ra Marianna Defrancesco -

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

San Giovanni di Fassa/Sèn Jan,

Adunanza fenida da les 22.30.

Verbal let, aproà e sotscrit.

LA DIRETTRICE/LA DIRETTORESSA
dott.ssa/d.ra Sabrina Rasom
(f.to digitalmente)

Parer POJITIF en cont de regolarità tecnich – amministrativa del at, aldò e per i efec del articol 5 de la Lege provinzièla dai 3 de oril 1997 nr 7.

f.to LA DIRETTRICE/LA DIRETTORESSA
dott.ssa/d.ra Sabrina Rasom
(f.to digitalmente)

**VISUM DE REGOLARITÀ
DI CONTS**

BILANZ FINANZIÈL GESTIONÈL
2025-2027

Aldò e per i efec del art. 56 de la Lege provinzièla dai 14 de setember 1979, nr 7, e tel respet del paragraf n. 16 (Prinzip de competenza finanzièla) de la enjonta 1 del D. Lgs. 118/2011, vegn atestà che l cost finanzièl l é cori, l é stimà aldò e imputà al bilanz finanzièl – gestionèl 2025-2027.

Copia aldò del originèl su papier senza bol per doura amministrativa.

LA DIRETTRICE/LA DIRETTORESSA
- dott.ssa/d.ra Sabrina Rasom -

Allegato alla deliberazione n. 28 del 10 luglio 2025
Enjontà a la deliberazion nr 28 dai 10 de messèl 2025



RETRIBUZIONE DI RISULTATO
DELLA DIRIGENZA E DEI DIRETTORI
ANNO 2024

Dipendente	A	B	C	D	E (AxBxC)-D
	Importo medio	Punteggio conseguito	Mesi di copertura del ruolo	Decurtazione malattia	Importo complessivo da liquidare
DIRETTORE DELL'ENTE	€ 8.614,00	95,36%	12/12	€ 0,00	€ 8.214,31.=
DIRETTORE D'UFFICIO	€ 3.778,00	95,30%	12/12	€ 6,70 (1 giorno di malattia)	€ 3.593,73.=

Parte integrante alla deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 28 del 10 luglio 2025
Pèrt de integrazion a la deliberazion del Consei de Aministrazion nr 28 dai 10 de messèl 2025

San Giovanni di Fassa, Sèn Jan ai 10 luglio 2025

La Direttrice / La Diretora
- dott.sa/ d.ra Sabrina Rasom -
(f.to digitalmente)

la Presidente / la Presidenta
- Tea Dezulian –
(f.to digitalmente)