

**ISTITUTO CULTURALE LADINO  
SAN GIOVANNI DI FASSA/SÈN JAN  
(TN)**

**Verbale di deliberazione  
del Consiglio di Amministrazione  
n. 27**

**O G G E T T O :**

**Personale con funzioni di dirigente. Approvazione dell'operato dell'Organismo indipendente di valutazione delle attività e dell'organizzazione della Provincia autonoma di Trento e attribuzione della retribuzione di risultato concernente l'anno di valutazione 2023.**

Il giorno **10 luglio 2025 ad ore 20.30**  
presso la sede dell'Istituto in San Giovanni di  
Fassa/Sèn Jan,

in seguito a convocazione disposta con avviso  
ai consiglieri, si è riunito in modalità mista

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

in seduta ORDINARIA sotto la presidenza della

**PRESIDENTE TEA DEZULIAN**

Presenti:

**CHIOCCHETTI BERNARDINO  
DELLANTONIO FRANCESCO  
MURER SILVIA  
RIZ MARICA  
ROSSI ANDY (online)**

Assenti giustificati:

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il  
consigliere Andy Rossi.

La Presidente, constatato il numero legale degli  
interventuti, dichiara aperta la seduta.

**ISTITUT CULTURAL LADIN  
SAN GIOVANNI DI FASSA/SÈN JAN  
(TN)**

**Verbal de deliberazion  
del Consei de Aministrazion  
nr 27**

**S E T R A T A :**

**Personèl con funzioms de dirigent. Aproazion  
del lurier del Organismo indipendente di  
valutazione delle attività e  
dell'organizzazione della Provincia  
autonoma di Trento e atribuzion de la  
retribuzion de rejultat per l an de valutazion  
2023.**

**Ai 10 de messèl 2025 da mesa les 9 da sera  
te senta del Istitut a San Giovanni di Fassa  
/Sèn Jan.**

**do convocazion manèda con avis ai  
conseieres, se à binà en modalitè dopia**

**L CONSEI DE AMINISTRAZION**

**te na sentèda ORDENÈRA sot la presidenza  
de la**

**PRESIDENTE TEA DEZULIAN**

Prejenc:

**CHIOCCHETTI BERNARDINO  
DELLANTONIO FRANCESCO  
MURER SILVIA  
RIZ MARICA  
ROSSI ANDY (online)**

Assenc giustificché:

**Fèsc da secretèr verbalisant l conseier Andy  
Rossi.**

**La Presidenta, zertà l numer legal di  
entervegnui, la declarea orida la sescion.**

Premesso che l'art. 19 della Legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7 (legge provinciale sul personale) dispone che per la verifica della rispondenza dei risultati dell'attività svolta dalla dirigenza alle prescrizioni ed agli obiettivi stabiliti dalle disposizioni normative e nei programmi della Giunta provinciale, nonché della corretta ed economica gestione delle risorse, dell'imparzialità e del buon andamento dell'azione amministrativa, la Giunta provinciale si avvale di un apposito Organismo indipendente di valutazione delle attività e dell'organizzazione (di seguito denominato Nucleo);

visto il comma 10 bis dell'art. 19 della legge provinciale sul personale n. 7/1997, così come modificata dalla legge provinciale n. 7/2015 che dispone che gli enti strumentali pubblici, dunque anche l'Istituto Culturale Ladino, si avvalgono del Nucleo di valutazione istituito presso la Provincia;

atteso che il citato art. 19 della Legge provinciale sul personale stabilisce inoltre che la valutazione della dirigenza sia effettuata annualmente, sulla base delle relazioni previste dall'art. 18 e degli altri strumenti di verifica predisposti dall'amministrazione con riferimento ai risultati raggiunti;

dato atto inoltre che il processo valutativo in parola prevede che, ogni anno, il Nucleo validi le valutazioni delle prestazioni rese dai dirigenti e le trasmetta all'Istituto per la successiva approvazione, da parte del Consiglio di Amministrazione, dell'operato del Nucleo;

vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 2500 di data 29 dicembre 2022 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine alla metodologia di valutazione ex art. 19 della legge provinciale 7/1997 e alla metodologia di valutazione per la conferma nella qualifica di dirigente ex art. 21 legge provinciale n. 7/1997 – modello transitorio a decorrere dall'anno 2023";

dato atto che in data 08.04.2024 con nota prot. n. 577 l'Istituto ha provveduto all'invio delle schede di valutazione della Dirigente dott.ssa Sabrina Rasom per l'anno 2023;

*Dit dantfora che l art. 19 de la Lege provinzièla dai 3 de oril 1997, nr 7 (lege provinzièla sul personèl) la despon che per la verifica di rejultac de l'atività portèda inant da la dirigenza a la prescriziions e ai obietives pervedui da la despojizions normatives e ti programes de la Jonta provinzièla, del giust e economich endrez de la ressorses, de la imparzialità e del bon andament de l'azion aministrativa, la Jonta provinzièla se emprevèl de n Organismo indipendente di valutazione delle attività e dell'organizzazione (da chiò inant demò Nucleo);*

*vedù l coma 10 bis del art. 19 de la lege provinzièla sul personèl nr 7/1997, desche mudà da la lege provinzièla nr 7/2015 che despon che i enc strumentèi publics, donca ence l Istitut Cultural Ladin, i se emprevèl del Nucleo de valutazion metù su te Provincia;*

*vedù che l art. 19 de la Lege provinzièla sul personèl l disc ence che la valutazion de la dirigenza la vegne fata ogne an, aldò de la relaziions pervedudes dal art. 18 e dai etres strumenc de verifica metui dant da l'aministrazion con referiment ai ejic arjonc;*

*dat at ence che l prozes valutatif en parola l perveit che, ogne an, l Nucleo l validee la valutaziions de la prestaziions sportes dai dirigenc e l ge les mane al Istitut per l'aproazion del lurier del Nucleo da man del Consei de Aministrazion;*

*vedù la deliberazion de la Jonta provinzièla n. 2500 dai 29 de dezember 2022 che à per argoment "Determinazioni in ordine alla metodologia di valutazione ex art. 19 della legge provinciale 7/1997 e alla metodologia di valutazione per la conferma nella qualifica di dirigente ex art. 21 legge provinciale n. 7/1997 – modello transitorio a decorrere dall'anno 2023";*

*dat at che ai 08.04.2024 con nota prot. nr 577 l Istitut à provedù a manèr la schèdes de valutazion de la Dirigenta dotora Sabrina Rasom per l an 2023;*

vista la nota prot PAT/675091 di data 05.09.2024 (ns. prot. 1452 del 05.09.2024) con la quale il Servizio per il personale della Provincia autonoma di Trento ha comunicato che, nella seduta di data 12 settembre 2024, il Nucleo di valutazione ha validato a consuntivo le schede del personale dell'Istituto con qualifica di dirigente per l'anno 2023, con il seguente risultato:

- Rasom Sabrina  
% raggiungimento obiettivi 39,06%  
% grado di copertura ruolo 30,40%  
**Punteggio finale 69,46%**

vista la lettera dell'avv. Fraccaro Sabrina dello Studio legale Molinari Fraccaro di Trento, inviata in nome e per conto della dott.ssa Sabrina Rasom, in merito alla valutazione della prestazione per l'anno 2023 trasmessa al Nucleo di Valutazione dei Dirigenti presso la Provincia Autonoma di Trento (ns.prot. n. 644 del 7 aprile 2025);

preso atto che con successiva nota PAT/293595 di data 10 aprile 2025 il Servizio per il personale della Provincia di Trento ha comunicato che, per mero errore materiale, nella formula di calcolo non era stato indicato il valore corretto relativamente al primo obiettivo e che pertanto, conseguentemente alla rettifica, il punteggio conseguito dalla dott.ssa Sabrina Rasom è il seguente:

- % raggiungimento obiettivi 55,26%  
% grado di copertura ruolo 30,40%  
**Punteggio finale 85,66%**

ritenuto pertanto di procedere, ai sensi dell'art. 7 del citato D.P.G.P., all'approvazione dell'operato del Nucleo di valutazione riguardo al processo di valutazione della dirigente, la cui scheda è stata validata dal Nucleo stesso, che ha verificato la correttezza dell'applicazione della metodologia di valutazione e ha attribuito, dopo la rettifica, il punteggio finale corretto nella percentuale dell'85,66%;

vista inoltre la nota prot. PAT/675091 di data 05.09.2024 pervenuta dal Servizio per il personale e assetto economico della Provincia (ns. prot. 1452 del 5 settembre 2024) relativa alla comunicazione dell'importo medio della

*vedù la nota prot. PAT/675091 dai 05.09.2024 (ns. prot. 1452 dai 05.09.2024) con chela che l Servije per l personèl de la Provinzia autonoma de Trent à fat a saer che, te la sescion dai 12 de setember 2024, l Nucleo de valutazion à validà a consuntif la schedes del personèl del Istitut con califica de diretor per l an 2023, con chest ejit:*

- *Rasom Sabrina*  
*% obietives arjonc al 39,06%*  
*% grado ruolo corì al 30,40%*  
***Ponts finèi 69,46%***

*vedù la letra de l'av. Fraccaro Sabrina del Studio legal Molinari Fraccaro de Trent, manèda tel inom e per cont de la dotora Sabrina Rasom en merit a la valutazion de la prestazion per l an 2023 manèda al Nucleo de Valutazion de la Provinzia Autonoma de Trent (ns prot. n. 644 dai 7 de oril 2025);*

*tout at che con outra nota PAT/293595 dai 10 de oril 2025 l Servije per l personèl de la Provinzia de Trent à fat a saer che, per biot fal materièl, te la formula de contejament no l era stat scrit l valor giust apede al prum obietif e che donca, do la retifica, i ponts arjonc da la dotora Sabrina Rasom l é:*

- % obietives arjonc 55,26%*  
*% grado ruolo corì al 30,40%*  
***Punteggio finale 85,66%***

*ritegnù donca de jir inant, aldò del art. 7 del D.P.J.P., a l'aproazion del lurier del Nucleo de valutazion en cont del prozes de valutazion de la diretora, de chel che sia scheda é vegnuda validèda dal Nucleo medemo che à verificà la giusta aplicazion de la metodologia de valutazion e la ge à dat, do la retifica, i ponts finèi giusc te la perzentuèla del 85,66%;*

*vedù ence la nota prot. PAT/675091 dai 05.09.2024 ruèda ite dal Servije per l personèl e endrez economich de la Provinzia (ns. prot. 1452 dai 5 de setember 2024) relativa a la comunicazion de chesta somes mesènes de la*

retribuzione di risultato per anno 2023:

➤ dirigenti: annui lordi euro 8.559,00

atteso dunque che per l'Istituto culturale ladino il budget per la retribuzione di risultato del dirigente è costituito in misura pari all'importo medio sopra specificato, essendo detta posizione all'interno dell'istituto unica per tale figura;

dato atto inoltre che contestualmente all'erogazione di quanto spettante a titolo di retribuzione di risultato si deve tener conto anche della ritenuta per assenze per malattia nelle misure stabilite dagli accordi vigenti;

visto l'allegato prospetto al presente provvedimento, il quale riassume e specifica l'importo del budget per la retribuzione di risultato, il punteggio di valutazione conseguito e la determinazione finale della retribuzione di risultato da erogare alla dirigente dell'Istituto Culturale ladino;

Tutto ciò premesso,

### **Il Consiglio di Amministrazione**

viste le norme di legge e regolamentari qui in premesse citate e richiamate;

visti gli atti e i provvedimenti qui in premesse citati e richiamati;

vista la legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7 e s.m.;

visto il "Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell'Istituto Culturale Ladino", adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 27 aprile 2017 ed approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017";

visto il vigente contratto collettivo provinciale di lavoro del personale dell'area dirigenziale, nonché gli Accordi di Settore relativi al medesimo personale;

vista la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 (norme in materia di bilancio e di contabilità

*retribuzion de rejultat per l an 2023:*

➤ *diretores: lordi al an 8.559,00*

*vedù donca che per l Istitut cultural ladin l budget per la retribuzion de rejultat del diretor l é metù adum te la mesura de la zifra mesèna dita de sora, ajache chesta pojizion la é una soula per chesta fegura;*

*dat at ence che ensema col paament de chel che speta a titol de retribuzion de rejultat l é ence da tegnir cont de la retrata per assenza per malatia te la mesures scrites te la cordanzes en esser;*

*vedù l prospet enjontà a chest provediment, che fèsc na suma de la zifra di budget per la retribuzion de rejultat, i ponts de valutazion arjonc e la determinazion finèla de la retribuzion de rejultat da ge assegnèr a la diretora del Istitut Cultural Ladin;*

*Dut chest dantfora,*

### **L Consei de Amministrazione**

*vedù la normes de lege e regolamenc recordé e scric;*

*vedù i provedimenc chiò nominé;*

*vedù la lege provinzièla dai 3 de oril 1997, nr 7 e sia mudazions;*

*vedù l "Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell'Istituto Culturale Ladino", tout con deliberazion del Consei de Amministrazione nr 10 dai 27 de oril 2017 e aproà con deliberazion de la Jonta provinzièla nr 1040 dai 30 de jugn 2017";*

*vedù i contrac coletives provinzièi de lurier del personèl dirigenzièl, e la cordanzes de setor relatives al medemo personèl;*

*vedù la lege provinzièla dai 14 de setember 1979, nr 7 (normes en materia de bilanz e de*

generale della Provincia autonoma di Trento);

visto il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;

visto il Bilancio di previsione 2025-2027 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 46 di data 30 dicembre 2024 e con deliberazione della Giunta provinciale n. 70 del 31 gennaio 2025 e il bilancio finanziario gestionale 2025-2027 approvato con propria determinazione n. 183 del 30 dicembre 2024 e ss.mm.;

dopo ampia discussione,

con 4 voti a favore e 1 astenuto

### **delibera**

1. di approvare, secondo quanto esposto in premesse, l'operato del Nucleo di valutazione relativamente al processo di valutazione riferito all'anno 2023 per il personale con funzioni di dirigente dell'Istituto Culturale Ladino, sulla base di quanto dallo stesso validato nella seduta del 12 settembre 2024;
2. di rinnovare la piena fiducia alla dott.ssa Sabrina Rasom, Direttrice dell'Istituto Culturale Ladino, che svolge con costante impegno e professionalità il proprio incarico, operando sempre nell'interesse dell'Ente e nella valorizzazione delle sue attività;
3. di confermare la formazione del budget per la retribuzione di risultato del direttore d'ufficio dell'Istituto in misura pari all'importo medio di seguito specificato, come stabilito per le analoghe figure provinciali, moltiplicato per il numero di posizioni presenti in Amministrazione di appartenenza dando atto che, essendo detta posizione all'interno dell'Istituto unica, il budget da individuare è corrispondente all'importo medio indicato:

*contabilità generèla de la Provinzia autonoma de Trent);*

*vedù l decret legislatif dai 23 de jugn 2011, nr 118*

*vedù l Bilanz de previjion 2025-2027 aproà con deliberazion del Consei de Aministrazion nr 46 dai 30 de dezember 2024 e con deliberazion de la Jonta provinzièla nr 70 dai 31 de jené 2025 e l bilanz finanzièl gestionèl per i ejercicios 2025-2027 aproà con sia determinazion nr 183 dai 30 de dezember 2024 e s.m.;*

do fona discusion

con 4 stimes a una e 1 astegnù

### **deliberea**

1. *de aproèr, aldò de la pèrt dantfora, l lurier del Nucleo de valutazion en cont del prozes de valutazion del an 2023 per la diretora de ofize del Istitut Cultural Ladin, aldò de chel che l medemo à validà con verbal de la sescion stata ai 12 de setember 2024;*
2. *de ge renovèr la piena fiduzia a la dotora Sabrina Rasom, Diretora del Istitut Cultural Ladin, che porta inant sia encèria con empegn e profescionalità, luran semper tel enteres del Ent e te la valorisazion de sia ativitèdes;*
3. *de confermèr la formazion del budget per la retribuzion de rejultat del diretor de ofize del Istitut te la misura valiva a la zifra mesèna scritta sotite, desche pervedù per la valiva feures provinzièles, moltiplicà per l numer de pojizions te l'Aministrazion de partegnuda dajan at che, ajache te Istitut chesta pojizion la è demò una per ogni feigura, l budget da stimèr l corespon a la somes dates*

	importo medio 2023 – zifra mesèna 2023
Dirigente – <i>Dirigent</i>	€ 8.559,00

3. di operare, per l'anno 2023, la ritenuta giornaliera per malattia nei confronti del personale con funzioni di dirigente, nella misura stabilita dall'accordo vigente;

4. di approvare l'allegato prospetto al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale il quale riassume e specifica l'importo del budget per la retribuzione di risultato, il punteggio di valutazione conseguito e la determinazione finale della retribuzione di risultato da erogare alla dirigente dell'Istituto Culturale ladino;

5. di autorizzare la liquidazione dell'importo di cui al punto precedente in concomitanza con gli stipendi del mese di luglio 2025;

6. di dare atto che alla spesa di cui al presente provvedimento, maggiorata degli oneri riflessi a carico ente si farà fronte con le somme impegnate ai capitoli 51100, 51130 e 51150 del bilancio gestionale 2025-2027, in conto residui 2024.

*3. de fêr, per l an 2023, la retrata di dis de malatia ti confront del personèl con funzioms de dirigent, te la misura perveduda da la cordanza en esser;*

*4. de aproèr l enjontà prospet a chest provediment desche sia pèrt de integrazion, che suma e moscia la zifra del budget per la retribuzion de rejultat, i ponts de valutazion arjonc e la determinazion finèla de la retribuzion de rejultat da ge paèr a la dirigenta del Istitut Cultural Ladin;*

*4. de autorisèr la liquidazion de la soma del pont dant, ensemia co la paga del meis de messèl 2025;*

*6. de dèr at che al cost pervedù da chest provediment, smaorà di oneres a cèria del ent, ge vegnarà fat front co la somes empegnèdes ai capitoi 51100, 51130 e 51150 del bilanz gestionèl 2025-2027, in conto residui 2024.*

Adunanza chiusa ad ore 22.30.

*Adunanza fenida da les 22.30.*

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

*Verbal let, aproà e sotscrit.*

LA PRESIDENTE *LA PRESIDENTA*  
Tea Dezulian  
*(f.to digitalmente)*

LA DIRETTRICE/*LA DIRETORA*  
dott.ssa/d.ra Sabrina Rasom  
*(f.to digitalmente)*

Parere POSITIVO in ordine alla regolarità tecnico - amministrativa dell'atto, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 5 della Legge provinciale 3 aprile 1997 n. 7.

*Parer POJITIF en cont de regolarità tecnich – amministrativa del at, aldò e per i efec del articol 5 de la Lege provinzièla dai 3 de oril 1997 nr 7.*

San Giovanni di Fassa/Sèn Jan, ai 10.07.2025

f.to LA DIRETTRICE/*LA DIRETORA*  
dott.ssa/d.ra Sabrina Rasom  
*(f.to digitalmente)*

**VISTO DI REGOLARITÀ  
CONTABILE**

BILANCIO FINANZIARIO  
GESTIONALE 2025-2027

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenza finanziaria) dell'allegato 1 del D Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2025-2027.

San Giovanni di Fassa/Sèn Jan, ai

**VISUM DE REGOLARITÀ  
DI CONTS**

BILANZ FINANZIÈL GESTIONÈL  
2025-2027

*Aldò e per i efec del art. 56 de la Lege provinzièla dai 14 de setember 1979, nr 7, e tel respet del paragraf n. 16 (Prinzip de competenza finanzièla) de la enjonta 1 del D. Lgs. 118/2011, vegn atestà che l cost finanzièl l é cori, l é stimà aldò e imputà al bilanz finanzièl – gestionèl 2025-2027*

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO/*LA DIRETORA AMINISTRATIVA*  
- dott.ssa/d.ra Marianna Defrancesco -

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

*Copia aldò del originèl su papier zenza bol per दौरa amministrativa.*

San Giovanni di Fassa/Sèn Jan,

LA DIRETTRICE/*LA DIRETORA*  
- dott.ssa/d.ra Sabrina Rasom -



RETRIBUZIONE DI RISULTATO  
DEL DIRIGENTE  
ANNO 2023

Dipendente	A	B	C	D	E (AxBxC)-D
	Importo medio	Punteggio conseguito	Mesi di copertura del ruolo	Decurtazione malattia	Importo complessivo da liquidare
DIRIGENTE	€ 8.559,00	85,56%	12/12	/	€ 7.323,08

Parte integrante alla deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 27 del 10 luglio 2025  
*Pèrt de integrazion a la deliberazion del Consei de Aministrazion nr 27 dai 10 messèl 2025*

San Giovanni di Fassa, *Sèn Jan ai* 10 .07.2025

Il segretario verbalizzante  
- avv. / av. Andy Rossi -  
*(f.to digitalmente)*

la Presidente / la Presidenta  
- Tea Dezulian –  
*(f.to digitalmente)*