

**ISTITUTO CULTURALE LADINO  
SAN GIOVANNI DI FASSA/SÈN JAN (TN)**

Verbale di deliberazione  
del Consiglio di Amministrazione  
**n. 7**

**OGGETTO :**

**Designazione del rappresentante dell'Istituto Culturale Ladino nella Commissione per l'accertamento della lingua e della cultura ladina (L.P. n. 6 del 19 giugno 2008, art. 18);**

Il giorno **30.01.2024** ad ore **17.30**  
presso la sede dell'Istituto in San Giovanni di Fassa/Sèn Jan,  
in seguito a convocazione disposta con avviso ai consiglieri, si è riunito

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

in seduta **ORDINARIA** sotto la presidenza della

**PRESIDENTE LARA BATTISTI**

Presenti:  
**FRANCESCO DELLANTONIO**  
(vicepresidente)  
**MATTEO PLONER**  
**CARLO DELUCA**  
**MARICA RIZ**  
**SILVIA MURER**

Assenti giustificati: //

Assiste://

LA DIRETTRICE DELL'ISTITUTO **dott.ssa SABRINA RASOM**, che svolge le funzioni di Segretario.

La Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

**ISTITUT CULTURAL LADIN  
SAN GIOVANNI DI FASSA/SÈN JAN (TN)**

*Verbal de deliberazion  
del Consei de Aministrazion  
**n. 7***

*SE TRATA :*

*Designazion del raprejentant del Istitut Cultural Ladin te la Comiscion per l zertament del lengaz e de la cultura ladina (L.P. n. 6 dai 19 de jugn 2008, art. 18);*

*Ai 30.01.2024 da da mesa les sie da sera te senta del Istitut a San Giovanni di Fassa /Sèn Jan do convocazion manèda con avis ai conseieres, se à binà*

**L CONSEI DE AMINISTRAZION**

*te na sescion ORDENÈRA sot la presidenza de la*

**PRESIDENTA LARA BATTISTI**

*Prejenc:*  
**FRANCESCO DELLANTONIO**  
(vizepresident)  
**MATTEO PLONER**  
**CARLO DELUCA**  
**MARICA RIZ**  
**SILVIA MURER**

*Mencia: //*

*Tol pèrt: //*

LA DIRETORA DEL ISTITUT **dotora SABRINA RASOM**, che fèsc da Secretèra

*La Presidenta, vedù l numer legal di entervegnui, la declaraa orida la sescion.*

La Presidente ricorda al Consiglio di Amministrazione che con deliberazione n. 543 del 23 marzo 2012 la Giunta Provinciale ha approvato il regolamento che stabilisce i criteri e le modalità per l'accertamento della lingua e la cultura minoritaria, in attuazione dell'art. 18 della L.P. n. 6 del 19 giugno 2008. L'art. 3 del suddetto regolamento prevede che l'accertamento sia effettuato dal Comun General de Fascia che si avvalga di una commissione composta da tre esperti, di cui uno designato dall'Istituto Culturale Ladino.

Con lettera prot. n. 208-1.19 di data 16 gennaio 2024 (ns. prot. 53/2024), il Comun General de Fascia ha chiesto a questo istituto di designare i nuovi membri effettivo e supplente che possano assumere l'incarico per il triennio 2024-2026.

La Presidente propone, su segnalazione della Direttrice, di confermare quale membro effettivo della Commissione la dott.ssa Lodovica Dioli, già membro effettivo e di designare invece quale membro supplente la dott.ssa Nadia Chiocchetti, funzionaria a indirizzo linguistico, responsabile dei Servizi Linguistici dell'Istituto, autorizzandola a svolgere il proprio incarico in orario di servizio, dando atto che entrambe le dottoresse designate possiedono una solida formazione in campo linguistico per assumere questo ruolo.

## **Il Consiglio di Amministrazione**

- vista la legge provinciale 18 giugno 2008, n. 6 ed in particolare l'art.18;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 543 di data 23 marzo 2012 e relativo allegato;
- visto il visto il "Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell'Istituto Culturale Ladino", adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 27 aprile 2017 ed approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017 ed in particolare l'art. 21 lettera d);

*La Presidenta ge recorda al Consei de Aministrazion che con deliberazion n. 543 dai 23 de mèrz 2012 la Jonta Provinzièla à aproà l regolament coi criteries e la modalitèdes per l zertament del lengaz e de la cultura de mendranza, en atuazion del art. 18 de la L.P. n. 6 dai 19 de jugn 2008. L art. 3 de chest regolament perveit che l zertament vegne fat dal Comun General de Fascia che l se emprevale de na comiscion aposta metuda adum da trei esperc, de chisc un designà dal Istitut Cultural Ladin.*

*Con letra prot. n. 208-1.19 dai 16 de jené 2024 (ns. prot. 53/2004), l Comun General de Fascia ge à domanà a chest istitut de designèr i neves componenc, efetif e suplent, che posse tor su la encèria per i trei egn 2024-2026.*

*La Presidenta propon, su segnalazion de la Diretora, de confermèr desche component efetif de la Comiscion la dotora Lodovica Dioli, jà componenta efetiva, e de designèr enveze desche componenta suplenta la dotora Nadia Chiocchetti, funzionèra linguistica, responsabola di Servijes Linguistics del Istitut, e de autorisèr chesta ultima a portèr inant sia encèria te orarie de lurier, dajan ence at che duta doi la dotores à na bona formazion tel ciamp linguistich, adatèda per se tor su chesta encèria.*

## **L Co nsei de Aministrazion**

- vedù la lege provinzièla dai 18 de jugn 2008, n. 6 e soraldut l art. 18;
- vedù la deliberazion de la Jonta provinzièla n. 543 dai 23 de mèrz 2012 e sia enjonta;
- vedù l "Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell'Istituto Culturale Ladino", tout con deliberazion del Consei de Aministrazion n. 10 dai 27 de oril 2017 e aproà con deliberazion de la Jonta provinzièla n. 1040 dai 30 de jugn 2017 e soraldut l art. 21 letra d);

- dopo ampia ed approfondita discussione;

all'unanimità dei voti espressi nella forma di legge

### **delibera**

1. di designare la dott.ssa Lodovica Dioli, quale membro effettivo della commissione per l'accertamento della lingua e della cultura minoritaria di cui al comma 2 dell'art. 18 della L.P. n. 6 del 19 giugno 2008 e la dott.ssa Nadia Chiocchetti, quale membro supplente per il periodo 2024-2026;
2. di autorizzare la dott.ssa Nadia Chiocchetti a svolgere il proprio incarico in orario di servizio;
3. di incaricare la Direttrice a darne sollecita comunicazione al Comun General de Fascia.

- *do fona longia discusion*

*con stimes a una, dates te la forma de lege*

### **deliberea**

- *de designèr la dotora Lodovica Dioli componenta efetiva de la comiscion per l zertament del lengaz e de la cultura de mendranza aldò del coma 2 del art. 18 de la L.P. n. 6 dai 19 de jugn 2008 e la dotora Nadia Chiocchedtti desche suplenta per i trei egn 2024-2026;*
- *de autorisèr la dotora Nadia Chiocchetti a portèr inant sia encèria te orarie de lurier;*
- *de enciarièr la Diretora a ge responer sobito al Comun General de Fascia.*

Adunanza chiusa ad ore 19.40.  
Verbale letto, approvato e sottoscritto.

Adunanza fenida da les 19.40.  
Verbal let, aproà e sotscrit.

LA PRESIDENTE/LA PRESIDENTA  
avv./av. Lara Battisti  
(f.to digitalmente)

LA DIRETTRICE/LA DIRETORA  
dott.ssa/d.ra Sabrina Rasom  
(f.to digitalmente)

Parere POSITIVO in ordine alla regolarità tecnico - amministrativa dell'atto, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 5 della Legge provinciale 3 aprile 1997 n. 7.

Parer POJITIF en cont de regolarità technich – amministrativa del at, aldò e per i efec del articol 5 de la Lege provinzièla dai 3 de oril 1997 nr 7.

San Giovanni di Fassa/Sèn Jan, 30.01.2024

f.to LA DIRETTRICE/LA DIRETORA  
dott.ssa/d.ra Sabrina Rasom  
(f.to digitalmente)

**VISTO DI REGOLARITÀ  
CONTABILE**

BILANCIO FINANZIARIO  
GESTIONALE 2024-2026

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenza finanziaria) dell'allegato 1 del D Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2024-2026.

San Giovanni di Fassa/Sèn Jan,

**VISUM DE REGOLARITÀ  
DI CONTS**

BILANZ FINANZIÈL GESTIONÈL  
2024-2026

Aldò e per i efec del art. 56 de la Lege provinzièla dai 14 de setember 1979, nr 7, e tel respet del paragraf n. 16 (Prinzip de competenza finanzièla) de la enjonta 1 del D. Lgs. 118/2011, vegn atestà che l cost finanzièl l é cori, l é stimà aldò e imputà al bilanz finanzièl – gestionèl 2024-2026.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO/LA DIRETORA AMINISTRATIVA  
- dott.ssa/d.ra Marianna Defrancesco -

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Copia aldò del originèl su papier zenza bol per doura amministrativa.

San Giovanni di Fassa/Sèn Jan,

LA DIRETTRICE/LA DIRETORA  
- dott.ssa/d.ra Sabrina Rasom -