



**ISTITUTO CULTURALE LADINO  
SAN GIOVANNI DI FASSA/SÈN JAN  
(TN)**

Verbale di deliberazione  
del Consiglio di Amministrazione  
n. 35

**OGGETTO:**

**Autorizzazione alla sottoscrizione di un  
Accordo con Trentino Marketing S.r.l. per la  
continuità del progetto TRENTINO GUEST  
CARD per il periodo 1 dicembre 2023 - 30  
novembre 2024**

Il giorno **28.11.2023** ad ore **17.30**  
presso la sede dell'Istituto in San Giovanni di  
Fassa/Sèn Jan,  
in seguito a convocazione disposta con avviso ai  
consiglieri, si è riunito

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

in seduta ORDINARIA sotto la presidenza della

**PRESIDENTE LARA BATTISTI**

Presenti:

**FRANCESCO DELLANTONIO**  
vicepresidente  
**MATTEO PLONER**  
**MARICA RIZ**  
**CARLO DELUCA**

Assenti giustificati: **SILVIA MURER**

**LA DIRETTRICE DELL'ISTITUTO dott.ssa  
SABRINA RASOM** svolge le funzioni di  
Segretario.

La Presidente, constatato il numero legale degli  
interventuti, dichiara aperta la seduta.

**ISTITUT CULTURAL LADIN  
SAN GIOVANNI DI FASSA/SÈN JAN  
(TN)**

*Verbal de deliberazion  
del Consei de Aministrazion  
n. 35*

**SE TRATA:**

*Autorisazion a la sotscrizion de na Cordanza  
con Trentino Marketing S.r.l. per portèr inant l  
projet TRENTINO GUEST CARD dal prum de  
dezember 2023 ai 30 de november 2024*

*Ai 28.11.2023 da les 17.30  
te senta del Istitut a San Giovanni di Fassa /Sèn  
Jan  
do convocazion manèda con avis ai conseieres,  
se à binà*

**L CONSEI DE AMINISTRAZION**

*te na sescion ORDENÈRA sot la presidenza de  
la*

**PRESIDENTA LARA BATTISTI**

*Prejenc:*

**FRANCESCO DELLANTONIO**  
(vicepresidente)  
**MATTEO PLONER**  
**MARICA RIZ**  
**CARLO DELUCA**

*Assenc giustificché: SILVIA MURER*

*LA DIRETORA DEL ISTITUT dotora  
SABRINA RASOM, fèsc da Secretèra*

*La Presidenta, zertà l numer legal di  
entervegnui, la dichiara orida la sescion.*

## il Consiglio di Amministrazione

- preso atto del Progetto Territoriale promosso da Trentino Sviluppo S.p.A., attraverso la consegna di una tessera denominata “Trentino Guest Card”, distribuita gratuitamente presso le strutture ricettive aderenti e le Organizzazioni turistiche di gran parte del territorio provinciale, per consentire agli ospiti, sia la libera circolazione sui trasporti provinciali che l’accesso a servizi turisticamente attrattivi, tra i quali i Musei e al cui progetto il Museo ladino ha dato la propria adesione;
- vista la proposta di Trentino Marketing S.r.l. concernente la fornitura di servizi per la prosecuzione del progetto “trentino Guest Card” per il periodo 1 dicembre 2023 – 30 novembre 2024, pervenuta in data 27.11.2023 (ns. prot. 1902);
- vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 24 di data 6 settembre 2022 avente ad oggetto “Sistema tariffario del Museo Ladino di Fassa” che ha portato il biglietto di ingresso da € 5,00 a € 7,00;
- preso atto che, come negli anni scorsi, la tessera TGC consentirà ai possessori l’ingresso gratuito presso la sede del Museo Ladino e che Trentino Marketing s.r.l. provvederà a rendicontare e corrispondere all’Istituto l’importo complessivo relativo agli ingressi effettuati con la TGC e registrati nel sistema, secondo le seguenti condizioni economiche previste dall’Accordo, il cui schema è allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale:
  - ingresso standard: tutti gli adulti (sopra i 18 anni) € 4,90;
  - ingresso under 18: gratuito € 0,00;
- considerato il successo che tale iniziativa ha avuto sin dalla sua attivazione nel 2016, in quanto il Museo ladino è stato visitato da turisti provenienti dal territorio trentino e soprattutto dalla vicina Val di Fiemme;

## L Consei de Amministrazione

- *tout at del Projet Teritorièl portà dant da Trentino Sviluppo S.p.A. tres la consegna de na tessera denominèda “Trentino Guest Card”, data fora per nia te la structures de albergh che tol pèrt e la Organisations turistiches de gran pèrt del teritorie provinzièl, per ge consentir ai ghesc, sible la libera zircolazion sui trasporc provinzièi che l azes ai servijes turistics desche i Musei e che a chest projet l Museo ladin tol pèrt;*
- *vedù la proponeta de Trentino Marketing S.r.l. che revèrda l forniment de servijes per portèr inant l projet “trentino Guest Card” dal prum de dezember 2023 ai 30 de november 2024, ruèda ite al protocol ai 27.11.2023 (ns. prot.1902);*  
*vedù la deliberazion del Consei de Amministrazione nr 24 dai 6 de setember 2022 che à per argument “Sistem de tarifes del Museo Ladin de Fascia” che à auza l biliet da € 5,00 a € 7,00;*
- *tout at che, desche ti egn passé, la tessera TGC la ge consentirà ai patrons de jir ite per nia te Museo Ladin e che Trentino Marketing s.r.l. provedarà a rendicontèr e ge paèr al Istitut la soma complessiva relativa a la entrèdes con TGC e registrèdes tel sistem, aldò de chesta condizions economiches pervedudes da la Cordanza, con schem enjontà a chest providiment desche sia pèrt en dut e per dut:*
  - *entrèda standard: duta la jent de maor età (sora i 18 egn) € 4,90;*
  - *entrèda sot i 18: debant € 0,00;*
- *conscidrà l ejit che à abù chesta scomenzadiva da canche la é stata metuda a jir del 2016, ajache l Museo ladin l é vegnù vijità da ghesc del Trentin e soraldut da la vejina Val de Fiem;*

- ritenuto pertanto opportuno proseguire la collaborazione con Trentino Marketing s.r.l. nell'ambito del progetto "Trentino Guest Card" anche per il periodo 1 dicembre 2023 – 30 novembre 2024, secondo le condizioni contenute nella proposta di rinnovo allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- visto l'art. 53 del D.Lgs 118/2001 così come modificato con il D.Lgs del 10 agosto 2014, n. 126 in materia di entrate e i principi contabili di cui all'allegato n. 4/2 che dispone "le entrate sono registrate nelle scritture contabili anche se non determinano movimenti di cassa effettivi";
- visto il "Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell'Istituto Culturale Ladino", adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 27 aprile 2017 e approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017;

all'unanimità dei voti dei presenti, espressi nelle forme di legge

### **delibera**

1. di autorizzare, per le motivazioni esposte in premessa, la sottoscrizione dell'Accordo con Trentino Marketing s.r.l. relativo al progetto "Trentino Guest Card", alle condizioni contenute nella proposta allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, per il periodo 1 dicembre 2023 – 30 novembre 2024;
2. di dare atto che gli effetti dell'Accordo di cui al punto 1) decorrono dalla data del 1 dicembre 2023, anche nelle more di sottoscrizione del medesimo;
3. di perfezionare il rapporto contrattuale di cui al punto 1) mediante scambio di corrispondenza, ai sensi dell'art. 15, comma 3 della L.P. 23/1990;

- ritgnù donca utol jir inant co la colaborazion con Trentino Marketing s.r.l. tel ambit del projet "Trentino Guest Card" ence dal prum de dezember 2023 ai 30 de november 2024, aldò de la condizions contegnudes te la proponeta de renovament enjontèda a chest provediment desche sia pèrt;
- vedù l art. 53 del D.Lgs 118/2001 desche mudà con D.Lgs dai 10 de aost 2014, nr 126 en materia de entrèdes e i prinzipies contaboi aldò de la enjonta nr 4/2 che despon "le entrate sono registrate nelle scritture contabili anche se non determinano movimenti di cassa effettivi";
- vedù l Regolament en materia de bilanz e organizazion aministrativa del Istitut Cultural Ladin", tout con deliberazion del Consei de Aministrazion nr 10 dai 27 de oril 2017 e aproà con deliberazion de la Jonta provinzièla nr 1040 dai 30 de jugn 2017;

*con stimes a una, dates te la formes de lege*

### **deliberea**

1. *de autorisèr, per la rejons dites dantfora, la sotscrizion de la Cordanza con Trentino Marketing s.r.l. relativa al projet "Trentino Guest Card", a la condizions contegnudes te la proponeta enjontèda a chest provediment desche sia pèrt, dal prum de dezember 2023 ai 30 de november 2024;*
2. *de dèr at che i efec de la Cordanza del pont 1) i ponta via dal prum de dezember 2023, ence te la mores de sotscrizions de la medema;*
3. *de perfezionèr l raport de contrat aldò del pont 1) tres letra, aldò del art. 15, coma 3 de la L.P. 23/1990;*

4. di introitare, previa emissione di regolare fattura, in sede di rendicontazione contabile da parte di Trentino Sviluppo S.p.A., sul capitolo 3120 del bilancio gestionale 2023-2025, per l'esercizio finanziario 2023, e ai corrispondenti capitoli degli esercizi futuri, i corrispettivi derivanti dai passaggi della tessera Guest Card, secondo le condizioni contrattuali.

Allegato: Accordo con Trentino Marketing S.rl.

4. *de tor ite, do regolèra fatura, a ora de rendicontazion contabola da man de Trentino Sviluppo S.p.A., sul capitol 3120 del bilanz gestionèl 2023-2025, per l'ejercizie finanzièl 2023, e sui capitoi di ejercizies del davegnir che corespon, i corispatives che vegn ca da la tessera Guest Card durèda per jir te Museo, aldò de la condizions de contrat.*

*Enjontà: Cordanza con Trentino Marketing S.r.l.*

Adunanza chiusa ad ore 18.30.

*Adunanza fenida da les 18.30.*

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

*Verbal let, aproà e sotscrit.*

LA PRESIDENTE/LA PRESIDENTA  
avv./av. Lara Battisti  
(f.to digitalmente)

LA DIRETTRICE/LA DIRETORA  
dott.ssa/d.ra Sabrina Rasom  
(f.to digitalmente)

Parere POSITIVO in ordine alla regolarità tecnico - amministrativa dell'atto, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 5 della Legge provinciale 3 aprile 1997 n. 7.

*Parer POJITIF en cont de regolarità tecnich – amministrativa del at, aldò e per i efec del articol 5 de la Lege provinzièla dai 3 de oril 1997 nr 7.*

an Giovanni di Fassa/Sèn Jan, 28 novembre 2023

f.to LA DIRETTRICE/LA DIRETORA  
dott.ssa/d.ra Sabrina Rasom  
(f.to digitalmente)

**VISTO DI REGOLARITÀ  
CONTABILE**

**VISUM DE REGOLARITÀ  
DI CONTS**

BILANCIO FINANZIARIO  
GESTIONALE 2023-2025

BILANZ FINANZIÈL GESTIONÈL  
2023-2025

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenza finanziaria) dell'allegato 1 del D Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2023-2025.

*Aldò e per i efec del art. 56 de la Lege provinzièla dai 14 de setember 1979, nr 7, e tel respet del paragraf n. 16 (Prinzip de competenza finanzièla) de la enjonta 1 del D. Lgs. 118/2011, vegn atestà che l cost finanzièl l é cori, l é stimà aldò e imputà al bilanz finanzièl – gestionèl 2023-2025.*

San Giovanni di Fassa/Sèn Jan,

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO/LA DIRETORA AMINISTRATIVA  
- dott.ssa/d.ra Marianna Defrancesco -

=====

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

=====

*Copia aldò del originèl su papier zenza bol per दौरa amministrativa.*

San Giovanni di Fassa/Sèn Jan,

LA DIRETTRICE/LA DIRETORA  
- dott.ssa/d.ra Sabrina Rasom -

## Email PEC

Spettabile  
**Istituto Culturale ladino**  
**Museo ladin de Fascia**  
Strèda de la Pieif, 7  
38036 Sèn Jan/San Giovanni di Fassa (TN)

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20).  
Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo

Egregi Signori,

facciamo seguito alle intese intercorse per sottoporVi la seguente **proposta di collaborazione**:

### **PROGETTO TRENTINO GUEST CARD** **Anno 2023/2024**

tra

**Trentino Marketing S.r.l.** con sede in Trento, via G. Romagnosi 11, Partita I.V.A. e numero di iscrizione al Registro Imprese della Camera di Commercio di Trento 02341860225, in nome e per conto di Trentino Sviluppo S.p.A. con sede in Rovereto, via F. Zeni n. 8, Partita I.V.A. e numero di iscrizione al Registro Imprese della Camera di Commercio di Trento 00123240228, giusta procura di data **31/12/2020 dal Notaio in Trento Dott. Paolo Piccoli, repertorio n. 42.920**, in persona dell'Amministratore Delegato Maurizio Rossini ai fini del presente atto ivi domiciliato  
**(di seguito anche "TM" o "Società")**

e

**Istituto Culturale ladino – Museo ladin de Fascia**, con sede in 38036 Sèn Jan/San Giovanni di Fassa (TN), Strèda de la Pieif, 7, P.IVA 00379240229, in persona del legale rappresentante *pro tempore*

**(di seguito anche "Partner di progetto")**

cumulativamente le Parti, singolarmente la Parte,

### **Premesso che:**

- a. Trentino Sviluppo S.p.A., società costituita e interamente partecipata dalla Provincia autonoma di Trento, ha affidato a Trentino Marketing S.r.l., giusta convenzione stipulata in data **23/12/2020 e registrata in data 12/01/2021 sub n. 21/serie III e ss.mm.**, la gestione operativa del cd. "Fondo Marketing" di cui al comma 1 lettera "a bis" dell'articolo 33 della legge provinciale n. 6 del 1999 per la realizzazione delle attività previste dalla Legge provinciale 6 all'art. 33 e dalla Legge provinciale sulla promozione turistica provinciale, nell'ambito dell'oggetto sociale definito

statutariamente per la stessa Trentino Marketing S.r.l. ed in forza di specifica procura speciale autenticata nella firma in data **31/12/2020 dal Notaio in Trento Dott. Paolo Piccoli, repertorio n. 42.920, registrata a Trento in data 11 dicembre 2020 al n. 420/S1T**;

- b.** Trentino Marketing S.r.l., in forza della predetta procura, stipula il presente accordo in nome e per conto della società Trentino Sviluppo S.p.A.;
- c.** TM, in collaborazione con Aziende per il turismo, ha sottoscritto rapporti di cooperazione con numerosi produttori ed enti per la fornitura di Servizi Correlati a coloro che facciano richiesta della Trentino Guest Card (di seguito anche “**TGC**” o semplicemente “**Card**”);
- d.** Il Partner di progetto ha manifestato la volontà di partecipare quale fornitore di prodotti e/o servizi correlati al progetto Trentino Guest Card;
- e.** Il presente accordo, di conseguenza, regola i rapporti tra **Trentino Marketing S.r.l.** e il **Partner di progetto**, nell’ambito del progetto Trentino Guest Card, realizzato in collaborazione con Aziende per il Turismo, Musei ed altri enti.

Tutto quanto premesso, da considerarsi parte integrante del presente accordo, le Parti stipulano e convengono quanto segue:

### 1. Oggetto

1. Con il presente accordo si intende instaurare con il Partner di progetto un rapporto di collaborazione volto ad attivare Trentino Guest Card con la quale offrire gratuitamente ai turisti l’accesso illimitato ai servizi di trasporto pubblico provinciale (compresi i treni su tratte provinciali) ed un ingresso gratuito in ciascuna delle strutture attrattive, culturali e naturali coinvolte nell’iniziativa, oltre alla possibilità di usufruire di scontistica per l’accesso ad altri servizi.

2. Nello specifico, il Partner di progetto, firmatario del presente accordo, si impegna a consentire, verso corrispettivo da parte di TM, un ingresso gratuito per il numero di persone indicate sul retro della Card, per visitare la propria struttura. In accordo con tutti i Partner di progetto aderenti, le tariffe considerate per commisurare il corrispettivo dovuto da TM, sono quelle in vigore nella stagione estiva 2023 e riportate nella tabella sottoindicata.

<b>Servizio</b>	<b>Tariffa Standard Adulto</b>	<b>Aliquota IVA applicata</b>	<b>Fino a che età è previsto l’ingresso gratuito</b>
Museo ladin de Fascia	€ 7,00	Esente IVA	14

### 2. Durata dell’Accordo

1. Il presente accordo ha validità per un anno dal **01 dicembre 2023 al 30 novembre 2024**, nel momento in cui cesserà di avere efficacia, senza possibilità di rinnovo tacito.

### 3. Tariffe

1. Il Partner di progetto si impegna a registrare l’ingresso del possessore della Card presso la propria struttura, attraverso la piattaforma tecnologica dedicata a cui potrà accedere con le credenziali fornite da TM. Eventuali ingressi, non registrati sulla piattaforma dedicata, non verranno presi in considerazione in fase di rendicontazione del progetto e non daranno diritto ad alcun corrispettivo.

2. In via sperimentale da dicembre 2023, per garantire maggiore flessibilità d'uso per gli ospiti ed una più reale tracciatura, al momento della validazione della card, l'operatore di biglietteria deve specificare su apposita schermata il numero totale di persone che accedono al servizio, pari alla somma di adulti ed eventuali minori. Il sistema permette di inserire il numero di persone (adulti ed eventuali minori) indicati sul retro della Card.

3. Il Partner di progetto si impegna a segnalare tempestivamente a TM eventuali problemi riscontrati in fase di registrazione degli ingressi.

#### 4. Riconoscimento economico

1. **Ingresso Adulto:** per gli adulti (intendendosi tutte le persone che abbiano compiuto i 18 anni di età), viene riconosciuta una Tariffa Convenzionale (di seguito anche "TC"), pari al **70% della Tariffa Standard Adulto**, al netto di IVA, indicata in Tabella.

2. **Ingresso Minori:** per i minori (intendendosi tutte le persone di età inferiore ai 18 anni) viene riconosciuta una tariffa convenzionale, in funzione del limite di età con cui ciascun Partner di progetto consente l'ingresso gratuito presso la propria struttura. La Tariffa Family (di seguito anche "TF"), al netto di IVA, sarà quindi determinata indipendentemente dall'età e dal numero di minori (fino ad un massimo di quattro) inseriti nella Card, sulla base della politica tariffaria degli enti che sottoscrivono il presente accordo con le seguenti modalità, utilizzando come base la TC, moltiplicata per il coefficiente indicato nella fascia di riferimento:

- per il Partner di progetto con gratuità fino a 6 anni:  
 $TF = TC * 1,0$
- per il Partner di progetto con gratuità fino a 12 anni:  
 $TF = TC * 0,5$
- per il Partner di progetto con gratuità fino a 14 anni (e fino a 18):  
 $TF = TC * 0,0$

In fase di rendicontazione viene, inoltre, riconosciuta 1 (una) TC aggiuntiva per Card con 5-6 minori e 2 (due) TC aggiuntive per quelle con 7-9 minori.

3. In caso di utilizzi parziali della Card, vengono computati ai fini della rendicontazione il numero di persone indicato dall'operatore di biglietteria in fase di validazione, conteggiando prima gli adulti e poi i minori.

#### 5. Budget a disposizione

1. **Budget per Card:** Il budget a disposizione per remunerare gli accessi per singola Card viene così quantificato:

Card solo adulti:

- 15 euro – al netto di IVA – per ogni adulto

Card con minori:

- 15 euro – al netto di IVA – per ogni adulto
- 10 euro aggiuntivi – sempre al netto di IVA – fino a quattro minori
- 20 euro aggiuntivi – sempre al netto di IVA – fino a sei minori
- 30 euro aggiuntivi – sempre al netto di IVA – oltre i sei minori

Nel caso di utilizzi tali da rendere il Budget per Card insufficiente a coprirne i relativi costi, si procederà a ridurre proporzionalmente quanto spettante ai singoli Partner di progetto, per risultare coerente con il suddetto Budget per Card.

2. **Budget Totale di progetto (di seguito anche “BT”)**: Il Budget Totale di progetto riservato alla remunerazione di tutti i servizi fruiti con la Card (ad esclusione di mobilità, parchi, impianti di risalita e servizi extra provinciali e servizi aggiuntivi a prenotazione) è stabilito in € **715.000,00 (settecentoquindicimila) al netto di IVA**. Tale importo è stato quantificato sulla base degli accessi registrati con la Card nell'anno precedente, tenendo conto del nuovo modello di distribuzione.

Il BT così determinato è totalmente previsto in copertura attraverso il piano annuale di attività di TM. Le parti dell'accordo danno atto che tale budget verrà suddiviso in due Budget Parziali (di seguito anche “BP”):

- € **370.000,00 (trecentosettantamila), al netto di IVA** per la remunerazione di tutti gli accessi ai Musei Provinciali (escluse le sedi centrali del Castello del Buonconsiglio e del Museo delle Scienze in quanto a scontistica), fruiti con la Card.
- € **345.000,00 (trecentoquarantacinquemila), al netto di IVA** per la remunerazione di tutti gli altri servizi.

I BP rappresentano i limiti massimi a disposizione per liquidare tutti gli ingressi registrati nel sistema per ognuno dei due gruppi, come sopra definiti. In caso di risorse disponibili di un BP, date dalla remunerazione dei rispettivi servizi con il 70% della Tariffa Standard Adulto, resta salva la possibilità di incrementare, qualora necessario, l'altro BP.

3. Le Parti danno atto che, qualora nel periodo di validità della Card, si producesse complessivamente, all'interno di ognuno dei due gruppi, un livello di domanda aggiuntiva tale da rendere insufficiente il relativo BP, l'aliquota di calcolo della TC, ordinariamente stabilita nel 70%, verrà proporzionalmente ridotta fino a renderla adeguata al pieno utilizzo del BP.

## 6. Modalità di rendicontazione e di fatturazione

1. TM si impegna a corrispondere al Partner di progetto, con le modalità sopra indicate, l'importo complessivo relativo agli ingressi effettuati grazie alla Card e registrati nel sistema.

La stessa TM predisporrà, a conclusione del progetto, entro il mese di dicembre 2024, la rendicontazione finale, realizzata secondo quanto previsto nei punti precedenti.

2. Si conviene che, utilizzando l'algoritmo sopra descritto, verranno predisposte altresì delle rendicontazioni parziali al 30 aprile ed al 31 luglio, sulla base degli ingressi registrati a sistema, relativi a Card scadute entro tali date, ai fini di poter emettere delle fatture di acconto per le prestazioni erogate.

3. L'importo complessivo dei due acconti non potrà comunque superare il 60% del BT e comunque non verranno corrisposti acconti per importi inferiori a € 1.000,00 (mille/00), al netto di IVA.

Gli importi risultanti dalla rendicontazione definitiva verranno fatturati, dedotti gli eventuali acconti, a dicembre 2024.

4. Le fatture di acconto e saldo vanno emesse dal Partner di progetto a favore di Trentino Sviluppo S.p.A. con sede in Rovereto, Via Zeni 8, P.I. e C.F. 0012340228. Trentino Sviluppo S.p.A. è soggetta alla fatturazione elettronica P.A., ed il codice univoco da utilizzare è EW4DHS. In base alla normativa sulla scissione dei pagamenti (split-payment) nell'emissione della fattura elettronica il campo “Esigibilità IVA” dovrà essere valorizzato con la lettera “S”, salvo esclusioni previste da specifiche normative.

5. Nel caso in cui sia previsto l'esonero dall'applicazione della fatturazione elettronica, la fattura andrà inviata all'indirizzo mail [amministrazione@pec.trentinosviluppo.it](mailto:amministrazione@pec.trentinosviluppo.it), con l'indicazione del riferimento normativo dell'esonero.

Le fatture dovranno contenere il riferimento al presente accordo (data e numero di protocollo).

Il pagamento sarà effettuato da Trentino Sviluppo S.p.A. a 30 giorni d.f.f.m..

## 7. Special Partner Guest Card

1. Tutti i Partner di progetto riconoscono la facoltà a TM ed alle organizzazioni turistiche partner di emettere, a favore dei propri dipendenti, degli operatori del ricettivo, dei soggetti istituzionali e dei Partner di progetto, delle Special Partner Guest Card (di seguito anche “**Special Partner**”) i cui utilizzi non andranno ad incidere sul BT e non daranno luogo ad alcuna remunerazione economica. Tali Card non includeranno il servizio di mobilità pubblica.

2. TM e le APT si impegnano a regolamentare le modalità di emissioni delle Special Partner. Tali card saranno facilmente riconoscibili dai Partner di progetto perché avranno riportato sul retro, come nome della struttura ricettiva, la dicitura “Special Partner Guest Card”. I Partner di progetto potranno richiedere a TM delle card per i propri dipendenti e/o collaboratori.

## 8. Risoluzione anticipata

1. Nel caso in cui il Partner di progetto sia sottoposto a composizione negoziata della crisi, procedura concorsuale, concordato preventivo, liquidazione giudiziale, o comunque altro strumento di regolazione della crisi e dell'insolvenza, TM avrà la facoltà di risolvere immediatamente il presente accordo comunicandolo per iscritto a mezzo raccomandata a/r o pec.

## 9. Foro competente

1. Per ogni controversia che dovesse insorgere in relazione al presente accordo e agli atti ad esso conseguenti o da esso dipendenti, sarà competente in via esclusiva il Foro di Trento.

## 10. GDPR

1. Le Parti prendono atto che le disposizioni della normativa sulla privacy - Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito “**GDPR**”) - riguardano il trattamento dei dati personali, relativi cioè alle sole persone fisiche, acquisiti e trattati dalle Parti per la conclusione e l'esecuzione del presente accordo e non sono applicabili ai dati riferiti a società, enti ed associazioni.

2. Le Parti dichiarano di essere a conoscenza, ai sensi dell'art. 13 del GDPR, che i dati personali dalle stesse comunicati per la conclusione ed esecuzione del presente accordo sono raccolti e trattati dalle Parti quali titolari o responsabile dei dati ai sensi della normativa vigente, esclusivamente per tali finalità e per i correlati adempimenti normativi, amministrativi e contabili, mediante idonee modalità e procedure (anche informatizzate), attraverso il personale interno appositamente delegato e tramite collaboratori esterni designati quali responsabili del trattamento.

3. Le Parti prendono atto che, relativamente ai dati personali trattati per la conclusione ed esecuzione del presente accordo, gli Interessati godono del diritto di accesso, rettifica, limitazione, cancellazione, portabilità ed opposizione (artt. 15-22 del GDPR), inviando una comunicazione a [dpo@trentinomarketing.org](mailto:dpo@trentinomarketing.org), nonché del diritto di reclamo al Garante Privacy. È onere di ciascuna

delle Parti garantire all'altra la lecita utilizzabilità dei dati personali degli Interessati che sono comunicati all'altra parte ai fini della conclusione ed esecuzione del presente accordo. In particolare, è onere di ciascuna delle Parti garantire all'altra il corretto adempimento degli obblighi di informativa nei confronti degli Interessati e, ove necessario, di raccolta del consenso degli Interessati, per quanto concerne il trattamento dei loro dati personali eseguiti dalla controparte.

## 11. Clausole finali

1. Il presente accordo non si configura come appalto di servizi.
2. Il Partner di progetto, con la firma del presente accordo, dichiara di aver preso conoscenza dei Protocolli di prevenzione dei reati ex D.lgs 231/2001 e dei reati di corruzione ex L. 190/2012 evidenziati nel "Documento di sintesi del Modello di organizzazione, gestione e controllo ex D.Lgs 231/2001 integrato ex L. 190/2012", dei principi contenuti nel Codice Etico e delle regole contenute nel Codice di comportamento degli amministratori, dei dipendenti e dei collaboratori adottati da Trentino Sviluppo S.p.A., pubblicati nella sezione "Società Trasparente" del sito internet istituzionale ([https://www.trentinosviluppo.it/it/Istituzionale/Società Trasparente/Altri contenuti/Altri contenuti i.aspx](https://www.trentinosviluppo.it/it/Istituzionale/Società%20Trasparente/Altri%20contenuti/Altri%20contenuti.aspx)) e si impegna a non porre in essere alcun comportamento in violazione dei medesimi o che induca in qualsiasi modo i destinatari a violarli.
3. Qualsiasi variazione o modifica al presente accordo deve preventivamente essere concordata fra le Parti e formalizzata per iscritto, a pena di nullità.
4. Le Parti si danno reciprocamente atto che il presente accordo è stato dalle stesse congiuntamente ideato, negoziato, predisposto e redatto e che lo stesso rispecchia le rispettive volontà ed i rispettivi interessi. In considerazione di quanto sopra non trova applicazione quanto disposto dagli artt. 1341 e 1342 del codice civile, in materia di approvazione specifica delle condizioni contrattuali.

Qualora riteniate di concordare con quanto sopra riportato, Vi preghiamo di trascriverne integralmente il testo in una Vostra lettera e di inviarcela sottoscritta in segno di accettazione.

Distinti saluti,

TRENTINO MARKETING S.R.L.  
L'Amministratore Delegato  
Maurizio Rossini  
*(Documento firmato digitalmente)*