

**ISTITUTO CULTURALE LADINO
SAN GIOVANNI DI FASSA/SÈN JAN
(TN)**

Verbale di deliberazione
del Consiglio di Amministrazione
n. 26

OGGETTO:

Personale con funzioni di dirigente e direttore. Approvazione dell'operato del Nucleo di valutazione e attribuzione della retribuzione di risultato concernente l'anno di valutazione 2022.

Il giorno **26.09.2023** ad ore **17.30**
presso la sede dell'Istituto in San Giovanni di Fassa/Sèn Jan,
in seguito a convocazione disposta con avviso ai consiglieri, si è riunito

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

in seduta ORDINARIA sotto la presidenza della

PRESIDENTE LARA BATTISTI

Presenti:

FRANCESCO DELLANTONIO
vicepresidente
MATTEO PLONER
SILVIA MURER
CARLO DELUCA

Assenti giustificati: **MARICA RIZ**

Assiste: la Direttore amministrativo, dott.ssa Marianna Defrancesco

LA DIRETTRICE DELL'ISTITUTO **dott.ssa SABRINA RASOM**, che svolge le funzioni di Segretario.

La Presidente, constatato il numero legale

**ISTITUT CULTURAL LADIN
SAN GIOVANNI DI FASSA/SÈN JAN
(TN)**

*Verbal de deliberazion
del Consei de Aministrazion
n. 26*

SE TRATA:

*Personèl con funzioms de dirigent e diretor.
Aproazion del lurier del Nucleo de
valutazion e atribuzion de la retribuzion de
rejultat per l an de valutazion 2022.*

Ai 26.09.2023 da les 17.30

*te senta del Istitut a San Giovanni di Fassa
/Sèn Jan
do convocazion manèda con avis ai
conseieres, se à binà*

L CONSEI DE AMINISTRAZION

*te na sescion ORDENÈRA sot la presidenza
de la*

PRESIDENTA LARA BATTISTI

Prejenc:

FRANCESCO DELLANTONIO
vizepresident
MATTEO PLONER
SILVIA MURER
CARLO DELUCA

Assenc giustificché: MARICA RIZ

*Tol pèrt: la Diretora aministrativa, dotora
Marianna Defrancesco*

LA DIRETORA DEL ISTITUT **d.ra SABRINA RASOM**, desche Secretèra.

La Presidenta, zertà l numer legal di

degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.
Premesso che l'art. 19 della Legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7 (legge provinciale sul personale) dispone che per la verifica della rispondenza dei risultati dell'attività svolta dalla dirigenza e dal personale con qualifica di direttore alle prescrizioni ed agli obiettivi stabiliti dalle disposizioni normative e nei programmi della Giunta provinciale, nonché della corretta ed economica gestione delle risorse, dell'imparzialità e del buon andamento dell'azione amministrativa, la Giunta provinciale si avvale di un apposito nucleo di valutazione (di seguito denominato Nucleo);

visto il comma 10 bis dell'art. 19 della legge provinciale sul personale n. 7/1997, così come modificata dalla legge provinciale n. 7/2015 che dispone che gli enti strumentali pubblici, dunque anche l'Istituto Culturale Ladino, si avvalgono del Nucleo di valutazione istituito presso la Provincia;

atteso che l'art. 19 della Legge provinciale sul personale stabilisce inoltre che la valutazione della dirigenza e del personale con qualifica di direttore (articolo 29, comma 4, della medesima legge) sia effettuata annualmente, sulla base delle relazioni previste dall'art. 18 e degli altri strumenti di verifica predisposti dall'amministrazione con riferimento ai risultati raggiunti;

dato atto inoltre che il processo valutativo in parola prevede che, ogni anno, il Nucleo validi le valutazioni delle prestazioni rese dai dirigenti e dai direttori e le trasmetta all'Istituto per la successiva approvazione, da parte del Consiglio di Amministrazione, dell'operato del Nucleo;

vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 2210 del 20 dicembre 2019 con la quale è stata adottata, ai sensi del comma 3 dell'art. 19 sopraccitato, la metodologia di valutazione da applicare a decorrere dall'anno di valutazione 2020;

dato atto che in data 28.02.2023 con nota prot. n. 419 l'Istituto ha provveduto all'invio delle schede di valutazione 2022 relative alla Dirigente dott.ssa Sabrina Rasom e al Direttore amministrativo, dott.ssa Marianna Defrancesco;

*entervegnui, la declarea orida la sescion.
Dit dantfora che l art. 19 de la Lege provinzièla dai 3 de oril 1997, nr 7 (lege provinzièla sul personèl) la despon che per la verifica di rejultac de l'atività portèda inant da la dirigenza e dal personèl con califica de diretor a la prescrizons e ai obietives pervedui da la despojzions normatives e ti programes de la Jonta provinzièla, del giust e economich endrez de la ressorses, de la imparzialità e del bon andament de l'azion aministrativa, la Jonta provinzièla se emprevèl de n nucleo de valutazion aposta (da chiò inant demò Nucleo);*

vedù l coma 10 bis del art. 19 de la lege provinzièla sul personèl nr 7/1997, desche mudà da la lege provinzièla nr 7/2015 che despon che i enc strumentèi publics, donca ence l Istitut Cultural Ladin, i se emprevèl del Nucleo de valutazion metù su te Provinzia;

vedù che l art. 19 de la Lege provinzièla sul personèl la disc ence che la valutazion de la dirigenza e del personèl con califica de diretor (articol 29, coma 4, de la medema lege) la vegne fata ogne an, aldò de la relacions pervedudes dal art. 18 e dai etres strumenc de verifica metui dant da l'aministrazion con referiment ai ejic arjonc;

dat at ence che l prozess valutatif en parola l perveit che, ogne an, l Nucleo l validee la valutacions de la prestacions sportes dai dirigenc e dai diretores e l ge les mane al Istitut per sia aproazion, da man del Consei de Aministrazion, del lurier del Nucleo;

vedù la deliberazion de la Jonta provinzièla nr 2210 dai 29 de dezember 2019 de adozion, aldò del coma 3 del art. 19 sora nominà, la metodologia de valutazion da aplichèr a partir dal an de valutazion 2020;

dat at che ai 28.02.2023 con nota prot. nr 419 l Istitut à provedù a manèr la schèdes de valutazion 2022 relatives a la Dirigenza dotora Sabrina Rasom e a la Diretora aministrativa, dotora Marianna Defrancesco;

considerato che, in riferimento alla valutazione della Dirigente e del Direttore amministrativo dell'Istituto, il Nucleo di valutazione ha validato le schede nella seduta del 25 maggio 2023 e con nota prot. S007/4.11/2022-24/CA (ns. prot. 1031 di data 16.06.2023) rettificata con successiva nota prot. n. S007/4.11-2023-14/CA (ns. prot. 1043 del 20.06.2023) ha trasmesso la validazione delle schede a consuntivo per l'anno 2022, con il seguente risultato:

- Rasom Sabrina
% raggiungimento obiettivi 38,80%
% grado di copertura ruolo 55,20%
Punteggio finale 94,00%

- Defrancesco Marianna
% raggiungimento obiettivi 57,00%
% grado di copertura ruolo 35,20%
Punteggio finale 92,20%

vista la deliberazione n. 1003 di data 9 giugno 2023 che ha assunto le determinazioni in ordine alla quantificazione dei fondi per la retribuzione di risultato 2022 del personale dirigenziale e del personale con qualifica di direttore e le altre disposizioni concernenti le relative modalità di erogazione;

considerato che la retribuzione di risultato anno 2022 viene quindi erogata secondo quanto stabilito dalla vigente metodologia di valutazione, dalle norme contrattuali contenute nei Contratti Collettivi provinciali di lavoro per l'area della dirigenza e del personale con qualifica di direttore, nonché da quanto disposto dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 1003/2023, sopra citata;

ritenuto pertanto di procedere, ai sensi dell'art. 7 del citato D.P.G.P., all'approvazione dell'operato del Nucleo di valutazione riguardo al processo di valutazione del direttore amministrativo, la cui scheda è stata validata dal Nucleo stesso;

vista inoltre la nota pervenuta dal Servizio per il personale e assetto economico della Provincia (ns. prot. 1375 del 21 agosto 2023) relativa alla comunicazione dei seguenti importi medi della retribuzione di risultato anno 2022:

conscidrà che, con referiment a la valutazion de la Dirigenta e de la Directora aministrativa del Istitut, l Nucleo de valutazion à validà la schedes te la sescion dai 25 de mè 2023 e con nota prot. S007/4.11/2022-24/CA (ns. prot. 1031 dai 16.06.2023) mudada con nota prot. S007/4.11-2023-14/CA (ns. prot. 1043 dai 20.06.2023) l ge à manà la validazion de la schedes a consuntif per l an 2022 con chest ejit:

- *Rasom Sabrina*
% obietives arjunc al 38,80%
% grado ruolo corì al 55,20%
Ponts finèi 94,00%

- *Defrancesco Marianna*
% obietives arjunc al 57,00%
% grado ruolo corì al 35,20%
Ponts finèi 92,20%

vedù la deliberazion nr 1003 dai 9 de jugn 2023 che à tout la determinazions en cont de stima di fons per la retribuzion de rejultat 2022 del personèl dirigenzièl e del personèl con califica de diretor e l'otra despojizions che à a che veer co la relativa modalitèdes de paament;

conscidrà che la retribuzion de rejultat an 2022 la vegn donca data fora aldò de chel che perveit la metodologia de valutazion en esser, da la normes de contrat contegnudes ti Contrac Coletives provinzièi de lurier per la dirigenza e del personèl con califica de diretor, e da chel che vegn pervedù da la deliberazion de la Jonta provinzièla nr 1003/2023, sora nominèda;

ritegnù donca de jir inant, aldò del art. 7 del D.P.J.P., a l'aproazion del lurier del Nucleo de valutazion en cont del prozes de valutazion del diretor aministratif, de chel che sia scheda é vegnuda validèda dal Nucleo medemo;

vedù ence la nota ruèda ite dal Servije per l personèl e endrez economich de la Provincia (ns. prot. 1375 dai 21 de aost 2023) relativa a la comunicazion de chesta somes mesènes de la retribuzion de rejultat an 2022:

- dirigenti: annui lordi euro 8.551,00
- direttori d'ufficio: annui lordi euro 3.850,00

atteso dunque che per l'Istituto culturale ladino il budget per la retribuzione di risultato del direttore e del direttore d'ufficio è costituito in misura pari all'importo medio sopra specificato, essendo dette posizioni all'interno dell'istituto uniche per ciascuna figura;

dato atto inoltre che contestualmente all'erogazione di quanto spettante a titolo di retribuzione di risultato si deve tener conto anche della ritenuta per assenze per malattia nelle misure stabilite dagli accordi vigenti;

visto l'allegato prospetto al presente provvedimento, il quale riassume e specifica l'importo del budget per la retribuzione di risultato, il punteggio di valutazione conseguito e la determinazione finale della retribuzione di risultato da erogare rispettivamente al dirigente e al direttore d'ufficio dell'Istituto Culturale ladino;

sentita la conforme proposta della presidente in ordine all'oggetto;

viste le norme di legge e regolamentari qui in premesse citate e richiamate;

visti gli atti e i provvedimenti qui in premesse citati e richiamati;

vista la legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7 e s.m.;

visto il "Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell'Istituto Culturale Ladino", adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 27 aprile 2017 ed approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017;

visti i vigenti contratti collettivi provinciali di lavoro del personale dell'area della Dirigenza e dei Direttore, nonché gli Accordi di Settore relativi al medesimo personale;

vista la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 (norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma

- dirijenc: lordi a l an euro 8.551,00
- diretores de ofize: lordi al an 3.850,00

vedù donca che per l Istitut cultural ladin l budget per la retribuzion de rejultat del diretor e del diretor de ofize l é metù adum te la mesura de la zifra mesèna dita de sora, ajache chesta pojizons les é una soula per ogne figura;

dat at ence che ensema col paament de chel che speta a titol de retribuzion de rejultat l é ence da tegnir cont de la retrata per assenza per malatia te la mesures scrites te la cordanzes en esser;

vedù l prospet enjontà a chest provediment, che fèsc na suma de la zifra di budget per la retribuzion de rejultat, i ponts de valutazion arjonc e la determinazion finèla de la retribuzion de rejultat da ge paèr tel orden al dirijent e al diretor de ofize del Istitut Cultural Ladin;

sentù la proponeta dela presidenta en cont del argoment;

vedù la normes de lege e regolamenc recordé e scric;

vedù i provedimenc chiò nominé;

vedù la lege provinzièla dai 3 de oril 1997, nr 7 e sia mudazions;

vedù l "Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell'Istituto Culturale Ladino", tout con deliberazion del Consei de Aministrazion nr 10 dai 27 de oril 2017 e aproà con deliberazion de la Jonta provinzièla nr 1040 dai 30 de jugn 2017;

vedù i contrac coletives provinzièi de lurier del personèl dirigenzièl e di diretores, e la cordanzes de setor relatives al medemo personèl;

vedù la lege provinzièla dai 14 de setember 1979, nr 7 (normes en materia de bilanz e de contabilità generèla de la Provincia

di Trento);
visto il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;

visto il Bilancio di previsione 2023-2025 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 43 di data 28 dicembre 2022 e con deliberazione della Giunta provinciale n. 89 di data 27 gennaio 2023 e il bilancio finanziario gestionale per gli esercizi 2023-2025, approvato con propria determinazione n. 178 di data 28 dicembre 2022 e s.m.;

all'unanimità dei voti dei presenti, espressi nelle forme di legge

delibera

1. di approvare, secondo quanto esposto in premesse, l'operato del Nucleo di valutazione relativamente al processo di valutazione riferito all'anno 2022 per la dirigente e per il direttore d'ufficio dell'Istituto Culturale Ladino, sulla base di quanto dallo stesso validato con verbale assunto nella seduta del 25 maggio 2023;
2. di confermare la formazione del budget per la retribuzione di risultato del direttore e del direttore d'ufficio dell'Istituto in misura pari all'importo medio di seguito specificato, come stabilito per le analoghe figure provinciali, moltiplicato per il numero di posizioni presenti in Amministrazione di appartenenza dando atto che, essendo dette posizioni all'interno dell'Istituto uniche per ciascuna figura, il budget da individuare è corrispondente agli importi medi indicati:

	importo medio 2022 – zifra mesèna 2022
Dirigente di servizio - <i>Dirijent de servije</i>	€ 8.551,00
Direttore d'ufficio – <i>Diretor de ofize</i>	€ 3.850,00

3. di operare, per l'anno 2022, la ritenuta giornaliera per malattia nei confronti del personale con funzioni di dirigente e di

*autonoma de Trent);
vedù l decret legislatif dai 23 de jugn 2011,
nr 118;*

*vedù l Bilanz de previjion 2023-2025 aproà
con deliberazion del Consei de Aministrazion
nr 43 dai 28 de dezember 2022 e con
deliberazion de la Jonta provinzièla nr 89
dai 27 de jené 2023 e l bilanz finanzièl
gestionèl per i ejercizies 2023-2025, aproà
con sia determinazion nr 178 dai 28 de
dezember 2022 e s.m.;*

con stimes a una, dates te la formes de lege

deliberea

1. *de aproèr, aldò de la pèrt dantfora, l
lurier del Nucleo de valutazion en cont
del prozes de valutazion del an 2022 per
la dirigenta e per la diretora de ofize del
Istitut Cultural Ladin, aldò de chel che l
medemo à validà con verbal de la
sescion stata ai 25 de mé 2023;*
2. *de confermèr la formazion del budget
per la retribuzion de rejultat de la
diretora e de la diretora de ofize del
Istitut te la mesura valiva a la zifra
mesèna scritta sotite, desche pervedù per
la valiva feTURES provinzièles, moltiplicà
per l numer de pojzions te
l'Aministrazion de partegnuda dajan at
che, ajache te Istitut chesta pojzions les
é una soula per ogne feGURA, l budget da
stimèr l corespòn a la somes dates:*

3. *de fèr, per l an 2022, la retrata di dis de
malatia ti confronc del personèl con
funzions de dirijent e de diretor de ofize,*

direttore d'ufficio, nelle misure stabilite dagli accordi vigenti;

4. di approvare l'allegato prospetto al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale il quale riassume e specifica l'importo del budget per la retribuzione di risultato, il punteggio di valutazione conseguito e la determinazione finale della retribuzione di risultato da erogare rispettivamente al direttore e al direttore d'ufficio dell'Istituto Culturale ladino;
5. di autorizzare la liquidazione degli importi di cui al punto precedente in concomitanza con gli stipendi del mese di ottobre 2023;
6. di dare atto che alla spesa di cui al presente provvedimento, maggiorata degli oneri riflessi a carico ente si farà fronte con le somme impegnate ai capitoli 51100, 51130 e 51150 del bilancio gestionale 2023-2025, esercizio finanziario 2023, integrate con un ulteriore importo di € 785,04 (cap. 51100), € 187,48 (cap. 51130) e € 66,73 (cap. 51150).

te la mesures pervedudes da la cordanzas en esser;

4. *de aproèr l enjontà prospet a chest provediment desche pèrt en dut e per dut, che suma e moscia la zifra del budget per la retribuzion de rejultat, i ponts de valutazion arjonc e la determinazion finèla de la retribuzion de rejultat da paèr tel orden al diretor e al diretor de ofize del Istitut Cultural Ladin;*
5. *de autorisèr la liquidazion de la somes del pont dant, ensema co la paga del meis de otober 2023;*
6. *de dèr at che al cost pervedù da chest provediment, smaorà di oneres a cèria del ent, ge vegnarà fat front co la somes empegnèdes ai capitoi 51100, 51130 e 51150 del bilanz gestionèl 2023-2025, ejercizie finanzièl 2023, integrèdes de na soma de € 785,04 (cap. 51100), € 187,48 (cap. 51130) e € 66,73 (cap. 51150).*

Adunanza chiusa ad ore 20.40.

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

LA PRESIDENTE/LA PRESIDENTA
avv./av. Lara Battisti
(f.to digitalmente)

Parere POSITIVO in ordine alla regolarità tecnico - amministrativa dell'atto, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 5 della Legge provinciale 3 aprile 1997 n. 7.

San Giovanni di Fassa/Sèn Jan, 26.09.2023

**VISTO DI REGOLARITÀ
CONTABILE**

**BILANCIO FINANZIARIO
GESTIONALE 2023-2025**

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenza finanziaria) dell'allegato 1 del D Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2023-2025.

San Giovanni di Fassa/Sèn Jan,

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO/LA DIRETTORESSA AMMINISTRATIVA
- dott.ssa/d.ra Marianna Defrancesco -

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

San Giovanni di Fassa/Sèn Jan,

Adunanza fenida da les 20.40.

Verbal let, aproà e sotscrit.

LA DIRETTRICE/LA DIRETTORESSA
dott.ssa/d.ra Sabrina Rasom
(f.to digitalmente)

Parer POJITIF en cont de regolarità tecnich – amministrativa del at, aldò e per i efec del articol 5 de la Lege provinzièla dai 3 de oril 1997 nr 7.

f.to LA DIRETTRICE/LA DIRETTORESSA
dott.ssa/d.ra Sabrina Rasom
(f.to digitalmente)

**VISUM DE REGOLARITÀ
DI CONTS**

**BILANZ FINANZIÈL GESTIONÈL
2023-2025**

Aldò e per i efec del art. 56 de la Lege provinzièla dai 14 de setember 1979, nr 7, e tel respet del paragraf n. 16 (Prinzip de competenza finanzièla) de la enjonta 1 del D. Lgs. 118/2011, vegn atestà che l cost finanzièl l é cori, l é stimà aldò e imputà al bilanz finanzièl – gestionèl 2023-2025.

Copia aldò del originèl su papier senza bol per doura amministrativa.

LA DIRETTRICE/LA DIRETTORESSA
- dott.ssa/d.ra Sabrina Rasom -