

**VERBALE N. 4/2025**  
**PARERE DEL REVISORE DEI CONTI**  
**DELL'ISTITUTO CULTURALE LADINO DI VIGO DI FASSA**  
**SULLA PROPOSTA DI ASSESTAMENTO DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2025 - 2027**

In data odierna il Revisore Unico Mirella Spagnolli, nominato con Decreto del Presidente n. 42 di data 17 maggio 2024, ha proceduto all'esame della proposta di assestamento al bilancio di previsione 2025-2027 inviata dall'Istituto in data 15, 19 e 20 maggio 2025 al fine di esprimere il parere previsto in vista della riunione del Consiglio di amministrazione.

Si procede con particolare riferimento alla conformità dello stesso alle direttive per l'impostazione dei bilanci e dei budget emanate dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 2102 di data 16 dicembre 2024. Le direttive in materia di personale degli Enti strumentali provinciali sono state approvate con deliberazione n. 2102 di data 16 dicembre 2024.

Il Revisore rileva quanto segue.

**Il bilancio di previsione 2025-2027** dell'Istituto Culturale Ladino è stato redatto secondo quanto previsto dalla disciplina provinciale di recepimento del d.lgs. n. 118/2011 adottata dalla Provincia Autonoma di Trento con L.P. 9 dicembre 2015, n. 18 e ss.mm. e corredato dagli strumenti di programmazione previsti dalla stessa agli articoli 78-bis1 e 78-bis2 della legge provinciale di contabilità n. 7 del 1979.

In particolare sono stati predisposti:

- il bilancio di previsione 2025-2027 per missioni e programmi corredato dalla nota integrativa approvato dal Consiglio di amministrazione con deliberazione n. 46 del 31/12/2024 e dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 70 del 31/01/2025;
- un piano di attività triennale approvato dal Consiglio di amministrazione con deliberazione n. 45 del 31/12/2024 e dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 70 del 31/01/2025;
- il bilancio gestionale a cui è allegato un riepilogo per macroaggregati, approvato dal Direttore con provvedimento n. 183 dd. 30 dicembre 2024 e trasmesso unitamente al bilancio, per conoscenza, sia al Consiglio di amministrazione che alla Giunta provinciale.

**Il bilancio iniziale** si presentava in pareggio in termini di competenza nell'ammontare complessivo di:

- euro 1.501.726,76 per l'esercizio finanziario 2025;
- euro 1.324.684,96 per l'esercizio finanziario 2026;
- euro 1.160.800,00 per l'esercizio finanziario 2027.

In termini di cassa per l'anno 2025 per euro 1.533.405,17.

**Fondo crediti dubbia esigibilità**

È stato istituito il fondo crediti di dubbia esigibilità nell'importo di euro 80,78 per il 2025, euro 114,59 per l'anno 2026 ed euro 131,09 per l'anno 2027, determinato secondo i criteri del principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4.2.

### Avanzo di amministrazione presunto

Si prende atto della decisione dell'Istituto di non applicare in sede di bilancio iniziale l'avanzo vincolato.

Il Fondo pluriennale vincolato iniziale sia corrente che capitale era pari a euro 0,00.

### Previsioni di cassa

Si prende atto delle previsioni di cassa per l'esercizio 2025 iscritte per ogni capitolo di entrata e di uscita del bilancio per un totale di euro 1.533.405,17. Il fondo di cassa iniziale è pari ad euro 0,00.

Per gli esercizi 2025, 2026 e 2027 è iscritta l'anticipazione di cassa, prevista nell'importo massimo di euro 83.864,65.

Con successivi provvedimenti sono stati disposte le seguenti variazioni:

DELIBERAZIONI CDA	DETERMINAZIONI DIRIGENTE		2025		2026	2027
			COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	COMPETENZA
	determinazione n 8 del 17 gennaio 2025 (1^ variazione gestionale)	variazione in aumento	€ 400,00	€ 400,00	€ -	€ -
		variazione in diminuzione	€ 400,00	€ 400,00	€ -	€ -
		saldo	€ -	€ -	€ -	€ -
	determinazione n 22 del 11 febbraio 2025 (2^ variazione gestionale)	variazione in aumento	€ 4.566,37	€ 4.566,37	€ -	€ -
		variazione in diminuzione	€ 4.566,37	€ 4.566,37	€ -	€ -
		saldo	€ -	€ -	€ -	€ -
	determinazione n 39 del 14 marzo 2025 (riaccertamento)	variazione in aumento	€ 77.880,93	€ 32.243,60	€ -	€ -
		variazione in diminuzione	€ -	€ 32.243,60	€ -	€ -
		saldo	€ 77.880,93	€ -	€ -	€ -
	determinazione n 40 del 24 marzo 2025 (3^ variazione gestionale)	variazione in aumento	€ 1.200,00	€ 1.200,00	€ -	€ -
		variazione in diminuzione	€ 1.200,00	€ 1.200,00	€ -	€ -
		saldo	€ -	€ -	€ -	€ -
	determinazione n 47 del 4 aprile 2025 (4^ variazione gestionale) (1^ variazione al previsionale)	variazione in aumento	€ 36.410,00	€ 34.910,00	€ -	€ 29.751,36
		variazione in diminuzione	€ 1.500,00	€ -	€ -	€ -
		saldo	€ 34.910,00	€ 34.910,00	€ -	€ 29.751,36
			<b>€ 112.790,93</b>	<b>€ 34.910,00</b>	<b>€ -</b>	<b>€ 29.751,36</b>

Delle variazioni adottate dal Direttore, che non sono soggette al parere preventivo da parte dell'organo di controllo, il Revisore prende visione in data odierna.

### ANALISI VARIAZIONI ASSESTAMENTO 2025-2027

La proposta di assestamento prevede, in sintesi, le seguenti variazioni agli attuali stanziamenti del bilancio di previsione 2025 - 2027:

#### ESERCIZIO 2025

Maggiori Entrate	332.505,09
Minori Entrate	600,00
Maggiori entrate per conto terzi e partite di giro	0,00
Maggiori entrate per anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	
<b>Saldo</b>	<b>331.905,09</b>

Maggiori spese correnti	171.646,94
Maggiori spese in conto capitale	190.057,16
Maggiori spese per conto terzi e partite di giro	0,00
<b>Maggiori spese per chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	<b>0,00</b>

<b>A) Maggiori spese</b>	<b>361.704,10</b>	
Minori spese correnti	29.799,01	
Minori spese in conto capitale	0,00	
<b>B) Minori spese</b>	<b>29.799,01</b>	
<b>Saldo: A) - B)</b>		<b>331.905,09</b>
<b>Differenza</b>		<b>-</b>

#### **ESERCIZIO 2026**

Maggiori Entrate	600,00	
Minori Entrate	600,00	
Maggiori entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	
<b>Saldo</b>		<b>0,00</b>

Maggiori spese correnti	0,00	
Maggiori spese in conto capitale	0,00	
Maggiori spese per conto terzi e partite di giro	0,00	
<b>A) Maggiori spese</b>	<b>0,00</b>	
Minori spese correnti	0,00	
Minori spese in conto capitale	0,00	
<b>B) Minori spese</b>	<b>0,00</b>	
<b>Saldo: A) - B)</b>		<b>0,00</b>
<b>Differenza</b>		<b>-</b>

#### **ESERCIZIO 2027**

Maggiori Entrate	29.751,36	
Minori Entrate	0,00	
Maggiori entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	
<b>Saldo</b>		<b>29.751,36</b>

Maggiori spese correnti	29.751,36	
Maggiori spese in conto capitale	0,00	
Maggiori spese per conto terzi e partite di giro	0,00	
<b>A) Maggiori spese</b>	<b>29.751,36</b>	
Minori spese correnti	0,00	
Minori spese in conto capitale	0,00	
<b>B) Minori spese</b>	<b>0,00</b>	
<b>Saldo: A) - B)</b>		<b>29.751,36</b>
<b>Differenza</b>		<b>-</b>

#### **ENTRATE**

Relativamente alle entrate, il Revisore rileva che con l'assestamento al bilancio 2025-2027 si procede all'iscrizione:

##### **Esercizio finanziario 2025 per un totale di euro 331.905,09:**

- applicazione avanzo di amministrazione dell'esercizio 2024 nell'importo di euro 319.205,09;
- maggiori entrate proprie: euro 12.700,00 relative a biglietti di ingresso e proventi derivanti dalla vendita presso il bookshop del Museo che in sede di approvazione del bilancio di previsione erano state prudenzialmente sottostimate non avendo certezza della riapertura al pubblico del Museo per la stagione estiva che ora viene confermata per il giorno 10 giugno 2025;
- si registra inoltre una variazione compensativa di euro 600,00.

##### **Esercizio finanziario 2027 per un totale di euro 29.751,36:**

- assegnazione provinciale per il funzionamento dell'Istituto dell'importo di euro 26.493,36 (deliberazione della Giunta provinciale n. 2269 di data 30 dicembre 2024);
- assegnazione provinciale per il funzionamento dell'Istituto dell'importo di euro 3.258,00 (deliberazione della Giunta provinciale n. 1 di data 10 gennaio 2025);

### **SPESE CORRENTI**

Con l'assestamento di bilancio sono stati incrementati gli stanziamenti dei capitoli di spesa del personale (51101-51131-51151) per l'esercizio 2025 che accolgono le assegnazioni per oneri contrattuali dell'importo di euro 77.234,83 e del capitolo di spesa 51588 dedicato al progetto europeo Digicher, dell'importo di euro 51.913,10, in maniera corrispondente all'applicazione dell'avanzo vincolato di complessivi euro 129.147,93.

Infine sono stati adeguati gli stanziamenti di diversi capitoli di spesa alle effettive esigenze dettate dal programma di attività. In particolare le variazioni più significative hanno interessato la missione 5 (Tutela e valorizzazione di beni e attività culturali) programma 2 (attività culturali e interventi diversi nel settore culturale) alla quale vengono ricondotte tutte le spese relative all'attività istituzionale e del personale, per il dettaglio delle quali si rinvia all'allegato piano triennale delle attività 2025-2027 assestato e al bilancio finanziario gestionale assestato.

#### **Esercizio finanziario 2025**

Titolo I - spesa corrente					
MISS.	PROG.	MACRO	variazioni in aumento	variazioni in diminuzione	saldo
1	1	3	€ 500,00	€ -	€ 500,00
1	8	3	€ 200,00	€ 200,00	€ -
5	2	1	€ 70.623,53		€ 70.623,53
5	2	2	€ 6.711,30		€ 6.711,30
5	2	3	€ 74.394,22	€ 14.731,18	€ 59.663,04
5	2	9	€ 441,62		€ 441,62
5	2	10	€ 15.276,27	€ 2.000,00	€ 13.276,27
20	1	10	€ 3.500,00	€ 12.867,83	-€ 9.367,83
			€ 171.646,94	€ 29.799,01	€ 141.847,93

A seguito della presente variazione il totale della spesa corrente dell'esercizio finanziario 2025 ammonta ad euro 1.335.640,13.

#### **Esercizio finanziario 2027**

Titolo I - spesa corrente					
MISS.	PROG.	MACRO	variazioni in aumento	variazioni in diminuzione	saldo
5	2	3	€ 29.751,36	€ -	€ 29.751,36
			€ 29.751,36	€ -	€ 29.751,36

A seguito del presente assestamento il totale della spesa corrente dell'esercizio finanziario 2027 ammonta ad euro 889.751,36.

### **SPESE IN CONTO CAPITALE**

In seguito all'assestamento del bilancio di previsione 2025-2027, il totale delle spese di parte capitale per l'esercizio 2025 è quantificato nell'importo di euro 226.118,00 ed è finanziato, oltre che dall'assegnazione regionale per spese di investimento dell'importo di euro 16.047,75 e da euro 1.000,00 della parte corrente, dalla parte disponibile dell'avanzo di amministrazione 2024 per euro 190.057,16 e dal Fondo pluriennale vincolato per l'importo di euro 19.013,09.

Le spese in parte capitale riguardano principalmente il restauro dell'apiario di Ronch, l'acquisto del nuovo sistema di videosorveglianza, la manutenzione evolutivo delle banche dati linguistiche, l'acquisto di arredi e nuovi allestimenti museali post interventi strutturali effettuati dalla Provincia autonoma di Trento, l'acquisto di materiale etnografico e d'archivio Per il dettaglio si rinvia al piano delle Attività triennale 2025-2027 assestato.

Titolo I - spesa capitale					
MISS.	PROG.	MACRO	variazioni in aumento	variazioni in diminuzione	saldo
5	2	2	€ 143.100,00		€ 143.100,00
5	2	5	€ 46.957,16	€ -	€ 46.957,16
			€ 190.057,16	€ -	€ 190.057,16

### AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2024

Il rendiconto generale per l'esercizio 2024 è stato approvato con deliberazione n. 17 di data 17 aprile 2025 dal Consiglio di amministrazione dell'Istituto e, successivamente, con deliberazione della Giunta provinciale. Il risultato finale è pari ad euro **319.280,98**

	GESTIONE DEI RESIDUI	GESTIONE DELLA COMPETENZA	GESTIONE COMPLESSIVA
GIACENZA DI CASSA A FINE ESERCIZIO 2023	0,00	0,00	96.289,05
RISCOSSIONI	235.744,68	1.104.392,68	1.340.137,36
<i>SOMMA DELL'ENTRATA</i>			1.436.426,41
DEFICIT DI CASSA A FINE ESERCIZIO 2024	-	-	0,00
PAGAMENTI	131.546,45	1.255.882,53	1.387.428,98
<i>SOMMA DELL'USCITA</i>			1.387.428,98
GIACENZA A FINE ESERCIZIO 2024			48.997,43
RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE NELL'ESERCIZIO 2025	56.754,69	377.686,23	434.440,92
RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE NELL'ESERCIZIO 2025	0,00	102.324,19	102.324,19
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI			42.820,09
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CAPITALE			19.013,09
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DELL'ESERCIZIO 2024			319.280,98

avanzo di amministrazione anno precedente iscritto a bilancio	€ 199.787,43
quota accantonata 2023 (non utilizzata)	€ 137,93
accertamenti	€ 1.482.078,91
impegni	€ 1.358.206,72
economie su residui passivi pregressi	€ 4.126,48
stralci di residui attivi pregressi	€ -
	€ <b>327.924,03</b>
FPV corrente - entrate	€ 53.190,13
FPV c/capitale - entrate	€ -
	€ <b>53.190,13</b>
FPV corrente - spesa	€ 42.820,09
FPV c/capitale - spesa	€ 19.013,09
	€ <b>61.833,18</b>
saldo fondi	-€ 8.643,05
<b>avanzo di amministrazione 2024 (al lordo di FCDE e della quota vincolata)</b>	<b>€ 319.280,98</b>

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2024 (al lordo di FCDE e della quota vincolata)	€ 319.280,98
<b>PARTE ACCANTONATA:</b>	
FCDE AL 31.12.2024	€ 75,89
<b>TOTALE PARTE ACCANTONATA</b>	<b>€ 75,89</b>
<b>PARTE VINCOLATA:</b>	
vincoli derivanti da trasferimenti (ONERI CONTRATTUALI PAT)	€ 77.234,83
vincoli derivanti da trasferimenti (progetto EU - Digicher)	€ 51.913,10
<b>TOTALE PARTE VINCOLATA</b>	<b>€ 129.147,93</b>
<b>PARTE DISPONIBILE</b>	<b>€ 190.057,16</b>

In fase di predisposizione del bilancio di previsione 2025-2027 non è stata applicata la quota di avanzo di amministrazione vincolata.

Con l'assestamento al bilancio 2025-2027, si procede quindi all'iscrizione dell'intera quota di avanzo di amministrazione risultante dal rendiconto 2024, al netto della quota accantonata sul FCDE per euro 75,89 per un totale di euro 319.205,09.

#### **FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'**

Come richiesto dal principio contabile, in sede di assestamento del bilancio l'Istituto ha verificato la necessità di adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità in considerazione del livello degli stanziamenti e degli accertamenti. Il fondo crediti di dubbia esigibilità determinato in sede di approvazione del bilancio di previsione 2025-2027 nell'importo di euro 226,31 è risultato congruo e dunque non è stato modificato.

### **FONDO PLURIENNALE VINCOLATO**

Il fondo pluriennale vincolato è stato iscritto con il riaccertamento ordinario per un totale di euro 61.833,18, di cui euro 42.820,09 in parte corrente ed euro 19.013,09 in parte capitale, corrispondente alle spese reimputate senza una corrispondente reimputazione di entrate correlate.

### **PREVISIONI DI CASSA**

Per quanto riguarda le previsioni di cassa con il presente assestamento viene iscritto al capitolo 002 il fondo di cassa iniziale all'01.01.2025 nell'importo di euro 48.997,43 determinato con l'approvazione del rendiconto finanziario 2024, che in sede di approvazione del bilancio di previsione era stato prudenzialmente stimato ed iscritto nell'importo di euro 0,00.

Le previsioni di cassa assestate sono complessivamente pari ad euro 1.648.051,94 e, come detto, comprendono l'anticipazione di cassa dell'importo di euro 83.864,65 richiesta al tesoriere.

### **EQUILIBRI DI BILANCIO**

Il bilancio di previsione assestato 2025-2027 predisposto dall'Istituto si presenta in pareggio tra entrate e spese nell'ammontare complessivo di:

- euro 1.946.422,78 per l'esercizio finanziario 2025
- euro 1.324.684,96 per l'esercizio finanziario 2026
- euro 1.190.551,36 per l'esercizio finanziario 2027

e in termini di cassa nell'importo di euro 1.648.051,94 per l'esercizio 2025.

Equilibrio di parte corrente

- euro 1.000,00 per il 2025;
- euro 0,00 per il 2026;
- euro 0,00 per il 2027.

Equilibrio di parte capitale

- euro – 1.000,00 per il 2025;
- euro 0,00 per il 2026;
- euro 0,00 per il 2027.

Equilibrio finale

- euro 0,00 per il 2025;
- euro 0,00 per il 2026;
- euro 0,00 per il 2027.

### **CONTROLLO DIRETTIVE PROVINCIALI PER LA FORMAZIONE DEL BILANCIO 2025-2027 DEGLI ENTI PUBBLICI STRUMENTALI**

con riferimento alla conformità delle direttive provinciali per l'impostazione dei bilanci e dei budget emanate dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 2102 di data 16 dicembre 2024 si rileva quanto segue.

#### **2. Direttive in materia di entrate**

Relativamente alle entrate si rimanda al punto precedente dove sono specificate le variazioni apportate con la manovra di assestamento ai trasferimenti provinciali.

#### **3. Direttive in materia di spese**

##### **3.A Direttive sul contenimento della spesa**

###### **a) Contenimento della spesa per acquisto i beni e servizi e delle altre spese di funzionamento**

Le direttive provinciali per la formazione del bilancio di previsione 2025-2027 stabiliscono che a decorrere dall'anno 2025, per ciascun esercizio del bilancio, le seguenti tipologie di spesa, da assumere

secondo criteri di sobrietà, devono essere autorizzate in misura non superiore alla media della corrispondente spesa del biennio 2022-2023

- costi di funzionamento  
costi relativi all'acquisto di beni e servizi per il funzionamento quali - utenze e canoni, locazioni (utilizzo beni di terzi), spese condominiali, vigilanza e pulizia (servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente), sistemi informativi, giornali, riviste e pubblicazioni, altri beni di consumo, formazione ed addestramento del personale, manutenzione ordinaria e riparazioni, servizi amministrativi, prestazioni professionali e specialistiche e altri servizi – unitamente alle altre spese di funzionamento quali le assicurazioni
- incarichi di studio, ricerca e consulenza  
incarichi relativi all'articolo 39 sexies della legge provinciale 23/1990
- spese di natura discrezionale  
spese afferenti i servizi generali quali le spese per mostre, convegni, manifestazioni, sponsorizzazioni, pubblicazioni, iniziative di comunicazioni, spese di rappresentanza, ecc., ad esclusione delle spese sostenute per attività di ricerca
- acquisto di arredi e acquisto o sostituzione di autovetture  
spese per l'acquisto di arredi diversi da quelli necessari all'allestimento di nuove strutture o di strutture rinnovate, in quanto non più funzionali e per l'acquisto **o la sostituzione di autovetture** unitariamente considerate. Restano esclusi gli acquisti effettuati per esigenze del corpo forestale e dei corpi dei vigili del fuoco. Per l'identificazione dei beni rientranti nella voce "arredi" va fatto riferimento al Common Procurement Vocabulary (CPV) presente all'interno della piattaforma "Contracta". Prima di procedere all'acquisto di nuove autovetture o sostituzione di quelle in essere l'ente è tenuto ad effettuare una valutazione ed analisi del proprio parco mezzi al fine di individuare l'effettiva necessità ed eventuali possibili alternative (noleggio) anche in relazione all'effettivo utilizzo, garantendo azioni volte alla riduzione del parco auto. Prioritariamente sono da sostituire o dismettere i veicoli nelle classi di inquinamento più elevato.

Fermo restando l'assunzione delle spese secondo criteri di sobrietà, dai limiti sopra definiti restano esclusi:

- per le spese di cui al punto 1. di cui sopra: gli acquisti di beni e servizi afferenti specificatamente l'attività istituzionale e quelli relativi all'attività commerciali nonché le spese relative alla gestione di nuove strutture;
- per le spese di cui ai punti da 2 a 3. di cui sopra: le spese indispensabili purché connesse all'attività istituzionale dell'ente, le quali comunque devono essere motivate nella relazione che accompagna il bilancio;
- per le spese di cui ai punti da 2 a 3. di cui sopra: le spese sostenute per la realizzazione di interventi cofinanziati per almeno il 50% da soggetti esterni, in particolare a valere sui fondi finanziati dall'Unione Europea;
- per le spese di cui al punto 4: le spese degli acquisti di arredi effettuati per la sostituzione di beni necessari all'attività core e degli acquisti di autovetture in sostituzione di quelle necessarie per l'attività di pertinenza e che abbiano caratteristiche sostanzialmente analoghe a quelle del mezzo sostituito.

Il confronto per tutte le tipologie di spesa dovrà essere effettuato fra dati omogenei, pertanto nella determinazione della spesa l'ente può escludere le spese una tantum - che comunque devono essere assunte secondo criteri di sobrietà e motivate nella relazione che accompagna il bilancio - nonché quelle sostenute nell'ambito di progetti a valere sul PNRR.

Con l'assestamento al bilancio 2025-2027 sono state apportate variazioni ai capitoli che accolgono le tipologie di spesa sopra descritte. Lo stanziamento aggiornato è il seguente:

## 1. Costi di funzionamento

CAPITOLO	SPESA PER ACQUISTO BENI E SERVIZI	STANZIAMENTI 2022	STANZIAMENTI 2023	stanziamento agg.to anno 2025	stanziamento 2026	stanziamento 2027
11130/1	Prestazioni professionali e specialistiche a supporto dell'amministrazione	€ 6.636,80	€ 6.350,00	€ 2.500,00	€ 2.500,00	€ 2.500,00
11130/2	Prestazioni professionali e specialistiche a supporto dell'amministrazione (rilevante iva)	€ -	€ -	€ 2.300,00	€ 2.300,00	€ 2.300,00
11140	Oneri bancari	€ 100,00	€ 200,00	€ 2.200,00	€ 2.200,00	€ 2.200,00
11150/1	Spese gestione sistema informativo: acquisto beni di consumo	€ 500,00	€ 300,00	€ 500,00	€ 500,00	€ -
11150/2	Spese gestione sistema informativo: acquisto servizi informatici	€ 18.783,00	€ 19.900,00	€ 16.000,00	€ 14.000,00	€ 14.000,00
11150/3	Spese gestione sistema informativo: utilizzo beni di terzi	€ 150,00	€ 1.000,00	€ 700,00	€ 500,00	€ 300,00
11150/4	Spese gestione sistema informativo: manutenzione ordinaria e riparazione	€ -	€ 500,00	€ 800,00	€ 1.000,00	€ -
11150/5	Spese gestione sistema informativo: prestazioni professionali specialistiche	€ 10.004,00	€ -	€ -	€ -	€ -
51170	Acquisto di giornali e riviste uso interno	€ 400,00	€ 400,00	€ 400,00	€ 400,00	€ 400,00
51200/1	Acquisto di altri beni di consumo	€ 30.382,34	€ 26.087,15	€ 8.000,00	€ 7.000,00	€ 7.000,00
51200/2	Acquisto di altri beni di consumo (rilevante iva)	€ -	€ -	€ 10.500,00	€ 8.500,00	€ 8.500,00
51210	Acquisto cassetta di pronto soccorso ed altri beni sanitari	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
51230	Acquisto di servizi per formazione ed addestramento del personale Dipendente	€ 2.859,80	€ 3.391,58	€ 2.500,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00
51240/1	Utenze e canoni	€ 31.000,00	€ 31.000,00	€ 31.300,00	€ 29.500,00	€ 29.500,00
51240/2	Utenze e canoni (rilevante iva)	€ -	€ -	€ 7.000,00	€ 7.000,00	€ 7.000,00
51255	Canoni per utilizzo beni di terzi	€ 175,00	€ 175,00	€ 400,00	€ 390,00	€ 390,00
51260	Servizio di manutenzione e tutoring	€ 15.200,00	€ 5.700,00		€ -	€ -
51270/1	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente (pulizia, trasporti, spalatura neve, etc.)	€ 18.600,00	€ 21.165,82	€ 15.000,00	€ 15.000,00	€ 13.775,00
51270/2	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente (pulizia, trasporti, spalatura neve, etc.)	€ -	€ -	€ 10.750,00	€ 11.000,00	€ 11.000,00
51290	Servizi amministrativi	€ 4.000,00	€ 4.600,00	€ 4.500,00	€ 4.500,00	€ 4.000,00
51320	Spese per prestazioni professionali e specialistiche ( rspp e dpo)	€ 2.745,00	€ 6.039,00	€ 4.800,00	€ 3.000,00	€ 3.000,00
51321	Spese per servizi sanitari	€ 302,00	€ 1.164,40	€ 700,00	€ 700,00	€ 700,00
51360/1	Spese gestione automezzi: carburante e altri beni	€ -	€ 1.050,00	€ 1.700,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00
51360/2	Spese gestione automezzi: manutenzioni e riparazioni	€ 1.500,00	€ 1.000,00	€ 2.000,00	€ -	€ -
51370/1	Spese manutenzione ordinaria delle sedi: servizi	€ 9.254,24	€ 8.500,00	€ 11.000,00	€ 15.000,00	€ 10.868,91
51370/2	Spese manutenzione ordinaria delle sedi: acquisto beni di consumo	€ 1.500,00	€ 1.000,00	€ 3.000,00	€ 1.000,00	€ 500,00
51370/3	Spese manutenzione ordinaria delle sedi: servizi (rilevante iva)	€ -	€ -	€ 3.000,00	€ 3.000,00	€ 3.000,00
51380	Spese per sorveglianza e custodia Molin de Pezol	€ 7.151,27	€ 7.153,53	€ 10.000,00	€ 8.400,00	€ -
51381	Rimborso spese di custodia sia da penia	€ 6.130,00	€ 6.274,50	€ -	€ -	€ -
51382	Spese per funzionamento (sorveglianza, custodia e pulizia) sezioni sul territorio museo iadino (segat, malghier e sbnt)	€ 13.468,31	€ 13.316,18	€ 16.400,00	€ 16.000,00	€ 16.000,00
51590	Altri servizi	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
51591	Altre spese correnti n.a.c. (Split payment)	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ -
51600	Premi di assicurazione contro i danni	€ 10.850,39	€ 14.428,90	€ 14.000,00	€ 16.000,00	€ 16.000,00
51610	Altri premi di assicurazione n.a.c	€ 1.332,53	€ -	€ -	€ -	€ -
	<b>TOTALE SPESA PER ACQUISTO DI BENI E SERVIZI</b>	<b>€ 195.224,68</b>	<b>€ 182.896,06</b>	<b>€ 184.150,00</b>	<b>€ 173.590,00</b>	<b>€ 155.133,91</b>
	*a dedurre la spesa una tantum e istituzionale	€ 10.004,00	€ 10.409,67	€ 3.300,00	€ -	€ -
	** spese per gestione nuove strutture	€ 13.468,31	€ 13.316,18	€ 16.400,00	€ 16.000,00	€ 16.000,00
		€ 171.752,37	€ 159.170,21	€ 164.450,00	€ 157.590,00	€ 139.133,91
			<b>165.461,29</b>			

* spesa una tantum:	€ 10.004,00	€ 10.409,67	€ 3.300,00
rifacimento sito	€ 10.004,00	€ -	
spesa per migrazione server presso Trentino digitale	€ -	€ 2.684,00	
attivazione antivirus Trentino digitale	€ -	€ 1.067,50	
attivazione e personalizzazione gmail	€ -	€ 2.497,97	
spesa per potenziamento connettività verso nuovo server Tn dig.	€ -	€ 305,00	
attivazione e-albo	€ -	€ 561,20	
nuovo DVR e piano di emergenza	€ -	€ 3.294,00	
pulizia straordinaria museo post lavori strutturali effettuati dalla pat			€ 1.500,00
nuovo piano di emergenza post lavori strutturali effettuati dalla pat			€ 1.800,00

\*\* Istituto ha preso in carico la gestione di n. 3 sezioni sul territorio: Sbnl, Segate e Malghier

Si precisa che rispetto alla tabella approvata nella relazione al bilancio di previsione 2025-2027 è stato corretto l'importo della deduzione “\*\* spese per gestione delle nuove strutture” stanziamento 2022 che, per mero errore materiale, era stato indicato l'importo della colonna dell'impegno anziché quello della colonna dello stanziamento. La media 2022-2023 viene rideterminata pertanto nell'importo di € 165.461,29.

## 2. Incarichi di studio, ricerca e consulenza

Le direttive provinciali stabiliscono che gli enti e le agenzie possono affidare nuovi incarichi di studio, ricerca e consulenza ai sensi dell'art. 39 sexies della legge provinciale 23/1990 per un importo complessivo su ciascun esercizio del bilancio non superiore alla media della corrispondente spesa del biennio 2022 e 2023.

Il rispetto di tale limite viene dimostrato nella seguente tabella:

SPESA DI STUDIO, RICERCA E CONSULENZA di cui all'art. 39 sexies della L.P. n. 23/1990	Incarichi 2022	Incarichi 2023	2025	2026	2027
Spesa per incarichi di studio ricerca e consulenza totali	17.830,66	12.441,13	50.559,74	0	0
- Spese indispensabili connesse all'attività istituzionale	17.830,66	12.441,13	8.660,00	0	0
- Spese connesse ad interventi cofinanziati almeno per il 50% da soggetti esterni, in particolare a valere su fondi finanziati dall'Unione europea	0,00	0,00	41.899,74	0	0
<b>Totali annui</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Media biennio 2022 e 2023</b>	<b>0,00</b>				

Nel 2022 l'Istituto ha sostenuto spese per incarichi di studio, ricerca e consulenza afferenti l'attività istituzionale, ovvero costituenti diretto espletamento della mission dell'ente secondo criteri di sobrietà:

- euro 4.010,16: (cap. 51580/1): spesa relativa all'incarico di studio, ricerca e consulenza affidato nell'ambito del progetto "Revisione grafica e ortografica di libri elettronici per Mediateca ladina in collaborazione con la Scuola Ladina di Fassa" finalizzato a rendere fruibili a livello didattico i libri in lingua ladina della collana contaconties con immagini pedagogicamente adeguate alla fascia di 0-6 anni;
- euro 5.425,00: (Cap. 51470/2-parte e 51160/3): spesa relativa all'incarico di studio, ricerca e consulenza affidato nell'ambito del progetto "Volf", finalizzato alla raccolta, conservazione, ordinamento, studio e pubblicazione dei materiali che si riferiscono alla lingua della gente ladina, promuovendone la diffusione e l'accessibilità, premesse indispensabili per la conservazione della lingua e per la conduzione di studi e ricerche in ambito linguistico;
- euro 2.970,19: (Cap. 51390/4, 51450/1-parte e 51160/1-parte): spesa relativa agli incarichi di studio, ricerca e consulenza affidati nell'ambito del progetto "Liz dal Vera" finalizzati alla realizzazione di immagini professionali e originali che interpretino la storia della protagonista presentata in una pubblicazione divulgativa per bambini e adulti in lingua ladina;
- euro 2.350,91: (Cap. 51350-parte): spesa relativa agli incarichi ad esperti esterni all'amministrazione per la partecipazione a selezioni per assunzione di personale dipendente.
- euro 3.074,40. (cap. 51300/1): spesa relativa all'incarico di consulenza per la valorizzazione culturale e scientifica dell'apiario – progetto Apiario Ronch finalizzato ad approfondire il tema dell'attività di apicoltura in territorio alpino per la realizzazione il restauro di un antico apiario di proprietà dell'ente e la realizzazione una nuova sezione staccata del Museo ladino composta da copia funzionante del manufatto e camminamento botanico, che arricchisca l'attività istituzionale dell'ente dal punto di vista culturale, tradizionale, linguistico e ambientale.

Nel 2023 l'Istituto ha sostenuto spese per incarichi di studio, ricerca e consulenza afferenti l'attività istituzionale, ovvero costituenti diretto espletamento della mission dell'ente secondo criteri di sobrietà:

- euro 2.215,94: (cap. 51580/1): spesa relativa all'incarico di studio, ricerca e consulenza affidato nell'ambito del progetto "Revisione grafica e ortografica di libri elettronici per Mediateca ladina in collaborazione con la Scuola Ladina di Fassa" finalizzato a rendere fruibili a livello didattico i libri in lingua ladina della collana contaconties con immagini pedagogicamente adeguate alla fascia di 0-6 anni;
- euro 3.255,00: (Cap. 51570/2-parte e 51160/1): spesa relativa all'incarico di studio, ricerca e consulenza avente ad oggetto la revisione di 1.400 voci del nuovo Dizionario Ladino Fassano (DILF), finalizzato alla conservazione della lingua ladina e inerente alla conduzione di studi e ricerche in ambito linguistico;
- euro 2.970,19: (Cap. 51390/4, 51450/1-parte e 51160/1-parte): spesa relativa agli incarichi di studio, ricerca e consulenza affidati nell'ambito del progetto "Don Gigi" finalizzati alla realizzazione di immagini professionali e originali che interpretino la storia del protagonista presentato in una pubblicazione divulgativa per bambini e adulti in lingua ladina;

Nel 2025 l'Istituto Culturale Ladino prevede di sostenere spese per incarichi di studio, ricerca e consulenza afferenti

- euro 8.660,00 (cap. 51470/1) per il progetto Volf: attività istituzionale, ovvero costituente diretto espletamento della mission dell'ente;
- euro 41.899,74 (cap. 51588/7) per il progetto "Digitisation of cultural heritage of minority communities for equity and renewed engagement - Digitalizzazione del patrimonio culturale delle comunità minoritarie per l'equità e l'impegno rinnovato (DIGICHer)" finanziato al 100% dall'Unione europea

Con la presente variazione non sono state apportate modifiche al capitolo 51300/2 che accoglie le spese relative ad incarichi di studio, ricerca e consulenza non indispensabili, il cui totale dello stanziamento è pari a 0,00.

### 3. Spese di natura discrezionale

Le direttive provinciali stabiliscono che per ciascun esercizio del bilancio, le spese discrezionali afferenti i servizi generali quali le spese per mostre, convegni, manifestazioni, sponsorizzazioni, pubblicazioni, iniziative di comunicazione, spese di rappresentanza, ecc. devono essere autorizzate in misura non superiore alla media della corrispondente spesa del biennio 2022-2023.

Calcolo del limite:

CAP	Descrizione	2022	2023	Media 2022-2023
11120	Spese di rappresentanza	€ 1.400,00	€ 1.400,00	
51430	Spese per la pubblicità e la promozione di eventi e dell'attività del Museo Ladino	€ 12.000,00	€ 5.500,00	
51430	-Spese indispensabili connesse all'attività istituzionale	- € 6.500,00	0,00	
	<b>Totale spese</b>	<b>€ 6.900,00</b>	<b>€ 6.900,00</b>	<b>€ 6.900,00</b>

Dal limite sono escluse le spese per l'attività di ricerca, le spese per l'attività istituzionale e le spese per interventi cofinanziati almeno al 50% da soggetti esterni limitatamente alla parte cofinanziata, in particolare a valere su fondi finanziati dall'Unione Europea.

Con l'assestamento al bilancio di previsione non sono state apportate modifiche agli stanziamenti dei capitoli relativi a tale tipologia di spesa.

Il rispetto del limite viene dimostrato dalla seguente tabella:

CANP	Descrizione	Stanz. 2025	Stanz. 2026	Stanz. 2027
11120	Spese di rappresentanza	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 0,00
51430	Spese per la pubblicità e la promozione di eventi e dell'attività del Museo Ladino	€ 5.500,00	€ 5.500,00	€ 0,00
	<b>Totalespese</b>	<b>€ 6.500,00</b>	<b>€ 6.500,00</b>	<b>€ 0,00</b>

#### **4. Acquisto di arredi e acquisto o sostituzione di autovetture**

Le direttive provinciali stabiliscono che la spesa per l'acquisto di arredi diversi da quelli necessari all'allestimento di nuove strutture o di strutture rinnovate, in quanto non più funzionali e per l'acquisto o la sostituzione di autovetture unitariamente considerata non può superare la media della corrispondente spesa sostenuta nel biennio 2022-2023.

Si riportano o nella tabella sottostante gli stanziamenti relativi al capitolo 52130:

SPESA PER ARREDI E AUTOVETTURE ENTI	2022	2023	media 2022/2023	2025	2026	2027
Spesa per l'acquisto di arredi	€ -	€ 8.442,69	€ 4.221,35	€ 22.060,84	€ -	€ -
Spesa per l'acquisto di autovetture	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
- Spese per l'acquisto arredi in sostituzione di beni necessari all'attività core	€ -	€ -	€ -	€ 22.060,84	€ -	€ -
- Spese per l'acquisto di autovetture in sostituzione di quelle necessarie	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
<b>Totale annui</b>	<b>€ -</b>	<b>€ 8.442,69</b>	<b>€ 4.221,35</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>
<b>Media biennio 2022 e 2023</b>	<b>€ -</b>	<b>4.221,35</b>				

Il limite di spesa risulta pertanto pari ad euro 4.221,35. Le direttive prevedono anche che dal limite restano escluse le spese degli acquisti di arredi effettuati per la sostituzione di beni necessari all'attività core e degli acquisti di autovetture in sostituzione di quelle necessarie per l'attività di pertinenza e che abbiano caratteristiche sostanzialmente analoghe a quelle del mezzo sostituito.

Lo stanziamento per l'esercizio finanziario 2025 dell'importo di euro 22.060,84 si riferisce agli interventi di riallestimento di alcun sale e del magazzino del Museo ladino conseguenti agli interventi strutturali eseguiti dalla Provincia autonoma di Trento, che risultano necessari per l'attività core dell'ente.

### **CONTROLLO DIRETTIVE PROVINCIALI PER LE SPESE DI PERSONALE 2025-2027 DEGLI ENTI PUBBLICI STRUMENTALI**

#### **3A b) Disposizioni in materia di spese per il personale, di compensi a componenti di organi e delle spese per immobili**

##### **1) Spese per il personale e collaborazioni**

Le direttive contenute nella deliberazione della Giunta provinciale n. 2101 di data 16 dicembre 2024, parte I lettera C, punto 1 stabiliscono che: *“complessivamente, la spesa annuale di personale, inclusa quella afferente le collaborazioni di cui all'art. 39 duodecies della l.p. 23/1990, tenuto conto di quanto disposto dall'art. 7, comma 5-bis del d.lgs 165/2001, non può essere superiore alla corrispondente spesa dell'anno 2024.*

*Dal raffronto vanno esclusi i maggiori oneri connessi alle deroghe alla spesa per collaborazioni di cui al precedente punto B), alle stabilizzazioni e alle nuove assunzioni di personale effettuate nel rispetto delle presenti direttive e la spesa connessa al rinnovo dei contratti collettivi provinciali di*

lavoro. Nel caso di esternalizzazioni, dai dati dell'anno precedente va esclusa la spesa delle collaborazioni oggetto di esternalizzazione.

Il rispetto di tale limite viene dimostrato dal raffronto dei dati indicati nella seguente tabella nella quale viene confrontata la spesa per il personale dipendente:

Descrizione	Stanziamiento definitivo	Stanziamiento	Stanziamiento	Stanziamiento
	2024	2025	2026	2027
<b>Spesa personale dipendente*</b>	€ 794.500,12	€ 879.746,79	€ 711.979,96	€ 682.235,00
<b>a dedurre:</b>				
Spesa per assunzione 1 assistente culturale C base 1p.r. autorizzato con nota prot. n. Pat/rfs007-19/01/2023-0045953	€ -	€ 36.000,00	€ 36.000,00	€ 36.000,00
Spesa per Foreg 2024 e ind. di risultato 2024 che verranno reimputate al 2025	€ -	€ 32.700,00	€ -	€ -
Spese per personale in comando che verrà rimborsata	€ 34.050,00	€ 47.300,00	€ -	€ -
Arretrati per progressioni orizzontali 2022 e 2023	€ 14.684,41	€ -	€ -	€ -
Arretrati accordo per anni 2022 e 2023	€ 43.342,60	€ -	€ -	€ -
Assegnazioni provinciali per oneri contrattuali	€ 77.234,83	€ 147.879,79	€ 70.644,96	€ 29.751,36
Rimborso spese comando		€ 441,62		
<b>Totale parziale</b>	€ 625.188,28	€ 615.425,38	€ 605.335,00	€ 616.483,64
<b>Spese per incarichi di collaborazione DUODECIES</b>				
collaborazioni varie art. 39 duodecies	€ -	€ -	€ -	€ -
<b>Spesa per collaborazioni</b>	€ -	€ -	€ -	€ -
<b>Totale spesa personale e collaborazioni</b>	€ 625.188,28	€ 615.425,38	€ 605.335,00	€ 616.483,64

\* capitoli di spesa: 51100, 51101, 51120, 51130, 51140, 51131, 51150, 51151, 51220, 51592, 51588/2 e 3 quota |

Si precisa che la colonna relativa allo stanziamento definitivo 2024 riporta i dati desunti dal rendiconto 2024 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 17 del 17 aprile 2025.

Per rendere i dati omogenei e confrontabili è necessario depurare il totale della spesa per il personale dipendente dei seguenti importi:

#### Esercizio 2025:

- euro 36.000,00 spesa per l'assunzione dell'assistente linguistico-turistico, autorizzata con lettera della Provincia autonoma di Trento prot. n. pat/rfs007-19/01/2023-0045953;
- euro 32.700,00 per foreg e retribuzione di risultato 2025 che verranno reimputate al 2026;
- euro 47.300,00 per spesa n. 1 unità di personale comandato presso altro ente (deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 15 di data 24 maggio 2024) che verrà rimborsata all'Istituto;
- euro 147.879,79 per oneri contrattuali ed in particolare:
  - euro 40.293,60 assegnazione provinciale per risorse contrattuali per il rinnovo del contratto collettivo provinciale di lavoro 2022-2024 disposta con deliberazione della Giunta provinciale n. 511 di data 18 aprile 2024;
  - euro 23.185,58 assegnazione provinciale per incrementi retributivi disposta con deliberazione della Giunta provinciale n. 1908 del 29.11.2024;
  - euro 3.307,78 assegnazione provinciale per incremento della quota datore di lavoro Laborfonds disposta con deliberazione della Giunta provinciale n. 1908 del 29.11.2024;
  - euro 3.258,00 assegnazione risorse contrattuali disposta con deliberazione della Giunta provinciale n. 2204 del 23.12.2024
  - euro 600,00 assegnazione risorse contrattuali aggiuntive per aumento buoni pasto disposta con deliberazione della Giunta provinciale n. 2401 di data 1 marzo 2024;

- euro 77.234,83 avanzo vincolato per oneri contrattuali (vedi prospetto dimostrazione corrispondenza risorse vincolate);
- euro 441,62 rimborso arretrati da corrispondere alla Provincia per personale comando anni precedenti;

#### **Esercizio 2026:**

- ✓ euro 36.000,00 spesa per l'assunzione dell'assistente linguistico-turistico, autorizzata con lettera della Provincia autonoma di Trento prot. n. pat/rfs007-19/01/2023-0045953;
- ✓ euro 70.644,96 per oneri contrattuali ed in particolare:
  - euro 40.293,60 assegnazione provinciale per risorse contrattuali per il rinnovo del contratto collettivo provinciale di lavoro 2022-2024 disposta con deliberazione della Giunta provinciale n. 511 di data 18 aprile 2024;
  - euro 23.185,58 assegnazione provinciale per incrementi retributivi disposta con deliberazione della Giunta provinciale n. 1908 del 29.11.2024;
  - euro 3.307,78 assegnazione provinciale per incremento della quota datore di lavoro Laborfonds disposta con deliberazione della Giunta provinciale n. 1908 del 29.11.2024;
  - euro 3.258,00 assegnazione risorse contrattuali disposta con deliberazione della Giunta provinciale n. 2204 del 23.12.2024;
  - euro 600,00 assegnazione risorse contrattuali aggiuntive per aumento buoni pasto disposta con deliberazione della Giunta provinciale n. 2401 di data 1 marzo 2024

#### **Esercizio 2027:**

- ✓ euro 36.000,00 spesa per l'assunzione dell'assistente linguistico-turistico, autorizzata con lettera della Provincia autonoma di Trento prot. n. pat/rfs007-19/01/2023-0045953;
- ✓ euro 29.751,36 per oneri contrattuali ed in particolare:
  - euro 26.493,36 assegnazione provinciale (deliberazione della Giunta provinciale n. 2269 di data 30 dicembre 2024);
  - euro 3.258,00 assegnazione provinciale (deliberazione della Giunta provinciale n. 1 di data 10 gennaio 2025);

La tabella sopra riportata evidenzia anche il rispetto di un altro limite imposto dalle direttive, parte I, **lettera B)**, vale a dire: “...la spesa annuale per collaborazioni dovrà essere non superiore a quella dell'anno 2024”.

Per gli esercizi 2025-2026-2027 non è prevista alcuna spesa per le collaborazioni di cui all'art. 39 duodecies della L.P. 23/1990.

Infine l'allegato 1, parte I, **lettera C) punto 2** stabilisce che “la spesa annuale per lavoro straordinario e viaggi di missione non potrà essere superiore a quella del 2024”. Tale spesa è imputata per quanto riguarda i compensi per lavoro straordinario al capitolo 51100 (parte) e per quanto riguarda le spese di trasferta al capitolo 51220.

capitolo	descrizione	2024	2025	2026	2027
51220	Spesa per trasferte	€ 2.135,00	€ 2.135,00	€ 2.135,00	€ 2.135,00
51100 parte	Spesa per straordinari	€ 700,00	€ 500,00	€ 500,00	€ 500,00
	Totale	€ 2.835,00	€ 2.635,00	€ 2.635,00	€ 2.635,00

#### **2) Compensi ai componenti degli organi collegiali**

Per quanto concerne i compensi per gli organi collegiali gli stanziamenti sono stati effettuati in ragione delle disposizioni approvate dalla Giunta provinciale con delibera n. 2640 di data 19.11.2010, n.

3076 di data 23.12.2010, n. 1764 di data 19.08.2011, recepite con deliberazioni del Consiglio di Amministrazione n.4 del 25 marzo 2011 e n. 37 del 23 novembre 2012.

### **3) Spesa per l'acquisto e la locazione di beni immobili**

A decorrere dall'anno 2025 gli enti pubblici strumentali possono procedere all'acquisto a titolo oneroso ed alla locazione di immobili con i limiti previsti per la Provincia della L.P. n. 27 del 2010, e relative delibere attuative ferme restando le locazioni interamente coperte con entrate da tariffe o con entrate provenienti da soggetti diversi dalla Provincia. In particolare gli enti perseguono l'obiettivo di contenimento della spesa per i canoni di locazione, valutando l'effettiva esigenza in caso di rinnovo.

L'Istituto ha in essere un unico contratto di locazione relativo alla sezione sul territorio del Museo Ladino "L Molin de Pezol" che è stato rinnovato nella 2023 e scadrà il 30 giugno 2029. Il canone previsto è di euro 4.500,00 (capitolo 51250).

### **4) Spese per comunicazioni cartacee**

Per l'espletamento dell'attività istituzionale questo ente utilizza prevalentemente il canale digitale dando priorità assoluta al sistema di interoperabilità Pitre.

### **3.B Direttive in materia di affidamento di contratti di lavori, beni e servizi e altre forme di approvvigionamento di beni e servizi**

L'ente procederà all'affidamento di contratti di lavori, beni e servizi, utilizzando le procedure enucleate nelle direttive in esame.

### **6. Direttive in materia di pubblicazione dei dati per la trasparenza**

L'Istituto provvede all'attuazione degli obblighi di trasparenza ai sensi della L.P. 4/2014, del decreto legislativo 33 del 2013 e delle direttive stabilite dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 1033 del 30 giugno 2017 e pubblica sul proprio sito istituzionale le direttive della Provincia.

L'Istituto provvederà alla pubblicazione sul proprio sito internet istituzionale – sezione Amministrazione Trasparente - del bilancio di previsione e del bilancio consuntivo, ai sensi dell'art. 18 bis, comma 2 del D.Lgs. 118/2011.

### **Attività commerciale**

L'attività commerciale esercitata dall'Istituto dall'esercizio finanziario 2001, con l'apertura della sede del Museo Ladino di Fassa, è stata notevolmente ampliata mediante la modifica dell'attività esercitata in via prevalente e l'espletamento di altre attività esercitate abitualmente e rilevanti ai fini dell'imposta sul valore aggiunto. Attualmente l'attività esercitata in via prevalente è quella inerente al Museo Ladino di Fassa, mentre le altre attività esercitate abitualmente riguardano l'edizione ed il commercio di pubblicazioni, di audiovisivi e di oggettistica varia.

La gestione commerciale dell'Istituto, ente pubblico non commerciale ai sensi della legge provinciale 14 agosto 1975, n. 29 e dell'allegato statuto, trova separata evidenza all'interno della contabilità di bilancio e nei registri tenuti ai fini dell'imposta sul valore aggiunto.

Per l'esercizio finanziario 2025 sono determinate le quote relative l'attività commerciale esercitata (servizio rilevante agli effetti I.V.A.), che presentano entrate previste pari a euro 41.400,00 e spese presunte per euro 67.546,48, con una perdita di esercizio presunto pari ad euro 26.146,48, dovuta in parte alla chiusura al pubblico del Museo Ladino fino al mese di giugno 2025 a causa di lavori di manutenzione straordinaria:

ENTRATE		
3100	Proventi derivanti dalla vendita di pubblicazioni e audiovisivi (rilevante IVA)	€ 6.000,00
3110	Proventi derivanti dalla vendita di oggettistica (rilevante IVA)	€ 10.400,00
3120	Proventi derivanti dalla vendita di biglietti di ingresso (rilevante IVA)	€ 13.000,00
3130	Proventi derivanti da visite guidate ed attività didattica (rilevante IVA)	€ 4.500,00
3140	Proventi da altri servizi (rilevante IVA)	€ 500,00
3190	IVA reverse charge (rilevante IVA)	€ 2.000,00
3210	Altre entrate correnti n.a.c. (rilevante i.v.a.)	€ 5.000,00
TOTALE ENTRATE		€ 41.400,00
SPESE		
11130/2	Prestazioni professionali e specialistiche a supporto dell'amministrazione (rilevante iva)	€ 2.300,00
51180	Acquisto di pubblicazioni ed audiovisivi destinati alla vendita (rilevante IVA)	€ 3.617,48
51190	Acquisto di oggettistica destinata alla vendita (rilevante IVA)	€ 4.000,00
51200/2	Acquisto di altri beni di consumo (rilevante iva)	€ 10.500,00
51240/2	Utenze e canoni (rilevante iva)	€ 7.000,00
51270/2	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente (pulizia, trasporti, spalatura neve etc.) (rilevante iva)	€ 10.750,00
51280	Spese per il servizio di biglietteria e custodia del Museo Ladino (rilevante IVA)	€ 11.500,00
51370/3	Spese manutenzione ordinaria sedi: servizi (rilevante iva)	€ 3.000,00
51450/1	Attività editoriale destinata alla vendita: prestazioni professionali specialistiche (trauzioni, fotografie, grafica, altro) (rilevante IVA)	€ -
51450/2	Attività editoriale destinata alla vendita: servizio ausiliari (stampa e rilegatura) (rilevante IVA)	€ 13.200,00
51600	Premi di assicurazione contro i danni -(parte)	€ 1.679,00
TOTALE SPESE		€ 67.546,48
TOTALE PERDITA PRESUNTA ESERCIZIO 2025		-€ 26.146,48

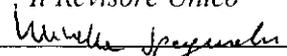
Per il ripiano del deficit presunto della gestione commerciale dell'Istituto, verrà utilizzata una quota corrispondente del contributo finanziario della PAT per il funzionamento, che sarà assoggettata alla prescritta ritenuta d'acconto del 4% prevista dal 2° comma dell'art. 28 del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 600 e successive modificazioni.

#### 4.C Vincoli di destinazione

Nell'utilizzo dei finanziamenti della Provincia autonoma di Trento, della Regione autonoma Trentino Alto Adige e dell'Unione Europea, assegnati per specifici interventi (progetti di carattere culturale e linguistico), sono rispettati i vincoli di destinazione. Sono stati predisposti e allegati al bilancio assestato i prospetti di cui alla deliberazione della Giunta provinciale n. 2373 di data 21 settembre 2001.

#### CONCLUSIONI

Sulla base di quanto esposto e delle verifiche effettuate, il Revisore esprime parere favorevole all'approvazione dei documenti contabili esaminati ed attesta la conformità della manovra di assestamento 2025-2027 dell'Istituto Culturale Ladino alle direttive impartite dalla Provincia autonoma di Trento alle agenzie ed agli enti pubblici strumentali per l'impostazione dei bilanci e dei budget emanate dalla Giunta provinciale con deliberazioni n. 2102 di data 16 dicembre 2024. Le direttive in materia di personale degli Enti strumentali provinciali sono state approvate con deliberazione n. 2101 del 16 dicembre 2024.

Il Revisore Unico  


Trento, 20 maggio 2025