

**CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI
PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI A
TEMPO INDETERMINATO DI
PERSONALE DELLA FIGURA
PROFESSIONALE DI ASSISTENTE
CULTURALE, CATEGORIA C, LIVELLO
BASE, 1^a POSIZIONE RETRIBUTIVA**

DIARIO PROVE D'ESAME

Si comunica che le prove del concorso di cui all'oggetto si svolgeranno secondo le modalità e il calendario sotto riportato:

**PROVA SCRITTA: martedì 1 LUGLIO
2025 ORE 9:00**

presso la sede dell'Istituto Culturale Ladino
in Strada de la Pieif, 7 a San Giovanni di
Fassa - Sèn Jan (TN)

L'esito della prova scritta sarà pubblicato
sul sito Internet dell'Istituto Culturale
ladino <https://www.isladin.net/it/23> e
contestualmente sarà pubblicato l'elenco
dei/lle candidati/e ammessi/e a sostenere la
prova orale, che varrà come unica
convocazione alla prova.

**PROVA ORALE: mercoledì 2 LUGLIO
2025 dalle ORE 10:00**

presso la sede dell'Istituto Culturale Ladino
in Strada de la Pieif, 7 a San Giovanni di
Fassa - Sèn Jan (TN)

**CONCORSO PUBLICH PER EJAMES
PER CORIR N. 2 POSĆ A TEMP
INDETERMINÀ DE PERSONÈL DE LA
FEGURA PROFESCIONÈLA DE
ASSISTENT CULTURÈL, CATEGORIA
C, LIVEL BAJE, 1^a POJIZION
RETRIBUTIVA**

DIARIE PROES D'EJAM

*Vegn fat a saer che la proes del concurs en
argument les vegnarà metudes a jir con
chesta dates e modalitèdes:*

**PROA SCRITA: mèrtesc PRUM DE
MESSÈL 2025 ORES 9:00**

*te senta del Istitut Cultural Ladin te Strada
de la Pieif, 7 a Sèn Jan (TN)*

*L ejit de la proa scritta l vegnarà publicà sul
sit Internet del Istitut Cultural Ladin
<https://www.isladin.net/it/23> ensema co la
lingia di/de la candidac/dates ametui/tudes
a sostegnir la proa a ousc che arà validità
desche convocazion a la proa.*

**PROA A OUSC: mercol ai 2 DE MESSÈL
2025 da les 10:00**

*te senta del Istitut Cultural Ladin te Strada
de la Pieif, 7 a Sèn Jan (TN)*

Al termine della seduta dedicata alla prova orale, le votazioni saranno esposte presso la sede d'esame e pubblicate all'Albo telematico dell'Istituto nonché sul sito dell'Istituto Culturale ladino <https://www.istladin.net/it/23>
La presente pubblicazione ha valore di convocazione a tutti gli effetti e nei confronti di tutti/e i/e candidati/e, pertanto non sarà data alcuna comunicazione personale, salvo casi particolari per motivi organizzativi imprevisti.

Ciascun candidato/a, ad ogni prova, dovrà presentarsi con un valido documento di identificazione, in originale, provvisto di fotografia. La mancata presentazione dei/delle candidati/e alla sede d'esame o la presentazione in ritardo, ad una qualsiasi delle prove, comporterà l'esclusione dal concorso, qualunque ne sia la causa che l'ha determinata, anche se indipendente dalla volontà dei/delle singoli/e concorrenti.

Alle prove non è consentito l'utilizzo di alcun testo, appunto o manoscritto, ma solo l'utilizzo del materiale fornito dalla Commissione. Tutti i telefoni cellulari e ogni altro apparecchio elettronico dovranno essere spenti. Ulteriori istruzioni per lo svolgimento delle prove verranno comunicare dalla commissione esaminatrice in sede d'esame.

I punteggi attribuiti a ciascuna prova dell'esame sono espressi in trentesimi. Il/la candidato/a supera l'esame se ottiene **un punteggio pari o superiore a 18/30 in ciascuna prova.**

Le candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario delle prove a causa dello stato di gravidanza, dovranno avvisare l'amministrazione al seguente indirizzo info@pec.istladin.net entro l'ora di effettuazione delle prove, allegando certificato medico specialistico a comprova di tale impossibilità.

In tal caso l'amministrazione valuterà la possibilità di consentire l'effettuazione di una

A la fin de la sescion dedichèda a la proa a ousc, la votazions vegnarà tachèdes fora te senta d'ejam e publichèdes sul Albo telematic del Istitut e sul sit del Istitut Cultural ladin <https://www.istladin.net/it/23>
Chesta publicazion la vèl desche convocazion a duc i efec e ti confronc de duc/duta i/la candidac/dates, per chest no vegnarà manà nesciuna comunicazion personèla, fora che te caji particolères per rejons organisatives no pervedudes.

Ogne candidat/ta, per ogne proa, l/la cognarà se prejentèr con n document de identificazion en originèl e valido, con fotofrafia. Se i/la candidac/dates no se prejenta te senta de ejam o i/les se prejenta tardives a unfat coluna proa, i/les vegnarà lascé/des fora dal concurs, senza tegnir cont de la rejons portèdes dant, ence se no les depen da la volontà di/de la candidac/dates.

No vegn consentì de durèr nesciuna sort de test, nota o manoscrit, ma demò l materièl fornì da la Comiscion. Duc i fonins e ogne auter aparat eletronich cogn vegnir destudé. Autra istruzions per fèr la proes d'ejam les vegnarà fates a saer da la comiscion d'ejam endèna la proa.

I ponts recognosciui ogne proa de ejam i vegn dac en trenteisemes. L/la candidat/a passa l ejam se l/la arjonc o la passa i 18/30 te ogne proa.

La candidates che aessa problemes a respetèr l calandèr de la proes per via che les é autramenter, les cognarà avisèr l'aministrazion a chesta direzion info@pec.istladin.net dant che sie fora l'ora de proa d'ejam, enjontan l zertificat spezialistich a proa de chest empediment.

Te chest cajo l'aministrazion valutarà l met de ge fèr fèr na proa supletiva, te n auter di

prova suppletiva, in una nuova data che, eventualmente, verrà di seguito comunicata.
Il termine per la procedura concorsuale è fissato in sei mesi e decorre dal termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione.

Il responsabile del procedimento è individuato nella Direttrice dell'Istituto Culturale Ladino, dott.ssa Sabrina Rasom.

Si ricorda che, come previsto dal bando di concorso: **“I candidati iscritti saranno ammessi a sostenere il concorso con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione richiesti dal bando di concorso e dichiarati in domanda, adempimento che l'Amministrazione potrà espletare solo dopo lo svolgimento della prova scritta, limitatamente ai candidati che l'avranno superata.** In caso di carenza dei requisiti di ammissione l'Amministrazione può disporre in ogni momento, con determinazione motivata del Direttore dell'Istituto Culturale Ladino, l'esclusione dal concorso dei concorrenti in difetto dei requisiti prescritti. L'esclusione verrà comunicata all'interessato/a”.

Si invitano i candidati a consultare quotidianamente e fino al momento di svolgimento delle prove d'esame (secondo il calendario sopra indicato) l'albo telematico e il sito istituzionale alla sezione dedicata alla presente procedura concorsuale, per verificare nuovi avvisi rispetto al concorso.

Per eventuali informazioni rivolgersi telefonicamente all'Istituto Culturale Ladino - tel. 0462/764267.

che, se n cajo, l vegnarà fat a saer. L termen per la prozedura de concors l va fora te sie meisc a partir dal termen ultim per la prejentazion de la domanes de partezipazion.

La responsabola del prozediment l é la Diretora del Istitut Cultura Ladin, d.ra Sabrina Rasom.

*Vegn recordà che, desche pervedù dal avis de concors: **“I candidac scric ite i vegnarà ametui a sostegnir l concors con rresserva de zertament del posses di requisic de amiscion domané dal avis de concor e declaré te la domana, adempiment che l'Aministrazion podarà portèr a fin demò do la proa scritta, e demò per i candidac che l'arà passèda. Tel cajo che menciassa i requisic de amiscion, l'Aministrazion pel dezider te ogni moment, con determinazion del Diretor del Istitut Cultural Ladin, de lascèr fora dal concors chi concorenc che no à i requisic domané. Chest tant ge vegnarà fat a saer al/a la enteressà/èda”.***

Vegn envià i/la candidac/dates a ge vardèr ogni dì e fin al dì de la proes d'ejam (aldò del calandèr) l albo telematic e l sit istituzionèl te la sezion dedichèda a chesta prozedura de concors, per verifichèr autra neves respet al concors.

Per informazions chiamèr su l Istitut Cultural Ladin – tel. 0462/764267.

San Giovanni di Fassa – Sèn Jan , ai 6.06.2025

la Direttrice/ la Diretora
dott.ssa/d.ra
Sabrina Rasom

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso l'Ente in conformità alle regole tecniche (artt.3 bis e 71 D.Lgs.82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art.3 D.Lgs.39/1993).

Chesta nota, se manèda su papier, l é na copia del originèl informatich con sotscrizion digitèla scrit e tegnù su tel ent aldò de la regoles tecniches (articoi 3 bis e 71 D.Lgs 82/05). Tel post de la sotscrizion autografa l é la stampa del inom del/de la responsàbol/a (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

