



ISTITUTO CULTURALE LADINO

SÈN JAN DI FASSA (TN)

Verbale di deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 25

O G G E T T O :

Approvazione dell'operato del Nucleo di Valutazione per il processo di valutazione riferito all'anno 2018 per il personale dirigenziale e per il personale con qualifica di direttore dell'Istituto Culturale Ladino

Il giorno **15 NOVEMBRE 2019** ad ore **14.00**
presso la sede dell'Istituto in San Giovanni di Fassa,
in seguito a convocazione disposta con avviso ai consiglieri, si è riunito

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

in seduta **ORDINARIA** sotto la presidenza del

PRESIDENTE LARA BATTISTI

Presenti: **FRANCESCO DELLANTONIO**
ANDREA RIZZI
LODOVICA DIOLI
CARLO DELUCA

Assenti giustificati: **MARICA RIZ**

IL DIRETTORE DELL'ISTITUTO dott. FABIO CHIOCCHETTI, che svolge le funzioni di Segretario.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

Il Presidente comunica:

l'art. 19 della Legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7 (legge provinciale sul personale) dispone che per la verifica della rispondenza dei risultati dell'attività svolta dalla dirigenza e dal personale con qualifica di direttore alle prescrizioni ed agli obiettivi stabiliti dalle disposizioni normative e nei programmi della Giunta provinciale, nonché della corretta ed economica gestione delle risorse, dell'imparzialità e del buon andamento dell'azione amministrativa, la Giunta provinciale si avvale di un apposito nucleo di valutazione (di seguito denominato Nucleo).

Il comma 10 bis dell'art. 19 della legge provinciale sul personale n. 7/1997, così come modificata dalla legge provinciale n. 7/2015 dispone che gli enti strumentali pubblici, dunque anche l'Istituto Culturale Ladino, si avvalgono del Nucleo di valutazione istituito presso la Provincia;

L'art. 19 della Legge provinciale sul personale stabilisce inoltre che la valutazione della dirigenza e del personale con qualifica di direttore (articolo 29, comma 4, della medesima legge) sia effettuata annualmente, sulla base delle relazioni previste dall'art. 18 e degli altri strumenti di verifica predisposti dall'amministrazione con riferimento ai risultati raggiunti.

Ai sensi del comma 3 del citato articolo 19, con deliberazioni n. 2257 di data 28 dicembre 2017 e n. 2459 di data 21 dicembre 2018 è stata approvata e successivamente modificata la nuova metodologia di valutazione del personale con qualifica di dirigente e direttore, nonché definiti i criteri e la disciplina di valutazione, con decorrenza a partire dall'anno 2018.

Il processo valutativo in parola prevede che, ogni anno, il Nucleo validi le valutazioni delle prestazioni rese dai dirigenti e dai direttori e le trasmetta all'Istituto per la successiva approvazione, dal parte del Consiglio di Amministrazione, dell'operato del Nucleo.

In data 19 luglio 2019 con nota prot. n. 1129/2019 l'Istituto ha provveduto all'invio delle schede di valutazione 2018 relative al Dirigente dott. Fabio Chiocchetti e al Direttore Amministrativo, dott.ssa Marianna Defrancesco. Con successiva lettera prot. n. 1508/2019 di data 18 settembre 2019 è stata trasmessa la scheda di valutazione del dirigente dell'Istituto riferita all'anno 2018, dott. Fabio Chiocchetti, riveduta e corretta.

Con riferimento alla valutazione del Dirigente e del Direttore Amministrativo dell'Istituto, il Nucleo di valutazione della Dirigenza con nota prot. S007/4.11/2018/20/CA di data 08.10.2019, (ns. prot. 1627) successivamente rettificata con comunicazione, stesso protocollo provinciale, di data 10.10.2019 (ns. prot. n. 1641), ha provveduto a trasmettere la validazione delle schede a consuntivo per l'anno 2018, con il seguente risultato:

- | | |
|------------------------|---|
| - Chiocchetti Fabio | % complessiva raggiungimento obiettivi 60,00% |
| | % complessiva grado di copertura ruolo 32,00% |
| | Punteggio finale 92,00% |
| - Defrancesco Marianna | % complessiva raggiungimento obiettivi 60,00% |
| | % complessiva grado di copertura ruolo 28,80% |
| | Punteggio finale 88,80% |

Si prende atto che per il Dirigente dell'Istituto, dott. Chiocchetti, il Nucleo di valutazione ha validato le schede inviate in data 19 luglio 2019 e non ha tenuto in considerazione l'invio di data 18 settembre 2019 della scheda riveduta e corretta.

Tutto ciò premesso si propone, pertanto, l'approvazione dell'operato del Nucleo di Valutazione riguardo al processo di valutazione del Direttore d'ufficio, dott.ssa Marianna Defrancesco, relativo all'anno 2018, verificato che il Nucleo ha adempiuto ai propri compiti come previsto dalla metodologia di valutazione. Per quanto riguarda invece la valutazione del Dirigente, dott. Fabio Chiocchetti, si propone di richiedere al Nucleo di valutazione di validare la scheda inviata in data 18 settembre 2019 a rettifica del precedente invio, rinviando dunque l'approvazione dell'operato del Nucleo di Valutazione riguardo al processo di valutazione del Dirigente, dott. Fabio Chiocchetti, relativo all'anno 2018 a seguito della validazione delle schede da parte del Nucleo.

L'art. 19, comma 4, della legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7 prevede che gli esiti della valutazione costituiscono presupposto per l'attribuzione della retribuzione di risultato.

Con deliberazione della Giunta provinciale n. 1407 di data 19 settembre 2019, sono state assunte le determinazioni in ordine alla quantificazione dei Fondi per la retribuzione di risultato del personale dirigenziale e del personale con qualifica di direttore per l'anno 2018 e le altre disposizioni concernenti le relative modalità di erogazione. Inoltre, con determinazione del dirigente del Servizio per il personale della provincia Autonoma di Trento n. 526 di data 17 ottobre 2019 sono state definite le ulteriori modalità di attribuzione della retribuzione di risultato a seguito delle modifiche introdotte alla metodologia di valutazione. I citati provvedimenti hanno definitivamente i Fondi per la retribuzione di risultato per il personale dirigenziale e per il personale con qualifica di direttore per l'anno 2018 in questo modo:

- a) Per il personale dirigenziali: Euro 8.025,00 l'importo medio pro capite della retribuzione di risultato per i dirigenti di servizio o con incarico di livello dirigenziale;
- b) Per il personale con qualifica di direttore d'ufficio: Euro 3.616,00 l'importo medio pro capite della retribuzione di risultato;

La retribuzione di risultato viene erogata in maniera proporzionata alla valutazione conseguita considerando il punteggio riportato nella scheda individuale e secondo quanto stabilito dalla vigente metodologia di valutazione, dalle norme contrattuali contenute nei Contratti collettivi provinciali di lavoro per l'area della dirigenza e del personale con qualifica di direttore, nonché da quanto disposto dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 1407/2019 sopra citata:

Come previsto dalle disposizioni vigenti in materia, per l'Istituto il budget per la retribuzione di risultato del dirigente e del direttore d'ufficio è costituito in misura pari all'importo medio sopra specificato, essendo dette posizioni all'interno dell'Istituto uniche per ciascuna figura. Con determinazione del Direttore n. 176 di data 31 dicembre 2018 era stato costituito il Fondo per la retribuzione di risultato del personale dirigenziale e del personale con qualifica di direttore per l'anno 2018 nell'importo complessivo di Euro 11.057,00 (€ 8.025,00+€ 3.032,00 importo presunto quantificato basandosi sull'anno 2017). Si rende pertanto necessario integrare il budget dell'importo di € 584,00.

Per quanto riguarda le modalità di erogazione della retribuzione di risultato si deve tener conto anche della ritenuta per assenze per malattia nelle misure stabilite, rispettivamente dall'art. 9 dell'Accordo di data 2 maggio 2012, per i dirigenti e dall'art. 11 dell'Accordo di data 30 marzo 2012 per i direttori.

Tutto ciò premesso,

il Consiglio di Amministrazione

- sentita la conforme proposta del presidente in ordine all'oggetto;
- viste le norme di legge e regolamentari qui in premessa citate e richiamate;
- visti gli atti e i provvedimenti qui in premessa citati e richiamati;
- vista la legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7 e s.m. ed in particolare l'art. 19;
- visto il "Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell'Istituto Culturale Ladino", adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 27 aprile 2017 ed approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017;
- vista la metodologia di valutazione della dirigenza e del personale con qualifica di direttore;
- visti i vigenti contratti collettivi provinciali di lavoro del personale dell'area della Dirigenza e dei Direttori, nonché gli Accordi di Settore relativi al medesimo personale;

all'unanimità dei voti dei presenti, espressi nelle forme di legge

delibera

1. di approvare, secondo quanto esposto nelle premesse, l'operato del Nucleo di valutazione relativamente al processo di valutazione riferito all'anno 2018 per il direttore d'ufficio dell'Istituto Culturale Ladino dott.ssa Marianna Defrancesco, sulla base di quanto dallo stesso validato nella seduta del 27 settembre 2019;
2. di non approvare, secondo quanto esposto nelle premesse, l'operato del Nucleo di valutazione relativamente al processo di valutazione riferito all'anno 2018 per il Direttore dell'Istituto Culturale Ladino;
3. di incaricare la Presidente ad inoltrare formale richiesta al Nucleo di valutazione di validazione della scheda relativa al Dirigente dott. Fabio Chiocchetti, inviata in data 18 settembre 2019 a rettifica del precedente invio, rinviando dunque l'approvazione dell'operato del Nucleo di Valutazione riguardo al processo di valutazione del Dirigente, dott. Fabio Chiocchetti, relativo all'anno 2018 a seguito della validazione delle schede da parte del Nucleo stesso;
4. di rinviare pertanto a successiva deliberazione l'approvazione dell'operato del Nucleo di valutazione relativamente al processo di valutazione riferito all'anno 2018 per il Direttore dell'Istituto dott. Fabio Chiocchetti;

5. di rideterminare il fondo per la retribuzione di risultato del Direttore e del direttore d'ufficio dell'Istituto Culturale Ladino in misura pari all'importo medio di seguito specificato, come stabilito per le analoghe figure provinciali, moltiplicato per il numero delle posizioni presenti in Amministrazione di appartenenza, dando atto che, essendo dette posizioni all'interno dell'Istituto uniche per ciascuna figura, il budget da individuare è corrispondente agli importi medi indicati:

	Importo medio anno 2018
Dirigente	€ 8.025,00
Direttore d'ufficio	€ 3.616,00

6. di autorizzare il Direttore ad adottare il provvedimento necessario all'attribuzione della retribuzione di risultato del Direttore d'ufficio dott.ssa Defrancesco Marianna;
7. Di imputare la spesa derivante dal presente provvedimento ai capitoli 51100, 51130 e 51150 del Bilancio finanziario gestionale 2019, ai sensi dell'art. 56 e dell'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011.

MD

Adunanza chiusa ad ore 16.15

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

LA PRESIDENTE
- avv. Lara Battisti-

IL DIRETTORE
- dott. Fabio Chiocchetti -

=====
Parere POSITIVO in ordine alla regolarità tecnico - amministrativa dell'atto, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 5 della Legge provinciale 3 aprile 1997 n. 7.

San Giovanni di Fassa, 15 novembre 2019

IL DIRETTORE
- dott. Fabio Chiocchetti -

=====
VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la corretta imputazione al capitolo del documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione dell'esercizio in corso.

Registrato l'impegno con il n. 626/2019 al cap. 51100/2019 del documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione dell'esercizio 2019 per l'importo di € 584,00.

San Giovanni di Fassa, 15 novembre 2019

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
- dott.ssa Marianna Defrancesco

=====
Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

San Giovanni di Fassa, _____

IL DIRETTORE
- dott. Fabio Chiocchetti -