



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO



Istituto Culturale Ladino-Istitut Cultural Ladin

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO DI UN'UNITÀ DI PERSONALE DELLA FIGURA PROFESSIONALE DI ASSISTENTE CULTURALE – INDIRIZZO LINGUISTICO (LINGUA LADINA), AREA DEGLI ISTRUTTORI, LIVELLO BASE, 1^ POSIZIONE RETRIBUTIVA.

POSTI A CONCORSO E TRATTAMENTO ECONOMICO

In esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 28 di data 24.09.2026, è indetto un concorso pubblico, per esami, per l'assunzione con contratto a tempo indeterminato di un'unità di personale della figura professionale di assistente culturale – indirizzo linguistico (lingua ladina), area degli istruttori, livello base, 1^ posizione retributiva.

Il candidato/la candidata dovrà svolgere attività di supporto specialistico nell'ambito della tutela, valorizzazione e promozione del patrimonio storico, culturale e linguistico locale.

In particolare, la figura professionale richiesta, **pur caratterizzata da un'attività normalmente riconducibile alle mansioni proprie della figura a concorso**, dovrà possedere una competenza e padronanza linguistica tale da consentire l'autonoma attività di redazione e revisione di testi in lingua ladina ad alto livello contenutistico, tecnico e specialistico (documentazione storica, testi scientifici, saggistica e materiale culturale). Collaborerà inoltre alla progettazione e realizzazione di iniziative culturali e di salvaguardia della minoranza linguistica di riferimento.

L'orario di lavoro di 36 ore settimanali è articolato su sette giorni compresi i festivi (con riposo infrasettimanale), in conformità alle fonti legislative e contrattuali vigenti, per rispondere alle esigenze di stagionalità dei servizi museali.

Il rapporto di lavoro sarà regolato dalla disciplina normativa e contrattuale.

Il trattamento economico annuale, ai sensi del vigente contratto collettivo provinciale di lavoro, è il seguente:

- stipendio base: € 18.891,12 annui lordi;
- assegno: € 2.424,00 annui lordi;
- indennità integrativa speciale: € 6.371,01 annui lordi;
- indennità per uso della lingua minoritaria: € 1.200,00 annui lordi
- tredicesima mensilità;

eventuali ulteriori emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative o contrattuali, qualora spettanti erogati entro il giorno 27 di ogni mese

Benefit ulteriori:

- Buoni pasto;
- Eventuale diritto allo studio (150 ore);
- Adeguata formazione professionale;

I dipendenti possono iscriversi:

- Al fondo sanitario "Sanifonds (<https://sanifonds.tn.it>) con oneri a carico del datore di lavoro;
- Al fondo di previdenza complementare regionale Laborfonds (<https://www.laborfonds.it>)

REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1) età compresa tra i 18 anni ed inferiore a quella prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo, alla data di scadenza di presentazione delle domande di partecipazione al concorso e comunque anche alla data dell'eventuale assunzione;

2) cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea: sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica; possono partecipare al concorso i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero i familiari di cittadini dell'Unione europea, anche se cittadini di Stati terzi, purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ed i cittadini di Paesi Terzi, purché siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38 D. Lgs. 30-03-2001, n. 165 così come modificato dalla L. 6 Agosto 2013 n. 97), in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza (ovvero i motivi del mancato godimento);
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana rapportata alla categoria e figura professionale a concorso;

3) idoneità fisica all'impiego, rapportata alle mansioni lavorative richieste dalla figura professionale a concorso. All'atto dell'assunzione, e comunque prima della scadenza del periodo di prova, l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i/le candidati/e, i/le quali possono farsi assistere da un medico di fiducia assumendosi la relativa spesa;

4) immunità da condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici perpetua o temporanea per il periodo dell'interdizione, incluse quelle, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale ("Dei delitti dei Pubblici Ufficiali contro la Pubblica Amministrazione") ai sensi dell'articolo 35 bis del D.Lgs. 165/2001;

5) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo, né essere stati destituiti, licenziati o dichiarati decaduti dall'impiego per aver conseguito l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile oppure per lo svolgimento di attività incompatibile con il rapporto di lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione;

6) essere disponibile a raggiungere, in caso di assunzione, qualsiasi sede dislocata sul territorio provinciale;

7) per i cittadini soggetti all'obbligo di leva militare, essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;

8) essere in possesso di un diploma di istruzione secondaria di secondo grado (che consenta l'accesso all'università),

9) essere in possesso della certificazione di conoscenza della lingua e cultura ladina di **livello non inferiore al B2**, conseguito ai sensi dell'art. 18 della L.P. 19 giugno 2008, n. 6 e rilasciato dal

Comun General de Fascia. Il mancato possesso di tale certificazione alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda comporterà l'esclusione dal concorso.

Tutti i requisiti e i titoli prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso nonché alla data dell'eventuale assunzione, ad eccezione dei titoli di preferenza per i quali si fa riferimento alla sola data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

I candidati iscritti saranno ammessi a sostenere il concorso con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione richiesti dal bando di concorso e dichiarati in domanda, adempimento che l'Amministrazione potrà espletare solo dopo lo svolgimento della prova scritta, limitatamente ai candidati che l'avranno superata.

In caso di carenza dei requisiti di ammissione l'Amministrazione può disporre in ogni momento, con determinazione motivata del Direttore dell'Istituto Culturale Ladino, l'esclusione dal concorso dei concorrenti in difetto dei requisiti prescritti. L'esclusione verrà comunicata all'interessato/a.

Non possono essere assunti coloro che negli ultimi cinque anni precedenti all'assunzione siano stati destituiti o licenziati da una Pubblica Amministrazione per giustificato motivo soggettivo o per giusta causa o siano incorsi nella risoluzione del rapporto di lavoro in applicazione dell'art. 32, quinquies del codice penale o per mancato superamento del periodo di prova, nell'ambito del rapporto di lavoro a tempo indeterminato, nella medesima area e livello a cui si riferisce l'assunzione.

Per i destinatari del Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro, comparto Autonomie Locali, l'essere stati oggetto, negli ultimi 3 anni precedenti ad un'eventuale assunzione a tempo determinato, di un parere negativo sul servizio prestato al termine di un rapporto di lavoro a tempo determinato, comporta l'impossibilità ad essere assunti a tempo determinato, per le stesse mansioni.

Per eventuali informazioni, rivolgersi all'Istituto Culturale Ladino/Istitut Cultural Ladin "majon di fascegn" (tel. 0462/764267) Strada de la Pieif, 7, 38036 San Giovanni di Fassa-Sèn Jan (TN), con orario: dal lunedì al giovedì dalle ore 09.00 alle ore 12.00 e dalle 14.00 alle 16.30, il venerdì dalle 09.00 alle 12.00.

Il termine massimo di conclusione del procedimento è fissato in centottanta giorni dalla data di inizio dello svolgimento della prova scritta.

MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione al concorso, a pena di esclusione, dovrà pervenire all'Istituto Culturale Ladino-Istitut Cultural Ladin "Majon di Fascegn", Strada de la Pieif, 7, 38036 San Giovanni di Fassa-Sèn Jan (TN) entro le **ore 12.00 del giorno 06 novembre 2026**. La domanda di partecipazione è reperibile in allegato al bando di concorso pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione autonoma Trentino-Adige/Südtirol, sezione concorsi, sul sito istituzionale dell'Istituto all'indirizzo <https://www.isladin.net/it/23> nonché sul sito Internet della PAT

La domanda, firmata e scansionata, con allegato il documento di identità (fronte e retro) in corso di validità dovrà essere inviata mediante posta elettronica o Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo info@pec.isladin.net (farà fede esclusivamente la data di spedizione risultante dal sistema di Posta Elettronica Certificata; sarà comunque onere del candidato verificare la ricevuta di avvenuta spedizione all'indirizzo PEC sopra specificato).

La domanda ed eventuali allegati dovranno essere solamente in formato PDF o JPEG e non dovranno essere compressi.

La domanda dovrà essere firmata dal concorrente, a pena di esclusione. E' ammessa la firma digitale.

Alla domanda dovrà essere allegata la ricevuta del versamento di euro 25,00, con la causale “Nome – Cognome - taxa concorso pubblico per assistente culturale – indirizzo linguistico (lingua ladina)”, effettuato unicamente tramite il sistema “PagoPa”.

Nella domanda dovranno essere indicati, oltre la causale, la data del pagamento e il Codice Avviso o Codice IUUV (codice univoco di versamento).

Per effettuare il pagamento con quest'ultima modalità si rimanda al seguente link:

<https://mypay.provincia.tn.it/apps/cittadino/home>

selezionare “altre tipologie di pagamento” – selezionare l'Ente “Istituto Culturale Ladino” - tipologia di pagamento “versamento tasse di iscrizione a concorsi”.

Si precisa che la suddetta taxa non potrà essere rimborsata.

Il pagamento di euro 25,00 è condizione per la partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Nel caso in cui il/la candidato/a presenti più domande nei termini stabiliti dall'avviso, l'Amministrazione **considera** valida esclusivamente l'ultima domanda pervenuta in ordine di tempo.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Nella domanda l'aspirante dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e consapevole della decadenza dagli eventuali benefici ottenuti e delle sanzioni penali previste rispettivamente dagli articoli 75 e 76 del citato decreto, per le ipotesi di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi:

1) le complete generalità (nome, cognome, data e luogo di nascita, il comune e l'indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, comprensivo del Codice di avviamento postale, il codice fiscale, l'indirizzo di posta elettronica e/o PEC nonché i recapiti telefonici); le coniugate dovranno indicare il cognome da nubile;

2) età superiore agli anni 18 ed inferiore a quella prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo, (alla data di scadenza di presentazione delle domande di partecipazione al concorso);

3) il possesso della cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero:

di essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero di essere familiare di cittadino dell'Unione europea, anche se cittadino di Stato terzo, titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero di essere cittadino di Paesi Terzi titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria (art.38 D. Lgs. 30-03-2001, n. 165 così come modificato dalla L. 6 Agosto 2013 n. 97), in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- avere adeguata conoscenza della lingua italiana rapportata all'area degli istruttori e figura professionale a concorso;
- 4) l'idoneità fisica all'impiego rapportata alle mansioni lavorative richieste dalla figura professionale a concorso;
 - 5) le eventuali sentenze di condanna o di applicazione della pena su richiesta di parte (patteggiamento) **passate in giudicato** o i decreti penali di condanna divenuti esecutivi e/o di essere stato destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa (compresi quelli per i quali sia stato concesso il beneficio della non menzione sul casellario giudiziale e/o della sospensione condizionale della pena);
 - 6) le eventuali sentenze di condanna o di applicazione della pena su richiesta di parte (patteggiamento) **non ancora passate in giudicato**, per i reati previsti nel capo I del Titolo II del Libro II del Codice Penale ("dei delitti dei Pubblici Ufficiali contro la Pubblica Amministrazione") ai sensi dell'art. 35 bis del D.Lgs. 165/2001;
 - 7) di essere a conoscenza o meno di eventuali procedimenti penali pendenti (fermo restando l'obbligo, nel primo caso, di indicarne gli estremi in maniera completa);
 - 8) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;
 - 9) di non essere stato destituito, licenziato o dichiarato decaduto dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile oppure per lo svolgimento di attività incompatibile con il rapporto di lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione;
 - 10) di essere consapevole del fatto che, con riferimento agli ultimi 5 anni precedenti all'eventuale assunzione, l'essere stati destituiti o licenziati da una Pubblica Amministrazione per giustificato motivo soggettivo o per giusta causa o l'essere incorsi nella risoluzione del rapporto di lavoro in applicazione dell'articolo 32 quinquies, del Codice Penale o per mancato superamento del periodo di prova, nell'ambito del rapporto di lavoro a tempo indeterminato, nella medesima area degli istruttori e livello a cui si riferisce l'assunzione, comporta l'impossibilità ad essere assunti;
 - 11) di essere consapevole del fatto che, per i destinatari del Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro, comparto Autonomie Locali, l'essere stati oggetto, negli ultimi 3 anni precedenti ad un'eventuale assunzione a tempo determinato, di un parere negativo sul servizio prestato al termine di un rapporto di lavoro a tempo determinato, comporta l'impossibilità ad essere assunti a tempo determinato, presso lo stesso ente, per le stesse mansioni;
 - 12) per i cittadini soggetti all'obbligo di leva: essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;
 - 13) l'eventuale iscrizione alle liste di cui all'articolo 8 della Legge n. 68/1999 (elenchi categorie protette) e l'amministrazione presso la quale si è iscritti;
 - 14) l'eventuale appartenenza alla categoria di soggetti di cui all'art. 3 della L.P. 10 settembre 2003 n. 8 o di cui all'art. 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 nonché la richiesta di eventuali ausili in relazione all'handicap e/o necessità di tempi aggiuntivi per sostenere la prova d'esame. I/Le candidati/e dovranno allegare la certificazione datata relativa allo specifico handicap

rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio. Per quanto attiene l'indicazione precisa dei tempi aggiuntivi e degli ausili di cui il/la candidato/a dovesse, eventualmente, avere bisogno sarà necessario allegare un certificato medico;

15) l'eventuale appartenenza alla categoria di soggetti portatori di disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui all'art. 3, comma 4-bis del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 nonché, ai sensi del decreto del Ministro per la pubblica amministrazione 9 novembre 2021, attuativo della predetta normativa, la richiesta di eventuali strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo e/o necessità di tempi aggiuntivi (che comunque non potranno eccedere il 50% del tempo assegnato per la prova) per sostenere la prova d'esame. I/Le candidati/e dovranno allegare la certificazione datata relativa ai disturbi specifici di apprendimento (DSA) rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio che espliciti tali necessità; l'adozione delle richiamate misure sarà determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso, e comunque nell'ambito delle modalità individuate dal sopra citato decreto 9 novembre 2021;

16) l'eventuale richiesta, per i candidati portatori di una grave e documentata disgrafia e disortografia, ai sensi dell'art. 3, comma 4-bis del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n.113 e ai sensi del decreto del Ministero per la pubblica amministrazione 9 novembre 2021, attuativo della predetta normativa, di sostituire la prova scritta con un colloquio orale di analogo e significativo contenuto disciplinare (tale richiesta deve essere supportata dalla documentazione di cui al punto 15));

17) l'eventuale possesso di titoli di precedenza di cui all'allegato A) al presente avviso, come specificate nella domanda di partecipazione (la mancata dichiarazione, entro la data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande, esclude il concorrente dal beneficio);

18) l'eventuale possesso di titoli di preferenza, a parità di valutazione, di cui all'allegato B) al presente avviso, come specificati nella domanda di partecipazione (la mancata dichiarazione, entro la data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande, esclude il concorrente dal beneficio);

19) il titolo di studio posseduto (tra quelli di cui ai requisiti per la partecipazione sopra indicati) specificando il nome dell'Istituto scolastico, il luogo e la data del conseguimento nonché la durata. I/le candidati/e che hanno conseguito il diploma all'estero dovranno possedere il riconoscimento (tramite equivalenza o equipollenza) del titolo di studio o dichiarare di aver avviato la procedura per ottenerlo, fermo restando che il riconoscimento del titolo di studio dovrà comunque essere posseduto al momento dell'eventuale assunzione (sia a tempo determinato che indeterminato);

20) il possesso dell'attestato di conoscenza della lingua e della cultura Ladina non inferiore al B2;

21) di essere disponibile a raggiungere, in caso di assunzione, qualsiasi sede dislocata sul territorio provinciale;

22) di aver preso visione di tutti gli articoli del bando e delle condizioni di ammissione al concorso nonché della nota informativa per il trattamento dei dati personali allegata al bando;

23) di impegnarsi a fornire tempestivamente, su richiesta dell'Amministrazione, i documenti necessari alla verifica dei requisiti e dei titoli indicati nella domanda di partecipazione;

24) di dare o meno il proprio consenso affinché il proprio nominativo venga eventualmente trasmesso, su richiesta, ad altri enti pubblici e società private per eventuali assunzioni;

25) la data del pagamento, il codice avviso o codice IUV (identificativo univoco di versamento) della tassa di concorso.

Alla domanda dovrà essere allegato il curriculum vitae aggiornato, che in ogni caso non sarà in alcun modo oggetto di valutazione e attribuzione di punteggio da parte della Commissione esaminatrice.

I/Le candidati/e sono tenuti/e, in ogni caso, a comunicare, tempestivamente, all'Amministrazione qualsiasi variazione dei dati dichiarati nella domanda di partecipazione al concorso.

Con la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura, per le dichiarazioni effettuate ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, il/la candidato/a si assume la responsabilità della veridicità di tutte le informazioni fornite nella domanda e negli eventuali documenti allegati, nonché della conformità all'originale delle copie degli eventuali documenti prodotti, consapevole della decadenza dagli eventuali benefici ottenuti e delle sanzioni penali previste rispettivamente dagli articoli 75 e 76 del citato decreto, per le ipotesi di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi.

In ogni caso qualora, pur in presenza di una corretta compilazione della domanda, nel corso della procedura l'Amministrazione necessitasse di informazioni integrative o a chiarimento rispetto ai dati dichiarati dal partecipante nel modello di domanda, il candidato o la candidata verrà invitato/a a fornire tali indicazioni entro un termine perentorio indicato, trascorso il quale, in mancanza di riscontro, il dato dichiarato non verrà tenuto in considerazione.

Le comunicazioni a carattere recettizio (per le quali è necessario avere la certezza del ricevimento) sono inviate al domicilio digitale indicato nella domanda o disponibile in un registro pubblico, anche se registrato successivamente all'invio della domanda o all'indirizzo fisico dell'interessato, mentre tutte le altre comunicazioni, ivi comprese quelle di cortesia, sono inviate alla casella mail ordinaria del soggetto richiedente o per mezzo di altri canali digitali se disponibili.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o della candidata oppure da una mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi tecnici e telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016, i dati forniti dai candidati e dalle candidate tramite l'istanza

formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa suddetta e degli obblighi di riservatezza, per provvedere agli adempimenti connessi all'attività concorsuale, così come illustrato nella nota informativa contenuta nell'allegato C) al presente bando di concorso.

I contenuti del bando e le modalità con le quali viene espletato il concorso sono conformi al D.P.P. n. 22-102/Leg. di data 12 ottobre 2007 avente ad oggetto "Regolamento per l'accesso all'impiego presso la Provincia autonoma di Trento e per la costituzione, il funzionamento e la corresponsione dei compensi delle commissioni esaminatrici (articoli 37 e 39 della Legge Provinciale 3 aprile 1997 n. 7)" e alle altre disposizioni di legge o di regolamento vigenti in materia.

Il presente bando è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 e s. m. "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della L. 28 novembre 2005, n. 246" e ai sensi dell'art.49 della L.p. 3 aprile 1997 n.7.

PROGRAMMA D'ESAME

Le prove d'esame del concorso, intese ad accertare il grado di professionalità necessaria per lo svolgimento delle mansioni della figura professionale a concorso, consistono in una prova scritta e una prova orale.

Ogni prova si intenderà superata con un punteggio pari ad almeno 18/30.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE

Il giorno _____ **2026** sul sito internet dell'Istituto Culturale Ladino <https://www.istladin.net/it/23>, all'Albo dell'Istituto e sul sito della Provincia all'indirizzo: http://www.concorsi.provincia.tn.it/procedure_selettive_enti_strumentali/selezioni_enti_strumentali

saranno pubblicate, nel rispetto di un preavviso di **almeno 20 giorni**, la data e la sede della prova scritta e la sede e la data a partire dalla quale si svolgerà la prova orale oppure un eventuale rinvio per una o più prove, per motivi organizzativi.

Il responsabile del procedimento è il Direttore dell'Istituto, dott.ssa Rasom Sabrina.

Verranno fornite anche indicazioni sulle misure organizzative volte ad assicurare la partecipazione alle prove alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto a causa dello stato di gravidanza o allattamento nonché sulle modalità e i termini di comunicazione preventiva da parte di chi ne abbia interesse.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti, pertanto non verrà data alcuna comunicazione personale, salvo casi particolari per motivi organizzativi imprevisti.

Alle prove (scritta e orale) non è consentita la consultazione di alcun testo (salvo che non sia espressamente autorizzato) e l'utilizzo di qualsiasi strumento informatico personale, pena l'esclusione dal concorso, ad eccezione degli eventuali ausili consentiti in relazione a specifici deficit e/o disabilità opportunamente documentati.

Ciascun aspirante, ad ogni prova, dovrà presentarsi con un valido documento di identificazione, in originale, provvisto di fotografia.

I candidati portatori di una grave e documentata disgrafia e disortografia, ai sensi dell'art. 3, comma 4-bis del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n.113 e ai sensi del decreto del Ministero per la pubblica amministrazione 9 novembre 2021, attuativo della predetta normativa, di sostituire la prova scritta con un colloquio orale di analogo e significativo contenuto disciplinare. L'adozione delle richiamate misure sarà determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso, e comunque nell'ambito delle modalità individuate dal decreto 9 novembre 2021 del Ministero per la pubblica amministrazione.

PROVA SCRITTA

La prova scritta sarà articolata in una serie di quesiti a risposta sintetica su uno o più dei seguenti argomenti. **Per alcuni quesiti potrà essere richiesta la redazione della risposta in lingua ladina.**

- Norme di tutela delle minoranze linguistiche locali (L.p. 19 giugno 2008, n. 6).
- Elementi sulla disciplina delle attività culturali - legge provinciale 3 ottobre 2007, n. 15.
- Storia, cultura ed elementi caratterizzanti la lingua ladina.
- Elementi sulla disciplina del procedimento amministrativo e attività amministrativa (l. 241/90 e l.p. 23/92);
- Nozioni in materia di normativa privacy e trattamento dati (GDPR 2016/679);

La prova scritta potrà essere svolta mediante l'utilizzo di strumenti informatici e digitali.

Saranno ammessi alla successiva prova orale i/le candidati/e che avranno riportato nella prova scritta una votazione di almeno 18/30

L'esito della prova scritta sarà pubblicato all'Albo dell'Istituto Culturale Ladino nonché sul sito internet <https://www.istladin.net/it/23> , e sul sito della Provincia all'indirizzo:

http://www.concorsi.provincia.tn.it/procedure_selettive_enti_strumentali/selezioni_enti_strumentali

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

PROVA ORALE

La prova orale consisterà in una prova volta ad accertare le conoscenze del candidato su uno o più degli argomenti oggetto della prova scritta, come sopra descritti, e inoltre su uno o più dei seguenti argomenti:

- accertamento della lingua tedesca e inglese corrispondente al livello B1 della scala europea;
- diritti e doveri dei pubblici dipendenti e codice di comportamento dei dipendenti provinciali (delibera n. 1514 di data 27 settembre 2024);
- statuto dell'Istituto Culturale Ladino e piano delle attività 2026-2028;
- nozioni inerenti le disposizioni per la prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione (L. n. 190/2012, D.lgs 39/2013)

Parte del colloquio potrà essere finalizzato all'accertamento della padronanza della lingua ladina nonché a verificare la capacità organizzativa e collaborativa del candidato.

Sarà pubblicato all'Albo dell'Istituto Culturale Ladino, nonché sul sito internet <https://www.istladin.net/it/23> , e sul sito della Provincia all'indirizzo:

http://www.concorsi.provincia.tn.it/procedure_selettive_enti_strumentali/selezioni_enti_strumentali,

l'elenco dei/delle candidati/e ammessi/e alla prova orale con il relativo calendario di convocazione alla prova stessa.

La prova orale si intenderà superata se il/la candidato/a avrà ottenuto la votazione di almeno 18/30

La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico. Se svolta in più sedute, al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale la Commissione giudicatrice formerà l'elenco dei/delle candidati/e esaminati/e, con l'indicazione dell'esito della prova orale che sarà affisso nella sede d'esame e successivamente pubblicato all'Albo dell'Istituto Culturale Ladino nonché sul sito internet <https://www.istladin.net/it/23>, e sul sito della Provincia all'indirizzo:

http://www.concorsi.provincia.tn.it/procedure_selettive_enti_strumentali/selezioni_enti_strumentali

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

COMPILAZIONE DELLA GRADUATORIA DEL CONCORSO

Alla valutazione delle prove provvederà la Commissione esaminatrice, nominata dal Consiglio di amministrazione dell'Istituto Culturale Ladino, ai sensi dell'articolo 14 del D.P.P. n. 22-102/Leg. di data 12 ottobre 2017 (tale provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituto Culturale Ladino <https://www.istladin.net/it/23>, e sul sito della Provincia all'indirizzo:

http://www.concorsi.provincia.tn.it/procedure_selettive_enti_strumentali/selezioni_enti_strumentali

che formerà, in base all'esito delle prove, la graduatoria di merito, secondo l'ordine del punteggio finale conseguito da ciascun/a candidato/a idoneo/a.

Il punteggio finale, pari a massimo 60 punti, sarà dato dalla somma del voto conseguito nella prova scritta con la votazione conseguita nella prova orale.

A norma dell'art. 40 della legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7 e dell'articolo 25 del D.P.P. n. 22 - 102/Leg. di data 12 ottobre 2007, il consiglio di amministrazione procederà all'approvazione dell'operato della Commissione esaminatrice, della graduatoria di merito e alla dichiarazione dei/delle relativi/e vincitori/vincitrici, osservate le eventuali precedenza e preferenze di legge di cui agli allegati A) e B) del presente bando di concorso dichiarate nella domanda di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 5, comma 4 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni, si applica il titolo di preferenza dell'equilibrio di genere di cui al punto 13) dell'allegato B, in quanto, tenuto conto della ricognizione dell'amministrazione calcolata alla data del 31 dicembre 2025, il differenziale tra i generi nella figura professionale di assistente culturale (Femminile 66,67% - Maschi 33,33%) è superiore al 30%. Pertanto il genere meno rappresentato è quello maschile.

Saranno poi adottate, con determinazione del Direttore dell'Istituto Culturale Ladino, le disposizioni relative all'assunzione del vincitore/vincitrice mediante sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, secondo la normativa vigente.

La graduatoria finale di merito avrà durata triennale dalla data della sua approvazione e sarà pubblicata (con i nomi in chiaro) all'Albo dell'Istituto, sul Bollettino Ufficiale della Regione autonoma Trentino-Adige/Südtirol, sezione concorsi, ai sensi dell'art. 40 della L.P. 7/1997 e dell'art. 25 c. 3 del D.P.P. 12 ottobre 2007 n. 22-102/Leg, nonché sul sito internet dell'Istituto Culturale Ladino all'indirizzo <https://www.istladin.net/it/23> e sul sito della Provincia all'indirizzo:

Dalla data di pubblicazione sul sito dell'Istituto all'indirizzo <https://www.istladin.net/it/23> decorrerà il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria finale di merito potrà essere utilizzata anche per eventuali assunzioni a tempo determinato. Per tali assunzioni si farà riferimento alle disposizioni di legge e a quelle previste nel Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro vigenti al momento dell'assunzione.

PRESENTAZIONE DEI DOCUMENTI

Ove siano trascorsi più di sei mesi dalla data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, il/la candidato/a che verrà assunto/a dovrà presentare, entro il termine indicato dall'amministrazione, l'autocertificazione in carta semplice, dei seguenti requisiti prescritti dal bando di concorso:

- cittadinanza;
- godimento dei diritti politici;
- assenza di condanne penali interdicensi l'assunzione.

Dovrà altresì dichiarare, con riferimento ai 5 anni precedenti all'assunzione, di non essere stato destituito o licenziato da una Pubblica Amministrazione per giustificato motivo soggettivo o per giusta causa, non essere incorso nella risoluzione del rapporto di lavoro in applicazione dell'articolo 32 quinquies, del codice penale o per mancato superamento del periodo di prova, nell'ambito del rapporto di lavoro a tempo indeterminato, nella medesima categoria e livello a cui si riferisce l'assunzione e, per i destinatari del contratto collettivo provinciale di lavoro, non essere stati oggetto, nei tre anni precedenti, di un parere negativo sul servizio prestato al termine di un rapporto di lavoro a tempo determinato.

L'Amministrazione ha la facoltà di sottoporre il/la candidato/a a visita medica di controllo, al fine di attestare l'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego e l'esenzione da limitazioni che possono influire sul rendimento. Alla visita medica verranno sottoposti anche gli appartenenti alle categorie di cui alla legge n. 68/1999, i quali devono non aver perduto ogni capacità lavorativa e, per la natura ed il grado della loro invalidità, non devono essere di danno alla salute ed alla incolumità dei compagni di lavoro ed alla sicurezza degli impianti.

L'Istituto Culturale Ladino procederà, ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, la/il candidata/o, oltre a rispondere ai sensi rispettivamente dagli articoli 75 e 76 del citato decreto, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

I/Le candidati/e che renderanno dichiarazioni non rispondenti a verità, relative al possesso dei requisiti fondamentali per la partecipazione alla selezione, verranno cancellati dalla graduatoria e il rapporto di lavoro, ove già instaurato, verrà risolto.

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Nel termine di 30 giorni dalla data di ricevimento di apposito invito, l'assunto/a dovrà sottoscrivere il contratto individuale di lavoro, unitamente alla dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e al codice di comportamento e assumere effettivo servizio, pena la decadenza dall'assunzione e dalla graduatoria.

Solo per eccezionali e giustificati motivi, tempestivamente comunicati dall'interessato, il termine fissato per l'assunzione in servizio potrà essere prorogato.

L'eventuale assunzione diventerà definitiva dopo il periodo di prova di sei mesi disciplinato dall'art. 26 del vigente contratto collettivo di lavoro per il personale provinciale.

CESSAZIONE DAL SERVIZIO

In caso di cessazione dal servizio, ai sensi dell'art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001, è fatto divieto di prestare attività lavorativa (a titolo di lavoro subordinato o autonomo) per i tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, presso i soggetti privati destinatari dell'eventuale attività autoritativa o negoziale della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri negli ultimi tre anni di servizio.

LA PRESIDENTE
f.to. Tea Dezulian

CATEGORIE AVENTI DIRITTO ALLA PRECEDENZA NELLA GRADUATORIA FINALE

A.1 Nel limite dell'1 per cento dei posti occupati, per le categorie previste dall'art. 18 della legge n.68/1999, nonché dall'art. 1 della legge n. 407/98 che risultino iscritte nell'elenco di cui all'art. 8, comma 2, della legge 12 marzo 1999, n. 68 entro la data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso e precisamente:

- orfani e coniugi superstiti dei deceduti per causa di lavoro, di guerra o di servizio oppure in conseguenza dell'aggravarsi dell'invalidità riportata per tali cause;
- coniugi e figli di persone riconosciute grandi invalidi per causa di guerra, di servizio e di lavoro (cosiddetti equiparati) esclusivamente in via sostitutiva dell'avente diritto a titolo principale;
- profughi italiani rimpatriati;
- vittime del terrorismo, della criminalità organizzata e del dovere;
- familiari delle vittime del terrorismo, della criminalità organizzata e del dovere esclusivamente in via sostitutiva dell'avente diritto a titolo principale;
- testimoni di giustizia;
- figli orfani per crimini domestici;
- care leavers.

I titoli di cui al punto A.1 dovranno essere autocertificati ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

Tali precedenza, fino al limite del 50 per cento delle eventuali assunzioni, vengono applicate dall'Istituto Culturale Ladino solo qualora la stessa Amministrazione si trovi nella necessità di coprire la quota percentuale dell'1 per cento delle categorie sopra elencate.

A.2 Hanno diritto alla riserva del 30% i militari volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché i volontari in servizio permanente, gli Ufficiali di complemento in ferma biennale e gli Ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta, ai sensi dell'art. 678, comma 9 e dell'art. 1014 del decreto legislativo 15 marzo 2010, n.66 e ss.mm. (codice dell'ordinamento militare).

I titoli di cui al punto A.2) dovranno essere autocertificati ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

A.3 Hanno diritto alla riserva del 15% gli operatori volontari del servizio civile universale o del servizio civile nazionale (è escluso il servizio civile universale provinciale – Trento) che hanno completato senza demerito tale servizio, ai sensi dell'art. 18, comma 4, del d.lgs. 6.3.2017, n. 40, sostituito dall'art. 1, comma 9-bis, del d.l. 22 aprile 2023, n. 44, convertito, con modificazioni, dalla l. 21 giugno 2023, n. 74 e successivamente modificato dall'art. 4, comma 4, del d.l. 14 marzo 2025, n. 25.

In particolare, con il presente concorso si determina una frazione di posto a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale o il servizio civile nazionale senza demerito, che verrà cumulata ad altre frazioni di posto che si dovessero realizzare con lo scorrimento della graduatoria degli idonei per assunzioni a tempo indeterminato o che si dovessero realizzare nei prossimi bandi di concorso a tempo indeterminato.

Il titolo di cui al punto A.3) dovrà essere autocertificato ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

TITOLI CHE DANNO DIRITTO ALLA PREFERENZA A PARITA' DI MERITO, elencati in ordine di priorità (art. 5, comma 4 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, art.25 del D.P.P. n. 22 - 102/Leg. di data 12 ottobre 2007 e s.m, art. 37, c.4 e art. 49, c.5 della L.P. 3 aprile 1997, n. 7).

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- 2) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 3) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- 4) coloro che abbiano prestato servizio a qualunque titolo (in qualità di lavoratore dipendente) per non meno di un anno, nell'amministrazione provinciale;
- 5) maggior numero di figli a carico (indicare il n. dei figli a carico);
- 6) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui al punto 2);
- 7) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- 8) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- 9) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- 10) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- 11) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- 12) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi s.p.a., (Società pubblica nel campo delle politiche attive del lavoro) in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- 13) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6 del D.P.R. n. 487/94 (genere maschile, come specificato nel bando);
- 14) dall'essere genitore o tutore legale di persona, facente parte del nucleo familiare, con handicap in situazione di gravità, accertata ai sensi della normativa vigente;
- 15) dall'aver prestato lodevole (si intende senza demerito) servizio all'Istituto Culturale Ladino (anche per meno di un anno) o in altre amministrazioni pubbliche in qualità di lavoratore dipendente (indicare l'amministrazione presso la quale è stato prestato il servizio);
- 16) minore età anagrafica;
- 17) dal maggior punteggio o valutazione conseguiti per il rilascio del titolo di studio richiesto per l'accesso.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI IN CONFORMITÀ AL REGOLAMENTO UE 679/2016.

I dati personali forniti dai candidati nella domanda di ammissione verranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla procedura selettiva/concorsuale. Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacea e/o informatica.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio per dar corso alla procedura, pertanto, il mancato conferimento ne provocherebbe l'arresto.

È esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la c.d. profilazione.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle Amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della procedura concorsuale o alla posizione giuridico economica del candidato, nonché ad altri enti pubblici e società private previo consenso dell'interessato. I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea e non saranno diffusi.

Il Titolare del trattamento è l'Istituto Culturale Ladino, strada de la Pieif, 7 (e-mail: info@istladin.net, pec: info@pec.istladin.net, tel. 0462.764267).

Preposto al trattamento è il Direttore dell'Istituto (e-mail info@istladin.net, pec: info@pec.istladin.net, tel. 0462764267), che è altresì il responsabile per il riscontro all'interessato.

Identità e dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (c.d. Data Protection Officer):
Responsabile della protezione dei dati designato è Studio Gadler s.r.l., con sede legale in Via Graberi 12/A - 38057 Pergine Valsugana (TN) - referente Giovanni Poletto contattabile al numero +39 0461/512522 e/o agli indirizzi E-mail: dpo@studiogadler.it, PEC: pec.gadler@pec.gadler.it

In ogni momento potranno essere esercitati nei confronti del Titolare del trattamento i diritti di cui al Capo III del Regolamento UE 679/2016, ovvero il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica, l'integrazione, nonché, se ricorrono i presupposti normativi, la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento dei dati e il diritto di opporsi al loro trattamento.

Il trattamento dei dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.

I dati saranno conservati per 5 anni in osservanza del principio di limitazione della conservazione, in relazione al raggiungimento delle finalità del trattamento.

Qualora venga riscontrata una violazione del Regolamento UE 679/2016, è possibile proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77 del Regolamento.

Si precisa infine che la presente informativa persegue unicamente gli scopi conoscitivi sopra evidenziati e non comporta alcun obbligo o adempimento in capo al destinatario.

ISTITUTO CULTURALE LADINO
Strada de a Pieif, 7
38.036 SAN GIOVANNI DI FASSA – SEN JAN - TN
PEC: info@pec.istladin.net

ATTENZIONE: DA INVIARE UNICAMENTE VIA PEC A: info@pec.istadin.net
MET VERDA: DA MANÈR ITE DEMÒ VIA PEC A: info@pec.istladin.net

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO DI UN'UNITÀ DI PERSONALE DELLA FIGURA PROFESSIONALE DI ASSISTENTE CULTURALE – INDIRIZZO LINGUISTICO (lingua ladina), AREA DEGLI ISTRUTTORI, LIVELLO BASE, 1^a POSIZIONE RETRIBUTIVA.

DOMANA DE TOR PÈRT AL CONCORS PUBLICH, PER EJAMES, PER L'ASSUNZION CON CONTRAT A TEMP INDETERMINÀ DE UNA UNITÀ DE PERSONÈL DE LA FEGURA PROFESCIONÈLA DE ASSISTENT CULTURÈL – LINGUISTICH (lengaz ladin), AREA DI ISTRUTORES, LIVEL BAJE, 1^a POJIZION RETRIBUTIVA.

e

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETÀ
DECLARAZION SOSTITUTIVA DE ZERTIFICAZION E DEL AT DE NOTORIETÀ**

Il/la sottoscritto/a (cognome) _____ (nome) _____
(le coniugate dovranno indicare il cognome da nubi)
L/la sotscrit/a (cognom) _____ (inom) _____
(la femenes maridèdes cognarà scriver l cognom da maridèr)

Sesso M F nato/a a _____ (provincia _____) il _____
ses nasciù/uda a _____ (provincia _____) ai _____

residente in _____ (provincia _____) CAP _____
enciasà te _____ (provincia _____)

in via _____ n. _____
te strèda _____ nr _____

e domiciliato/a in _____ (provincia _____) CAP _____
che stèsc _____ (provincia _____)

in via _____ n. _____
te strèda _____

numero telefonico / *nr de telefon* _____

cellulare / *fonin* _____

fax _____

indirizzo di posta elettronica / *direzion de posta eletronica* _____

indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) _____
direzion de posta eletronica zertifichèda (PEC)

codice fiscale / *codesc fiscal*

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Eventuale diverso recapito presso il quale inviare tutte le comunicazioni relative alla presente domanda:
Autra direzion olà manèr duta la comunicaziuns relatives a chesta domana:

presa visione del bando di concorso pubblico, per esami, per l'assunzione con contratto a tempo indeterminato di un'unità di personale della figura professionale assistente culturale – indirizzo linguistico (lingua ladina), area degli istruttori, livello base, 1^a posizione retributiva.

vedù l bando de concurs publich, per ejames, per l'assunzion con contrat a temp indeterminà de una unità de personèl de la fegura profescionèla de assistent culturèl – linguistich (lengaz ladin), area di istrutores, livel baje, 1^a pojizion retributiva

C H I E D E / D O M A N A

di poter partecipare alla suddetta selezione e, a tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art.75 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

de poder tor pèrt a chesta selezion e, per chest fin, aldò di articoi 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, a cognoscenza de la sanzions penales, tel cajo de faussa declaraziuns, de formazion o doura de documenc fausc, recordèdes dal articol 76 del D.P.R. dai 28 de dezember 2000, nr 445, e de la decadenza dai benefizies arjonc con provediment se n cajo manà fora aldò de faussa declarazion, se dal control vegnissa fora la faussità del contegnù de vèlch declarazion (art. 75 D.P.R. dai 28 de dezember 2000, nr 445

D I C H I A R A : / D E C L A R E A :

N.B. si prega di compilare la domanda in ogni sua parte, barrando la casella corrispondente a ciascuna dichiarazione:

N.B. vegn domanà de scriver ite la domana te duta sia pèrts, con na crousc su la cajela che corespon a ogne declarazion:

1)	di essere nato/a a _____ (prov. _____) il _____; <i>de esser nasciù/uda a _____ (prov. _____) ai _____</i>
----	---

2)	☐ di essere cittadino/a italiano / <i>de esser sentadin/a talian/talièna</i> ☐ di essere cittadino/a di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (indicare il nome dello Stato): <i>de esser sentadin/a de un di Paijes de la Union Europeèna (scriver l'inom del Paisc):</i> _____; ☐ di non avere la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea ma di essere familiare di cittadino/a di uno degli Stati membri dell'Unione Europea e titolare del <i>de no esser sentadin de un Paisc de la Union Europeèna, ma de esser de familia de sentadin/a de un di Paijes de la Union Europeèna e titolèr del</i> ☐ diritto di soggiorno / <i>derit de sojornanza</i> ☐ diritto di soggiorno permanente / <i>del derit de sojornanza permanenta</i> ☐ di essere cittadino/a di Paesi Terzi / <i>de esser sentadin/a de Paijes terzi</i> ☐ titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo <i>titolèr de la permiscion de sojornanza CE per tempes lonc</i> ☐ titolare dello status di rifugiato / <i>titolèr del status de muciadif</i> ☐ dello status di protezione sussidiaria / <i>del status de defendura sussidiaria</i> e ☐ di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza <i>de goder di deric zivii e politics ence tel Paisc de partegnuda o da olache se vegn</i> ☐ NON godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza (indicare i motivi del mancato godimento) _____; <i>NO goder di deric zivii e politics ence tel Paisc de partecgnuda o da olache se vegn (dèr ju la rejons)</i> ☐ di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica <i>de aer, lascian a valer la titolarità de la zitadinanza talièna, de duc i etres titoi pervedui per i sentadins de la Republica</i> ☐ di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana rapportata alla categoria e figura professionale a selezione; <i>de aer na bona cognoscenza del lengaz talian en raport a la categoria e fegura profescionèla a selezion</i>
3)	☐ di essere fisicamente idoneo/a all'impiego in relazione alle mansioni lavorative richieste dalla figura professionale a concorso. <i>de esser bon, dal pont de veduda fisich, per la manscions de lurier domanèdes da la fegura profescionèla a concors.</i>
4)	☐ di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ <i>de esser enscinuà/èda te la listes litèles del Comun de</i> ☐ di NON essere iscritto/a o essere stato/a cancellato/a dalle liste elettorali medesime per i seguenti motivi: <i>de NO esser enscinuà/èda o esser stat/a descancelà/èda fora da la listes litèles medemes per chesta rejons:</i> _____
5)	Per i cittadini soggetti all'obbligo di leva / <i>Per i sentadins sotmetui al obbligh de naia:</i> ☐ di essere in posizione regolare nei confronti di tali obblighi; <i>de esser te na pojizion regolèra ti confronc de chest doer;</i> ☐ di NON essere in posizione regolare nei confronti di tali obblighi per i seguenti motivi: <i>de NO esser te na pojizion regolèra ti confronc de chest doer per chesta rejons:</i>

	☐ non essere soggetto all'obbligo di leva; <i>no aer chest doer;</i>
6)	☐ NON essere stato destinatario di sentenze di condanna o di applicazione della pena su richiesta di parte (patteggiamento) <u>passate in giudicato</u> o di decreti penali di condanna <u>divenuti esecutivi</u> e/o di NON essere stato destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa (comprese quelle per il quale sia stato concesso il beneficio della non menzione sul casellario giudiziale e/o della sospensione condizionale della pena); <i>NO aer abù sentenzes de condana o de aplicazion de la pena su domana de pèrt (pategiamet) passèdes en giudicat o decrec penai de condana doventé ejecutives e/o de NO aer abù provedimenc che vèrda l'aplicazion de mesures de segurezza e de mesures de prevenzion, dezijions ziviles e provedimenc aministratives scric ite nel cajelarie giudizièl aldò de la normativa en esser (ence per cheles che l é vegnù conzedù l benefize de la no menzion sul cajelarie e/o de la sospenjion condizionèla de la pena);</i> ☐ essere stato destinatario delle seguenti sentenze di condanna o di applicazione della pena su richiesta di parte (patteggiamento) <u>passate in giudicato</u> o dei seguenti decreti penali di condanna divenuti esecutivi e/o di essere stato destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa (comprese quelle per il quale sia stato concesso il beneficio della non menzione sul casellario giudiziale e/o della sospensione condizionale della pena); <i>aer abù sentenzes de condana o de aplicazion de la pena su domana de pèrt (pategiamet) <u>passèdes en giudicat</u> o decrec penai de condana doventé ejecutives e/o de NO aer abù provedimenc che vèrda l'aplicazion de mesures de segurezza e de mesures de prevenzion, dezijions ziviles e provedimenc aministratives scric ite nel cajelarie giudizièl aldò de la normativa en esser (ence per cheles che l é vegnù conzedù l benefize de la no menzion sul cajelarie e/o de la sospenjion condizionèla de la pena);</i> (Indicare l'elenco completo delle stesse con l'indicazione dell'organo giudiziario che le ha emesse e la sede del medesimo) <i>(Scrivere la lingua entria de chestes co la indicazion del orghen giudizièl che les à dates fora e la senta del medemo)</i>
7)	☐ NON essere stato destinatario di sentenze di condanna o di applicazione della pena su richiesta di parte (patteggiamento) <u>non ancora passate in giudicato</u> , per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del Codice Penale ("Dei delitti dei Pubblici Ufficiali contro la Pubblica Amministrazione") ai sensi dell'art. 35 bis del D.Lgs. 165/2001; <i>NO aer abù sentenzes de condana o de aplicazion de la pena su domana de pèrt (pategiamet) <u>no amò passèdes en giudicat</u>, per i reac pervedui tel Capo I del Titol II del Liber II del Codesc Penal ("Dei delitti dei Pubblici Ufficiali contro la Pubblica Amministrazione") aldò del art. 35 bis del D. Lgs 165/2001;</i> ☐ essere stato destinatario delle seguenti sentenze di condanna o di applicazione della pena su richiesta di parte (patteggiamento) <u>non ancora passate in giudicato</u> , per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del Codice Penale ("Dei delitti dei Pubblici Ufficiali contro la Pubblica Amministrazione") ai sensi dell'art. 35 bis del D. Lgs. 165/2001; <i>aer abù sentenzes de condana o de aplicazion de la pena su domana de pèrt (pategiamet) <u>no amò passèdes en giudicat</u>, per i reac pervedui tel Capo I del Titol II del Liber II del Codesc Penal ("Dei delittidei Pubblici Ufficiali contro la Pubblica Amministrazione") aldò del art. 35 bis del D. Lgs 165/2001;</i> (Indicare l'elenco completo delle stesse con l'indicazione dell'organo giudiziario che le ha emesse e la sede del medesimo) <i>(Scrivere la lingua entria de chestes co la indicazion del orghen giudizièl che les à dates fora e la senta del medemo)</i>

8)	☐ di NON ESSERE a conoscenza di avere procedimenti penali pendenti; de <i>NO ESSER a cognoscenza de aer prozedimenc penai en cors</i>; ☐ di ESSERE a conoscenza di avere i seguenti procedimenti penali pendenti: (indicare gli estremi in maniera completa): <i>esser a cognoscenza de aer chisc prozedimenc penai en cors: (scriver i extremes)</i> tipo di reato / <i>sort de reat</i> l'organo giudiziario presso il quale è pendente / <i>l orghen giudizièl olache l é en cors</i> sito in / <i>direzion</i>
9)	☐ di NON ESSERE stato/a destituito/a, o licenziato/a o dichiarato/a decaduto/a dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile oppure per lo svolgimento di attività incompatibile con il rapporto di lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione; <i>de NO ESSER stat tout/a ju, licenzià/èda o declarà/èda decadù/uda dal lurier te Publica Aministrations per esser stat/a tout/a su tres produzion de documenc fausc o vizié da invalidità da no poder sanèr opura per attività incompatibola col raport de lurier a la dependenzes de la Publica Aministrazion</i>; ☐ di ESSERE stato/a destituito/a, o licenziato/a o dichiarato/a decaduto/a dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile oppure per lo svolgimento di attività incompatibile con il rapporto di lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione; <i>de ESSER stat tout/a ju, licenzià/èda o declarà/èda decadù/uda dal lurier te Publica Aministrations per esser stat/a tout/a su tres produzion de documenc fausc o vizié da invalidità da no poder sanèr opura per attività incompatibola col raport de lurier a la dependenzes de la Publica Aministrazion</i>;
10)	☐ di ESSERE consapevole del fatto che, con riferimento agli ultimi 5 anni precedenti all'eventuale assunzione, l'essere stati destituiti o licenziati da una pubblica amministrazione per giustificato motivo soggettivo o per giusta causa o l'essere incorsi nella risoluzione del rapporto di lavoro in applicazione dell'art. 32 quinquies, del Codice penale o per mancato superamento del periodo di prova nella medesima categoria e livello a cui si riferisce l'assunzione, comporta l'impossibilità ad essere assunti; <i>de SAER che, con referiment ai ultimes 5 egn dant da la eventuèla assunzion, l esser stac touc ju o licenzié da na publica aministrazion per rejon sogetiva giustifichèda o per giusta cajan o esser stac enteressé da fin de raport de lurier en aplicazion del art. 32 quiques, del Codesc penal o per no aer passà l temp de proa te la medema categoria e nivel de l'assunzion, vel dir no poder vegnir touc su.</i>
11)	☐ di ESSERE consapevole del fatto che, per i destinatari del contratto collettivo provinciale di lavoro, comparto Autonomie Locali, l'essere stati oggetto, negli ultimi 3 anni precedenti ad un'eventuale assunzione a tempo determinato, di un parere negativo sul servizio prestato al termine di un rapporto di lavoro a tempo determinato, comporta l'impossibilità ad essere assunti a tempo determinato, per le stesse mansioni; <i>de SAER che, per chi che sotscrif l contrat coletif provinzièl de lurier, compart Autonomies Locales, esser stac enteressé, ti ultimes 3 egn dant da na eventuèla assunzion a temp determinà, da parer negativ sul servije sport a la fin de n raport de lurier a temp determinà, vel dir no poder vegnir touc su a temp determinà, per la medema manscions</i>;

12)	☐ di essere in possesso del seguente diploma di istruzione: <i>de aer chest diplom de istruzion:</i> _____ conseguito/a in data (gg/mm/aa) _____ voto _____ <i>arjont/a ai votazion arjonta</i> presso / istitut: _____ sito in / lech: _____ Via / Strèda _____; (La mancata dichiarazione del diploma sarà equiparata ad assenza di titolo di studio richiesto per l'accesso e perciò comporterà l'esclusione) <i>(Se mencia la declarazion del diplom l é desche se menciassa l titol de studie domanà per l azes e per chest no vegn fat l'amiscion al concors)</i> oppure (da compilare solo se il candidato ha conseguito il titolo di studio estero) <i>opura (da scriver ite demò se l candidat à arjont l titol de studie foradecà)</i> ☐ essere in possesso del titolo di studio conseguito all'estero denominato <i>Esser en posses del titol de studie arjont foradecà</i> _____ conseguito in data (gg/mm/aa) _____ voto _____ <i>arjont ai votazion arjonta</i> presso / istitut _____ sito in / lech _____ e barrare una delle due alternative / e segnèr una de la doi alternatives: ☐ di avere ottenuto il riconoscimento del titolo di studio estero (allegare la documentazione); <i>de aer otegnù l recognosciment del titol de studie foradecà (enjonterà la documentazion);</i> ☐ di avere avviato la procedura di riconoscimento del titolo di studio estero (allegare la documentazione); <i>de aer en esser la prozedura de recognosciment del titol de studie foradecà (enjonterà la documentazion);</i> L'Amministrazione provvede all'ammissione con riserva del candidato che ha presentato la richiesta di equiparazione del titolo di studio acquisito all'estero, ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo n. 165 del 2001, fermo restando che l'equiparazione del titolo di studio dovrà comunque essere ottenuta dal candidato prima dell'assunzione. <i>L'Aministrazion proveit a ameter con resserva l candidat che à portà dant domana de equiparazion del titol de studie arjont foradecà, aldò del articol 38 del decret legislatif nr 165 del 2001, lascian a valer che la equiparazion del titol de studie la cognarà istesc esser en posses del candidat dant che l vegne tout su.</i>
13)	☐ di POSSEDERE l'attestato di conoscenza della cultura e della lingua ladina di livello almeno B2 <i>de AER l atestat de cognoscenza de la cultura e del lengaz ladin de livel amancol B2</i> ☐ di NON possedere l'attestato di conoscenza della cultura e della lingua ladina di livello almeno B2 <i>de NO aer l atestat de cognoscenza de la cultura e del lengaz ladin de livel amancol B2</i>
14)	☐ di appartenere alle categorie di cui all'Allegato A) del bando di concorso relativo ai titoli di precedenza; <i>de fèr pèrt de la categories aldò de la Enjonta A) del avis de concors relatif ai titoi de prezedenza;</i> ☐ di NON appartenere alle categorie di cui all'Allegato A) del bando di concorso relativo ai titoli di precedenza; <i>de NO fèr pèrt de la categories aldò de la Enjotna A) del avis de concors relatif ai titoi de prezedenza;</i>

	(la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata alla manifestazione di volontà nel non volerne beneficiare) (se mencia chesta declarazion se enten che vegn palesà la volontà de no se emprevaler).
15)	☐ di appartenere alla/alle categorie di cui ai punti 1-15 dell'Allegato B) del bando di concorso relativo ai titoli di preferenza (indicare quale categoria): / de fèr pèrt de la categoria/es aldò di ponts 1-15 de la Enjonta B) del avis de selezion relativ ai titoi de preferenza (scriver coluna) _____ NB: – se appartenenti alla categoria di cui al punto 5) dell'Allegato B) indicare il n. di figli a carico; se pèrt de la categoria aldò del pont 5) de la Enjonta B) scriver l nr. de fies a cèria; – se appartenenti alla categoria di cui al punto 15) dell'Allegato B) indicare l'amministrazione pubblica presso la quale è stato prestato/si presta servizio; / se pèrt de la categoria aldò del pont 15) de la Enjonta B) scriver l'aministrazion publica olache se à lurà/se laora; ☐ di NON appartenere alla/alle categorie di cui ai punt 1-15 dell'Allegato B) del bando di concorso relativo ai titoli di preferenza; / de NO fèr pèrt de la categoria/es aldò di ponts 1-15 de la Enjonta B) del bando de concors relativ ai titoi de preferenza; (la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata alla manifestazione di volontà nel non volerne beneficiare) (se mencia chesta declarazion se enten che vegn palesà la volontà de no se emprevaler).
16)	☐ di rientrare tra i soggetti di cui all'art. 3 della L.P. 10 settembre 2003 n. 8 o di cui all'art. 3 della legge 5.2.1992, n. 104 o di soggetti portatori di disturbi specifici di apprendimento e richiedere, per l'espletamento delle prove eventuali ausili in relazione all'handicap o ai disturbi specifici di apprendimento (DSA) e/o l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame (specificare quali): _____ de fèr pèrt di sogec aldò del art. 3 de la L.P. dai 10 de setember 2003 nr 8 o aldò del art. 3 de la lege 5.2.1992 nr 104 o de sogec con dejèjes spezifiches de aprendiment e de domanèr, per fèr la proes, didamenc en relazion al handicap o ai dejèjes spezifics de aprendiment (DSA) e/o l besegn de tempes più lonc per sostegnir la proes d'ejam (scriver colugn): _____ (La mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata alla manifestazione di volontà nel non volerne beneficiare) (Se mencia chesta declarazion l é valif che dèr ju la volontà de no voler se emprevaler) I candidati dovranno allegare – in originale o in copia autenticata – certificazione datata relativa allo specifico handicap o ai disturbi specifici (DSA) di apprendimento, rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio. Per quanto attiene l'indicazione precisa dei tempi aggiuntivi e degli ausili di cui il/la candidato/a dovesse, eventualmente, avere bisogno sarà necessario allegare un certificato medico. I candidat cognarà enjontèr – en originèl o en copia autenticàda – zertificazion con data, relativa al handicap spezifich o ai dejèjes spezifics de aprendiment, lascèda fora da la Comiscion medica competente per teritorie. Per chel che vèrda la indicazion prezisa di tempes più lonc e di didaments che l/la candidat/a aessa dese besgn, ge volarà enjontèr n zertificat medico. ☐ di NON rientrare tra i soggetti di cui all'art. 3 della L.P. 10 settembre 2003 n. 8 o di cui all'art. 3 della legge 5.2.1992, n. 104 o di soggetti portatori di disturbi specifici di apprendimento; de NO fèr pèrt di sogec aldò del art. 3 de la L.P. dai 10 de setember 2003 nr 8 o aldò del art. 3 de la lege 5.2.1992 nr 104 e de sogec con dejèjes spezifics de aprendiment.

17)	☐ per i candidati portatori di disturbi specifici di apprendimento (DSA): di richiedere di sostituire la prima prova scritta con un colloquio orale di analogo contenuto disciplinare (tale richiesta deve essere supportata dalla certificazione medica prevista dal bando che attesti una grave disgrafia e disortografia); <i>per i candidac con dejèjes spezifics de aprendiment (DSA): de domanèr de fèr, empede la pruma proa scritta, na rejonèda a ousc con valif contegnù disciplinèr (chesta domana cogn esser compagnèda da la zertificazion medica perveduda dal bando che desmostre la grieva disgrafia e disortografia);</i> ☐ per i candidati portatori di disturbi specifici di apprendimento (DSA): di NON richiedere di sostituire la prima prova scritta con un colloquio orale di analogo contenuto disciplinare; <i>per i candidac con dejèjes spezifics de aprendiment (DSA): de NO domanèr de fèr, empede la pruma proa scritta, na rejonèda a ousc con valif contegnù disciplinèr);</i> ☐ di NON essere portatori di disturbi specifici di apprendimento (DSA); <i>de NO aer dejèjes spezifics de aprendiment (DSA);</i>
18)	di essere disponibile a raggiungere, in caso di assunzione, qualsiasi sede dislocata sul territorio provinciale; <i>de esser a la leta per jir, tel cajo de assunzion, sun unfat coluna senta de lurier sul teritorie provinzièl;</i>
19)	☐ aver provveduto al versamento di euro 25,00 quale tassa di partecipazione al concorso entro i termini di presentazione della domanda mediante Pago PA in data _____ <i>aer provedù al paament de euro 25,00 de stevera de partezipazion al concors ti termegn de prejentazion de la domana tres Pago PA ai</i> con causale / con argoment: “Nome – Cognome – tassa concorso per assistente culturale – indirizzo linguistico” riferimento pagamento _____ (Codice Avviso/Codice IUV Identificativo Univoco di pagamento) (I candidati dovranno allegare la ricevuta di versamento / <i>i candidac cognarà enjontèr l rezepis de paament</i>)
20)	di dare il proprio consenso affinché il proprio nominativo venga eventualmente trasmesso su richiesta ad altri enti pubblici e società private per eventuali assunzioni: <i>de dèr l consens acioche l inom vegne se n cajo fat aer, su domana, a de etres enc publics e sozietèdes privates per eventuèla assunziions:</i> ☐ SI / EI ☐ NO / NA
21)	☐ aver preso visione di tutti gli articoli del bando di concorso e delle condizioni di ammissione, nonché della nota informativa per il trattamento dei dati personali allegata al bando (Allegato C). <i>aer let duc i articoi del bando de concors e de la condiziions de amiscion, estra che la nota informativa per l tratament de la informaziions personèles enjontèda al bando (Enjonta C).</i>

Si dichiara, inoltre, consapevole del fatto che i requisiti devono sussistere sia al momento della data di scadenza del termine per la presentazione delle domande sia a quello dell'eventuale assunzione (eccetto per i titoli di preferenza, che devono essere posseduti unicamente alla data di scadenza di presentazione delle domande) e che, pertanto, è obbligato a comunicare, tempestivamente, all'Istituto Culturale Ladino ogni modifica relativa alla presente dichiarazione.

Vegn declarà, enche, a cognoscenza del fat che i titoi i cogn esser en posses sie a la data che va fora l termen per la prejentazion de la domanes, che a chel de la eventuèla assunzion (fora che i titoi de preferenza, che cogn esser en posses demò a la data che va fora la prejentazion de la domanes) e che, donca, l é obligà a ge fèr a saer sobito, al Istitut Cultural Ladin, ogne mudazion relativa a chesta declarazion.

In tema di tutela della riservatezza si precisa che i dati di cui alla presente dichiarazione saranno trattati ai sensi del Regolamento UE 679/2016, in conformità con quanto indicato nella nota informativa di cui all'Allegato C) dell'avviso di selezione.

Le dichiarazioni di cui ai punti 3) 16) e 17) non hanno valore di autocertificazione.

En cont de defendura del secret vegn prezisà che la informazions de chesta declarazion les vegnarà tratèdes aldò del Regolament UE 679/2016, descheche l é scrit te la nota informativa enjontèda (Enjonta C) del avis de selezion.

La declarazions aldò di ponc 3) 16) e 17) no à valor de zertificazion.

Allega alla presente domanda: / **L/la enjonta a chesta domana:**

- ☐ Ricevuta del versamento di Euro 25,00.= quale tassa di partecipazione al concorso;
Rezepis de paament de Euro 25,00.= desche stevera de partezipazion al concors;
- ☐ fotocopia semplice di un documento d'identità in corso di validità qualora la domanda non sia sottoscritta alla presenza di un dipendente addetto al ricevimento;
fotocopia de n document de identità en cors de validità se la domana no vegn sotscrita a la prejenza de n dependent che se cruzia de la tor dant;
- ☐ curriculum vitae aggiornato (non oggetto di valutazione)
curriculum vitae aggiornà (che no vegn valutà)

In fede / *En fe*

Luogo e data _____
Lech e data

Firma / *Sotscrizion*

(a pena esclusione / *a pena de escludjion*)

Spazio riservato all'ufficio / *Lèrga rësservèda al ofize*

Ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la presente domanda è stata:

Aldò del articol 38 del D.P.R. 445 dai 28 de dezember 2000, chësta domana é stata:

- ☐ sottoscritta, previa identificazione della/del richiedente, in presenza del dipendente addetto
sotscrita, do identificazion del/de la domanant/a, dedant dal dependent enciarià

(indicare in stampatello il nome del dipendente) / (*scriver a carateres gregn l inom del dependent*)

- ☐ sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità della/del sottoscrittrice/tore.
sotscrita e prejentèda ensema a copia fotostatica no autenticèda de n document de identità del / de la sotscritor/a.