



**ISTITUTO CULTURALE LADINO  
SAN GIOVANNI DI FASSA/SÈN JAN (TN)**

**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE**

**n. 83 di data 27 giugno 2023**

**O G G E T T O :**

Affido incarico, ai sensi dell'art. 21 della L.P. 23/1990 e ss.mm, alla ditta A & C Automazioni con sede a Rovereto (TN) in via Pedroni, 6 - P.IVA 02096600222, per il servizio di manutenzione ordinaria programmata della porta automatica marca Dorma modello ES200/ES200easy ubicata presso la sede dell'Istituto Culturale Ladino per il periodo 2023-2027

Bilancio gestionale 2023-2025

esercizio 2023 - cap. 51170/1: Euro 274,50

esercizio 2024 - cap. 51170/1: Euro 549,00

esercizio 2025 - cap. 51170/1: Euro 549,00

esercizio 2026 - cap. 51170/1: Euro 549,00

esercizio 2027 - cap. 51170/1: Euro 549,00

Codice CIG ZF93BB1FB3

## IL DIRETTORE

- PREMESSO che presso l'ingresso principale della sede dell'Istituto Culturale ladino è installata una porta automatica marca Dorma modello ES200/ES200easy;
- PRESO ATTO che per prevenire eventuali avarie e tenere sempre efficienti le porte automatiche e limitare situazioni di disagio causate dai tempi di fermo consentendo di mantenere in perfetto stato di funzionamento i dispositivi di sicurezza secondo quanto prescritto dal DLgs n. 81 sulla sicurezza nei luoghi di lavoro è necessaria una manutenzione ordinaria programmata che nello specifico assicuri:
  - controllo dello stato di buon funzionamento delle zone di scorrimento;
  - controllo delle ruote di scorrimento e stabilità delle ante;
  - controllo del fissaggio delle viti;
  - tensionamento della cinghia dentata;
  - controllo dispositivi di sicurezza;
  - regolazioni parametri centralina;
  - pulizia accurata delle zone di scorrimento soggette ad accumulo di sporcizia;
  - controllo stato batteria;
  - aggiornamento software;
- RICHIESTO pertanto un preventivo di spesa alla ditta A & C Automazioni con sede a Rovereto (TN) in via Pedroni, 6 - P.IVA 02096600222 per il servizio di manutenzione ordinaria programmata della porta automatica ubicata presso l'ingresso della sede dell'Istituto Culturale Ladino;
- VISTO il preventivo di spesa della ditta A & C Automazioni con sede a Rovereto (TN) (ns. prot. n. 356 dd. 17.02.2023), la quale per il servizio di manutenzione ordinaria programmata della porta automatica marca Dorma modello ES200/ES200easy propone per l'anno 2023 un prezzo di Euro 225,00 + iva corrispondente ad un solo intervento di manutenzione, mentre per il periodo 2024-2027 propone un prezzo annuo di Euro 450,00 + iva, corrispondente a n. 2 visite di manutenzione annue;
- RITENUTO il prezzo congruo e valutata la necessità di procedere all'affidamento sopramenzionato;
- VISTE le direttive per l'impostazione dei bilanci di previsione e dei budget da parte delle agenzie e degli enti strumentali della Provincia approvate con deliberazione della Giunta Provinciale n. 1831 di data 22 novembre 2019;
- VISTA in proposito la normativa sui contratti:
  - *il D.Lgs. 50/2016, Codice dei contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;*
  - *la L.P. 19 luglio 1990, n. 23 (legge provinciale sui contratti e sui beni provinciali), i relativi regolamenti di attuazione e le altre disposizioni provinciali in materia di concessioni e di appalti di lavori, servizi e forniture;*
  - *la deliberazione della Giunta provinciale nr. 1392 di data 11 luglio 2013, che ha reso vincolante, dove possibile, l'uso del sistema Mercurio-Me-Pat per le gare telematiche-beni e servizi;*
  - *la L.P. 9 marzo 2016, n. 2 di recepimento della direttiva 2014/23/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, e della direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici: disciplina delle procedure di appalto e di concessione*

*di lavori, servizi e forniture e modificazioni della legge provinciale sui lavori pubblici 1993 e della legge sui contratti e sui beni provinciali 1990. Modificazione della legge provinciale sull'energia 2012;*

- *l'art. 21, comma 2 lett. h), della L.P. 19 luglio 1990 nr. 23, e s.m. in combinato disposto con il comma 4 del medesimo che consente il ricorso alla trattativa privata diretta in deroga alle procedure concorsuali nell'ambito dei servizi e forniture per la scelta del contraente per importi di contratto fino ad € 47.000,00 al netto di IVA;*
- *la legge provinciale 6 agosto 2020, n. 6 che ha recepito, mediante modifica della legge provinciale 23 marzo 2020, n. 2 le deroghe in materia di appalti, di cui al D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito con L. 120/2020 come modificato dall'art. 51 del D.L. 31 maggio 2022, n. 77 rideterminando fino al 30 giugno 2023 la soglia di affidamento diretto per forniture di beni e servizi a 139.000,00 al netto di I.V.A.;*
- *il comma 6 dell'art. 36 ter 1 della legge L.P. 19 luglio 1990 nr. 23 sui contratti e sui beni della Provincia autonoma di Trento, con il quale rimane ferma la possibilità per la Provincia di Trento, per gli Enti locali e per le altre amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 5.000,00, senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia (Mepat) o da CONSIP SpA;*

- VISTA la visura camerale (Id: 120302929);
- VISTO il DURC emesso regolare in data 18.06.2023, numero prot. INPS\_36464811 avente scadenza 16.10.2023 (Id: 120302876);
- VISTA la L. 190/12 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” e la sezione 2 del Piano integrato di attività e organizzazione dell’Istituto Culturale Ladino “Majon di Fascegn” 2023-2025 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 3 di data 26 gennaio 2023;
- VISTA la deliberazione della Giunta provinciale n. 1217/14 che ha previsto l’estensione del codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti strumentali, per quanto compatibile, anche alle ditte affidatarie di contratti pubblici;
- VISTO il D.Lgs. 118/2011 e la legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 in materia di armonizzazione dei bilanci pubblici;
- VISTO il D.M. 3 aprile 2013, n. 53 in materia di fatturazione elettronica;
- VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 in materia di trattamento dati;
- VISTA la nuova circolare provinciale prot. n. S170/2022/3.5-2021-80 avente ad oggetto “Indicazioni operative per la stipulazioni dei contratti di appalto in modalità elettronica” (ns. prot. 1323 di data 18.08.2022);
- RITENUTO di stipulare il contratto in oggetto nelle forme d’uso commerciale così come previsto dall’art. 15 comma 3 della L.P. 19 luglio 1990 n. 23;
- VISTA la legge provinciale 14 agosto 1975, n. 29, istitutiva dell’Istituto Culturale Ladino e l’allegato Statuto dell’Istituto Culturale Ladino, da ultimo modificato con deliberazione della Giunta provinciale deliberazione 23 febbraio 2017, n. 290;
- VISTO il “Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell’Istituto Culturale Ladino”, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 27

aprile 2017 ed approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017 ed in particolare l'art. 22;

- VISTO il Bilancio di previsione 2023-2025 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 43 di data 28 dicembre 2022 e con deliberazione della Giunta provinciale n. 89 di data 27 gennaio 2023 e il bilancio finanziario gestionale per gli esercizi 2023-2025, approvato con propria determinazione n. 178 di data 28 dicembre 2022 e ss.mm;
- VISTO l'art. 56 e l'Allegato a/2 del Decreto Legislativo 118/2011;
- VISTO il programma periodico di spesa in economia per la manutenzione e riparazione di locali e dei relativi impianti (servizi), approvato con determinazione della Direttrice n. 12 di data 25 gennaio 2023 e la conseguente prenotazioni di fondi al capitolo 51370/1 dell'esercizio finanziario 2023, con il quale verrà sostenuta la spesa di Euro 274,50 relativa all'esercizio 2023;
- DATO ATTO che la spesa di Euro 1.098,00 (I.V.A. inclusa), relativa agli esercizi 2024-2025 sarà sostenuta con i fondi del capitolo 51370/1 del bilancio gestionale 2023-2025 che presenta la necessaria disponibilità finanziaria;

#### d e t e r m i n a

1. di affidare, per le motivazioni espone in premessa, ai sensi dell'art. 21 della L.P. 23/1990 e ss.mm alla ditta A & C Automazioni con sede a Rovereto (TN) in via Pedroni, 6 - P.IVA 02096600222, l'incarico per il servizio di manutenzione ordinaria programmata della porta automatica marca Dorma modello ES200/ES200easy, ubicata presso la sede dell'Istituto Culturale Ladino per il periodo di 54 mesi (n. 1 intervento nel 2023 – n. 2 interventi negli anni 2024, 2025, 2026, 2027) a fronte di un compenso complessivo pari ad Euro 2.470,50 (iva 22% inclusa), come da preventivo di spesa ns. prot. n. 356 dd. 17.02.2023;
2. di stabilire che il perfezionamento dell'incarico di cui al punto precedente avverrà mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali, ai sensi dell'articolo 15, comma 3 della legge provinciale 19.07.1990, n. 23 e s.m.;
3. di sostenere la spesa di € 274,50, relativa al secondo semestre 2023, attraverso i fondi prenotati con determinazione del Direttore n. 12/2023 al capitolo 51370/1 dell'esercizio finanziario 2023.
4. di far fronte alla spesa relativa al periodo 1 gennaio 2024 – 31 dicembre 2025, imputando la stessa a carico del capitolo 51370/1 del bilancio finanziario gestionale 2023-2025, che presenta idonea e sufficiente disponibilità, ai sensi dell'art. 56 del D. Lgs. 118/2011 e del relativo allegato 4/2 e dell'art. 55 della L.P. 7/1979, nel seguente modo:
  - € 549,00.= sul capitolo 52110 dell'esercizio finanziario 2024;
  - € 549,00.= sul capitolo 52110 dell'esercizio finanziario 2025;
5. di rinviare a successivo provvedimento la registrazione dell'impegno di spesa per il periodo 1 gennaio 2026 – 31 dicembre 2027 e pari € 1.098,00=, secondo quanto disposto dal paragrafo 5.1 dell'allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011, in quanto gli esercizi 2026 e 2027 non sono compresi nel bilancio di previsione 2023-2025;
6. di provvedere alla liquidazione e al pagamento del corrispettivo per il servizio oggetto del presente provvedimento sulla base di regolari fatture semestrali, nel rispetto di quanto previsto in materia di regolarità contributiva e assicurativa e di quanto previsto in materia di tracciabilità

della legge 136/2010 previa attestazione da parte della Direzione della regolare esecuzione del servizio effettuato.

Si dà evidenza, ai sensi art. 4 della L.P. 23/1992, che avverso il presente provvedimento è possibile presentare:

- ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni, ai sensi art. 29 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 ovvero, in alternativa,
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del DPR 24.11.1971, n. 1199;
- per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico amministrative ad esse connesse, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120 comma 5 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, per effetto della quale il ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento va proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

LA DIRETTRICE  
- dott.ssa Sabrina Rasom –

### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

#### BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2023-2025

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenze finanziaria) dell'allegato 1 del D. Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2023-2025.

CAPITOLO	BILANCIO	N. IMPEGNO/OGS	IMPORTO
51170/1	2023	imp. 363	€ 274,50

Registrata l'obbligazione giuridica di spesa n. 20/2023 al cap. 51170/1 del bilancio finanziario – gestionale 2023-2025 per l'importo complessivo di € 2.470,50.=, così suddivisa:

€ 549,00= a carico dell'esercizio 2024 del bilancio finanziario–gestionale;

€ 549,00= a carico dell'esercizio 2025 del bilancio finanziario–gestionale;

€ 549,00= a carico dell'esercizio 2026 del bilancio finanziario–gestionale;

€ 549,00= a carico dell'esercizio 2027 del bilancio finanziario–gestionale;

San Giovanni di Fassa, 27 giugno 2023

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
**Dott.ssa Marianna Defrancesco**

Per copia conforme all'originale

San Giovanni di Fassa,

LA DIRETTRICE  
**dott.ssa Sabrina Rasom**