



**MAJON DI
FASCEGN
ISTITUTO CULTURALE LADINO
SAN GIOVANNI DI FASSA/SÈN JAN (TN)**

DETERMINAZIONE DELLA DIRETTRICE

n. 86 di data 21 giugno 2022

OGGETTO:

Affido incarico, ai sensi degli artt. 21 e 36ter1 della legge provinciale 23/1990 e ss.mm e dell'art. art. 3, comma 01, della L.P. 2/2020, alla Ditta La Fitolito srl con sede a Spini di Gardolo in via Klagenfurt 34 - P.IVA 01011290226 - per la fornitura di n. 310 supporti in forex di varie misure da utilizzare per le didascalie di una mostra e per gli allestimenti delle sale del Museo ladino e delle Sezioni sul territorio, mediante O.D.A. sul portale MERCURIO/ME-PAT

Bilancio gestionale 2022-2024 - esercizio finanziario 2022

Codice CIG ZEF36E042B (Impegno di spesa di € 1.708,00 – Capitolo 51390)

LA DIRETTRICE

- visto il Piano di Attività triennale 2022-2024 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 39 di data 28 dicembre 2021 e con deliberazione della Giunta provinciale n. 60 di data 28 gennaio 2022 e ss.mm. e in particolare gli obiettivi strategici generali, laddove si esprime la volontà di portare il territorio all'Istituto, alla Biblioteca e al Museo, incoraggiando e attuando collaborazioni, workshop ed eventi;
- preso atto che fra i molteplici eventi programmati dall'Istituto culturale Ladino nel corso del 2022 è previsto l'allestimento di una Mostra dedicata al pittore Giuseppe Soraperra (1912-1985), artista locale di grande successo nonché fautore dell'apertura della Scuola d'Arte di Pozza di Fassa della quale fu Direttore fino al 1977;
- rilevato che la Mostra sarà allestita presso la sala L. Heilmann del Museo ladino, a partire dal 29 luglio e fino all'11 ottobre 2022, e che saranno esposte le opere più significative del pittore, provenienti in parte dalle collezioni del museo ed in parte da collezionisti privati;
- ravvisata la necessità di dotare ogni singola opera di un'appropriata didascalia che offra al visitatore le informazioni necessarie alla comprensione del significato e del contesto di ogni singolo quadro;
- considerato inoltre che, parte dei supporti didascalici del museo e delle sezioni sul territorio sono da sostituire in quanto danneggiati o deteriorati dal tempo;
- ravvisata pertanto la necessità di provvedere alla sistemazione definitiva dell'impianto didascalico degli oggetti esposti nelle sale del Museo e nelle Sezioni sul territorio, nonché di dotare la Mostra sopracitata di un appropriato apparato descrittivo, attraverso l'individuazione di supporti modulari in forex rigido di varie misure che si prestino ad essere adattati alle diverse necessità allestitivie;
- considerato infine che i supporti per didascalie in forex liscio, bianco, realizzate con l'accoppiamento di 2 forex (fronte e retro) e provvisti di fasce di biadesivo spesso per l'applicazione dell'insieme al muro o legno, devono avere le seguenti misure, al fine di rendere omogeneo l'allestimento esistente con gli allestimenti in fase di realizzazione:

	<i>fronte in mm</i>
Misura 1	40 x 120
Misura 2	80 x 120
Misura 3	160 x 120
Misura 4	240 x 120

- viste le direttive per l'impostazione dei bilanci di previsione e dei budget da parte delle agenzie e degli enti strumentali della Provincia, approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 1831 di data 22 novembre 2019;
- visto di decreto legislativo 50/2016, codice dei contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, che disciplina l'attività contrattuale e l'amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1392/13 dd. 11 luglio 2013 avente ad oggetto "modalità di utilizzo del sistema Mercurio e rapporto fra l'art. 1 del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 (c.d. spending review), convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 e la Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23" e la circolare della Presidenza di data 21 agosto 2013, prot. n. PAT/2013/455572;
- vista la Legge provinciale 9 marzo 2016, n.2 "Recepimento della direttiva 2014/23/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sull'aggiudicazione di contratti di concessione, e della direttiva 2014/24/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici: disciplina delle procedure di appalto e di concessione di lavori, servizi e forniture e modificazioni della legge

provinciale sui lavori pubblici 1993 e della legge sui contratti e sui beni provinciali 1990. Modificazione della legge provinciale sull'energia 2012”.

- visto l'art. 36 ter 1 della legge provinciale 23/1990, avente ad oggetto “Organizzazione delle procedure di realizzazione di opere o di acquisti di beni, forniture e servizi”; introdotto con legge provinciale 30 dicembre 2014, n. 14, entrato in vigore il 1° luglio 2015;
- vista la legge provinciale 6 agosto 2020, n. 6 che ha recepito, mediante modifica della legge provinciale 23 marzo 2020, n. 2 le deroghe in materia di appalti, di cui al D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito con L. 120/2020 come modificato dall'art. 51 del D.L. 31 maggio 2021, n. 77 rideterminando fino al 30 giugno 2023 la soglia di affidamento diretto per forniture di beni e servizi a 139.000,00 al netto di I.V.A.;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1097 di data 29 giugno 2015 e la circolare APAC prot. n. S506/15342788/35/91 di data 30 giugno 2015 avente ad oggetto “Attuazione dell'art. 36ter 1 della L.P. 23/1990”;
- vista la delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 “Linee guida n.4 di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di 3 rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;
- dato atto che la tipologia dell'articolo sopramenzionato è acquisibile direttamente mediante (O.D.A) attraverso il mercato elettronico provinciale (MERCURIO/PAT) all'interno del bando di abilitazione “CPV Servizi tipografici e stampati in genere”;
 - individuato infatti nella vetrina del catalogo prodotti del mercato elettronico provinciale MEPAT, “Stampati tipografici rilegati – Metaprodotto 231201000-001” i prodotti con denominazione commerciale «Supporti dida – pannello in forex bianco composto da 2 pannelli da 3 e 5 mm accoppiati» aventi le seguenti misure e prezzi:

misure in mm	prezzo (IVA esclusa)
40 x 120	€ 4,00
80 x 120	€ 4,50
160 x 120	€ 4,80
240 x 120	€ 5,50

i quali vengono proposti dalla Ditta Fotolito srl con sede a Spini di Gardolo in via Klagenfurt 34, P.IVA 01011290226;

- ritenuti i prezzi congrui, in ragione delle particolari caratteristiche richieste per il seguente quantitativo:

misure in mm	prezzo	quantità	Totale
40 x 120	€ 4,00	80	€ 320,00
80 x 120	€ 4,50	150	€ 675,00
160 x 120	€ 4,80	50	€ 240,00
240 x 120	€ 5,50	30	€ 165,00
	Tot. complessivo	310	€ 1.400,00

- vista la visura camerale della società Ditta Fotolito srl con sede a Spini di Gardolo in via Klagenfurt 34, P.IVA 01011290226 (I.D. 104536595);
- visto il DURC emesso regolare in data 11.04.2022, n. prot. INPS_30840785 emesso nei confronti della Ditta Fotolito srl con sede a Spini di Gardolo in via Klagenfurt 34, P.IVA 01011290226 con scadenza 09.08.2022 (Id: 104536793);

- visto l’art. 19 bis “Semplificazione degli affidamenti a operatori economici abilitati al mercato elettronico della L.p. 2/2016 introdotto con L.P. 2/2019” e rilevato che l’acquisizione delle dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di ordine generale è di competenza del soggetto aggregatore (APAC Agenzia provinciale per Appalti e contratti);
- ritenuto quindi di procedere all’affidamento dell’incarico per la fornitura a trattativa diretta, ai sensi dell’art. 21 della legge provinciale 19 luglio 1990, di n. 310 supporti didascalici, rispettivamente n. 80 da mm 40 x 120, n. 150 supporti mm 80 x 120, n. 50 supporti mm 160 x 120 e n. 30 supporti mm 240 x 120, da utilizzare per le didascalie della Mostra “Soraperra” e per gli allestimenti delle sale del Museo Ladino e delle sue Sezioni sul territorio al prezzo complessivo pari a € 1.400,00 (IVA 22% esclusa);
- ritenuto di stipulare il contratto in oggetto nelle forme d’uso commerciale così come previsto dall’art. 15 comma 3 della L.P. 19 luglio 1990 n. 23;
- dato atto che l’incarico in argomento sarà perfezionato mediante ordinativo elettronico firmato digitalmente tramite il portale MERCURIO/PAT nel rispetto di quanto previsto dalla legge provinciale 23/1990 come modificata dall’art. 40 della l.p. 30 dicembre 2014, n. 14;
- visto l’art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm. relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari e la deliberazione dell’AVCP n. 4 di data 7 luglio 2011;
- visto il D. Lgs. 159/2011 e ss.mm. in materia antimafia e dato atto che non è richiesta la documentazione antimafia per gli atti di importo inferiore ad € 150.000,00, ai sensi dell’art. 83 del citato decreto;
- vista la L. 190/12 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” ed il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell’Istituto Culturale Ladino;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1217/14 che ha previsto l’estensione del codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti strumentali, per quanto compatibile, anche alle ditte affidatarie di contratti pubblici;
- visto il D.M. 3 aprile 2013, n. 53 in materia di fatturazione elettronica;
- visto il D.L. 50/2017 convertito con legge 21 giugno 2017, n. 96 in materia di IVA (estensione a tutte le pubbliche amministrazioni del meccanismo dello “Split payment”);
- visto il D.Lgs. 33/2013 e la legge provinciale 30 maggio 2014, n. 4 in materia di trasparenza; 4 – visto il Regolamento (UE) 2016/679 in materia di trattamento di dati ed il D.lgs. 196/2003, limitatamente alle disposizioni compatibili;
- visto il “Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell’Istituto Culturale Ladino”, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 27 aprile 2017 ed approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017 ed in particolare l’art. 22;
- visto il D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 ed in particolare l’articolo 56 del medesimo, in relazione al quale la spesa derivante dal presente provvedimento costituisce oggetto di impegno diretto a valere sul bilancio gestionale 2022, in quanto certa, determinata ed esigibile nello stesso esercizio;
- visto il Bilancio di previsione 2022-2024 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 40 di data 28 dicembre 2020 e ss.m.;
- accertata la disponibilità dei fondi al capitolo 51390/1 del bilancio finanziario gestionale 2022- 2024, esercizio finanziario 2022;

determina

1. di affidare, per le motivazioni esposte in premessa, ai sensi degli artt. 21 e 36ter1 della legge provinciale 23/1990 e ss.mm e dell'art. art. 3, comma 1, della L.P. 2/2020, alla Ditta Fotolito s.r.l. con sede a Spini di Gardolo in via Klagenfurt 34, P.IVA 01011290226, la fornitura di nr. 310 supporti didascalici di varie misure come da tabella sopraindicata, mediante O.D.A. sul portale MERCURIO/ME-PAT e corrispondente al prodotto *n. 231201000-001* con denominazione commerciale «Supporti dida», al costo totale di € 1.708,00 (IVA 22% inclusa);
2. di formalizzare il rapporto contrattuale di cui al punto 1) mediante ordinativo elettronico sul portale MERCURIO/ME-PAT, nel rispetto di quanto previsto dalla legge provinciale 23/1990 come modificata dall'art. 40 della legge provinciale 30 dicembre 2014, n. 14;
3. di stabilire che la fornitura di cui al punto 1) dovrà essere completata entro e non oltre il giorno 10 luglio 2022;
4. di corrispondere alla Ditta la Fotolito s.r.l. l'importo di cui al punto 1) in un'unica soluzione posticipata, ad avvenuta consegna dei beni oggetti del presente provvedimento, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura elettronica nel rispetto di quanto previsto in materia di regolarità contributiva e assicurativa, previa attestazione da parte della Responsabile del Museo della regolare esecuzione dell'incarico;
5. di impegnare la somma complessiva di € 1.708,00 al capitolo 51390/1 del bilancio gestionale 2022-2024 per l'esercizio finanziario 2022, che presenta la necessaria disponibilità.

Si dà evidenza, ai sensi art. 4 della L.P. 23/1992, che avverso il presente provvedimento è possibile presentare:

- ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni, ai sensi art. 29 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 ovvero, in alternativa,
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del DPR 24.11.1971, n. 1199;
- per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico amministrative ad esse connesse, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120 comma 5 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, per effetto della quale il ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento va proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

LA DIRETTRICE
- dott. ssa Sabrina Rasom-

MV/MD

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2022-2024

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenze finanziaria) dell'allegato 1 del D. Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2022 – 2024.

CAPITOLO	BILANCIO	N. IMPEGNO/OGS	IMPORTO
51390/1	2022	280	€ 1.708,00

San Giovanni di Fassa, 21 giugno 2022

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
dott.ssa Marianna Defrancesco

Per copia conforme all'originale

San Giovanni di Fassa,

LA DIRETTRICE
dott.ssa Sabrina Rasom