



ISTITUTO CULTURALE LADINO SÈN JAN DI FASSA (TN)

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

n. **175** di data **28 dicembre 2018**

OGGETTO:

Impegno di spesa a favore dello Studio Romanini rag. Maura via dell'Abetone, 41 – 38068 Rovereto (TN) per il servizio di sospensione della matricola INPS

IL DIRETTORE

- vista la propria determinazione n. 67 di data 12 giugno 2018 con la quale venivano affidati allo Studio Romanini rag. Maura via dell'Abetone, 41 – 38068 Rovereto (TN) alcuni servizi relativi alla gestione del personale, per gli anni 2018 e 2019
- preso atto che a seguito della conclusione dell'unica unità di personale a tempo determinato si è resa necessaria la sospensione della matricola INPS dell'Istituto (83016429679) con decorrenza 1 dicembre 2018;
- dato atto che tale matricola dovrà essere nuovamente attivata e sospesa nel corso del mese di giugno 2019 conseguentemente al pagamento del FOREG 2018 al personale a tempo determinato;
- visto riepilogo dei compensi per prestazioni professionali dello Studio Romanini rag. Maura via dell'Abetone, 41 – 38068 Rovereto (TN), dal quale si evince che il costo per la sospensione e per la riattivazione della Matricola INPS è pari ad € 25,00 cad. (comprensivo del 4% ma IVA esclusa);
- ritenuto pertanto di dover impegnare i seguenti importi:

anno	Servizio	Importo (comprensivo del 4% ma IVA esclusa)
2018	Sospensione matricola	25,00
2019	Riattivazione matricola	25,00
2019	Sospensione matricola	25,00

- dato atto che il pagamento dei corrispettivi suddetti sarà effettuato dall'Istituto in un'unica soluzione a 30 (trenta) giorni dal ricevimento di regolare fattura, nel rispetto di quanto previsto in materia di regolarità fiscale, regolarità contributiva ed assicurativa e previa verifica da parte della Direzione dell'Istituto della regolare esecuzione delle prestazioni contrattuali, tramite bonifico bancario su conto corrente dedicato comunicato;
- visto l'art. 21 comma 2, lett. h) e comma 4 della citata L.P. 23/1990, che ha ammesso l'affidamento diretto per la fornitura di beni e servizi di importo inferiore ad Euro 46.000,00 più IVA;
- visto per analogia l'art. 36 comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 come modificato dal D.Lgs 56/2017 in merito agli affidamenti diretti;
- visto l'art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm. relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari e la deliberazione dell'AVCP n. 4 di data 7 luglio 2011;
- visto il D. Lgs. 159/2011 e ss.mm. in materia antimafia e dato atto che non è richiesta la documentazione antimafia per gli atti di importo inferiore ad Euro 150.000,00, ai sensi dell'art. 83 del citato decreto;
- vista la L. 190/12 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
- visto il D.Lgs. 33/2013 e la legge provinciale 30 maggio 2014, n. 4 in materia di trasparenza;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1217/14 di data 18 luglio 2014 che ha

previsto l'estensione del codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti strumentali, per quanto compatibile, anche alle ditte affidatarie di contratti pubblici;

- visto il D.M. 3 aprile 2013, n. 53 in materia di fatturazione elettronica;
- visto l'art. 1 del D.L. 50/2017, convertito con legge 21 giugno 2017, n. 96, che ha esteso dal 1 luglio il meccanismo IVA della scissione dei pagamenti (c.d. split payment) a tutte le Pubbliche amministrazioni (art. 17ter D.P.R. 633/1972)
- visto il Regolamento Generale sulla protezione dei dati dell'UE (GDPR) in materia di tutela dei dati;
- visto il "Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell'Istituto Culturale Ladino", adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 27 aprile 2017 ed approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017 ed in particolare l'art. 22;
- visto il D.Lgs. 118/2011 e la legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 in materia di armonizzazione dei bilanci pubblici;
- visto l'art. 56 e l'Allegato a/2 del Decreto Legislativo 118/2011;
- visto il Bilancio di previsione 2018-2020 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 31 di data 29 dicembre 2017 e ss.m.;

d e t e r m i n a

1. di impegnare, per le motivazioni esposte in premessa, l'importo di € 30,50 (I.V.A. inclusa) a favore dello Studio Romanini rag. Maura via dell'Abetone, 41 – 38068 Rovereto (TN) quale compenso per la sospensione della Matricola INPS con decorrenza 1 dicembre 2018;
2. di impegnare inoltre l'importo di € 61,00 (I.V.A. inclusa) a favore dello Studio Romanini rag. Maura via dell'Abetone, 41 – 38068 Rovereto (TN) quale compenso per la riattivazione e la successiva sospensione della Matricola INPS che verrà richiesta nel corso dell'anno 2019 a seguito della liquidazione del FOREG 2018 al personale a tempo determinato;
3. di corrispondere i corrispettivi suddetti ad avvenuta prestazione, a 30 (trenta) giorni dal ricevimento di regolari fatture, nel rispetto di quanto previsto in materia di regolarità fiscale, regolarità contributiva ed assicurativa e previa verifica da parte della Direzione dell'Istituto della regolare esecuzione delle prestazioni contrattuali, tramite bonifico bancario su conto corrente dedicato comunicato;

IL DIRETTORE
- dott. Fabio Chiocchetti -

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2018-2020**

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenze finanziaria) dell'allegato 1 del D. Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2018 – 2020.

CAPITOLO	BILANCIO	N. IMPEGNO/OGS	IMPORTO
11130	2018	imp. 613	30,50
11130	2019	OGS. 46	61,00

Sèn Jan di Fassa, 28 dicembre 2018

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Marianna Defrancesco

Per copia conforme all'originale

Vigo di Fassa,

IL DIRETTORE
dott. Fabio Chiocchetti