



ISTITUTO CULTURALE LADINO VIGO DI FASSA (TN)

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

n. **161** di data **13 dicembre 2018**

OGGETTO:

Affido incarico alla ditta Smallcodes s.r.l. con sede a Firenze in via del Campuccio, 88 P.I. 06119430483 per le attività di manutenzione adattativa e sviluppo evolutivo del sistema editoriale-lessicografico elettronico denominato “Sistema LinMiTech”

Bilancio gestionale 2018-2020- esercizio finanziario 2018

Codice CIG **Z7625F9AE5**

(Impegno di spesa di Euro 9.760,00 – Capitolo 52120)

IL DIRETTORE

- preso atto che in data 14 settembre 2016 l'Assemblea dell'Associazione LinMITech – Trentino, alla quale l'Istituto Culturale Ladino ha aderito fin dalla sua costituzione nel 2010, ne ha approvato lo scioglimento;
- vista la deliberazione n. 13 di data 22 luglio 2016 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato la stipula della “Convenzione LinMiTech” finalizzata al coordinamento della gestione, della manutenzione e dello sviluppo delle applicazioni e delle risorse linguistiche;
- preso atto che in data 7 ottobre 2016 è stata acquisita al Repertorio n. 31/2016 di questo istituto la Convenzione sottoscritta dagli Istituti Mocheno, Cimbri e Ladino, nonché dall'Istituto Cesa de Jan;
- visto in particolare l'art. 3 della suddetta convenzione il quale recita:” *la collaborazione tra le parti sostiene e sviluppa: la razionalizzazione e il coordinamento della manutenzione delle applicazioni già sviluppate presso i singoli Enti, nonché la gestione dei server di hosting...*”
- visto inoltre l'art. art. 6 (Piano di lavoro annuale) che prevede, tra l'altro che “*Le parti predispongono annualmente un Piano di lavoro concordato riguardante gli obiettivi di cui al precedente articolo 2. Il piano, articolato in due sezioni prevede:*
 - ✓ *un programma di manutenzione ordinaria / sistemistica / adattativa, e di incontri periodici di formazione presso gli Istituti ICL, BKI, KIL e CdJ.*
 - ✓ *un programma di sviluppo evolutivo, di iniziative straordinarie (convegni, incontri) e di incontri di formazione anche per gli utenti accreditati.*
 - ✓ *L'individuazione di un partner tecnico per le attività di cui ai due commi precedenti*
- presa attenta visione del verbale della riunione del Comitato di Coordinamento LinMiTech di data 9 novembre 2018 (ns. prot. n. 1672 di data 12 novembre 2018) dal quale si evince l'approvazione del programma di attività 2018 e la conferma della ditta Smallcodes s.r.l. (ditta che ha realizzato il Sistema LinMiTech e che ne ha curato la gestione e la manutenzione negli ultimi anni, nel quadro delle attività dell'Associazione LinMiTech stessa), quale partner tecnico di cui all'art. 6
- letto attentamente il piano di lavoro annuale denominato “Programma di Attività anno 2018 per la piattaforma comune di comunicazione digitale” con il quale:
 1. si fissa in € 15.000,00 (I.V.A. esclusa) il costo annuo da suddividere in parti uguali fra Istituti Mocheno, Cimbri e Ladino, riguardante la manutenzione adattativa della infrastruttura digitale di comunicazione comune;
 2. si delineano le linee di sviluppo comune della piattaforma (c.d. “sviluppo evolutivo”) per l'anno 2018 con una ripartizione delle spese e delle attività come indicato di seguito (importi IVA inclusa):
 - Istitut Cultural Ladin “Majon di Fascegn” € 3.660,00
 - Istituto Mocheno € 4.270,00
 - Istituto Cimbri € 4.270,00
 - Istitut Cultural Ladin “Cesa de Jan” € 2.440,00

- ravvisata pertanto la necessità di dare corso alle decisioni prese dal Comitato di Coordinamento LinMTEch, provvedendo all'affidamento dei predetti incarichi del sistema LinMiTech, sia per la manutenzione adattativa della infrastruttura digitale di cui al precedente punto 1, sia per lo sviluppo evolutivo come da precedente punto 2;
- precisato che il fine che l'amministrazione intende raggiungere è assicurare la puntuale realizzazione di quanto programmato dal Consiglio di Amministrazione dell'Ente con il Programma di Attività per gli anni 2018-2020, approvato con deliberazione n. 30 dd 29 dicembre 2017;
- Visto l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, come modificato dal D.Lgs. n. 5/2017, che prevede che le stazioni appalti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;
- Visto l'art. 37, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 il quale stabilisce che, le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, senza la necessaria qualificazione di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. citato, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;
- Vista la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 di recepimento delle direttive europee in materia di contratti pubblici 2016;
- viste le Linee Guida ANAC n. 4, aggiornate con deliberazione n. 206 dd. 1 marzo 2018, in materia di affidamenti sotto soglia comunitaria;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 che regola l'attività contrattuale della Provincia Autonoma di Trento e degli enti strumentali;
- viste le direttive alle agenzie e agli enti strumentali della Provincia per il 2018 approvate con deliberazione della Giunta Provinciale n. 2018 del 2 dicembre 2017;
- visto l'art. 36 ter 1 della legge provinciale 23/1990, avente ad oggetto "Organizzazione delle procedure di realizzazione di opere o di acquisti di beni, forniture e servizi"; introdotto con legge provinciale 30 dicembre 2014, n. 14, entrato in vigore il 1° luglio 2015;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1097 di data 29 giugno 2015 e la circolare APAC prot. n. S506/15342788/35/91 di data 30 giugno 2015 avente ad oggetto "Attuazione dell'art. 36ter 1 della L.P. 23/1990";
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1384 di data 1 agosto 2018 avente ad oggetto "Individuazione dei beni e dei servizi ad elevata standardizzabilità, ai sensi dell'art. 36 ter 1, commi 4 e 5, della Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23.";
- rilevato che ad oggi non sono in essere convenzioni APAC per tali tipologie di servizi;

- ritenuto di dover procedere all'affidamento dei servizi sopra descritti attraverso il sistema trentino di e-procurement Mercurio, in quanto il bando “Servizi informatici e di comunicazione” risulta in esso abilitato;
- inoltrata pertanto una richiesta di offerta (Rdo) alla ditta Smallcodes s.r.l. di Firenze, ditta che ha realizzato il Sistema LinMiTech e che ne ha curato la gestione e la manutenzione negli ultimi anni, nel quadro delle attività dell'Associazione LinMiTech stessa e che, come già detto, è stata confermata dal Comitato di coordinamento quale partner tecnico anche per l'anno 2018;
- visto il verbale delle operazioni di gara di cui alla procedura numero 75479;
- vista la documentazione presentata dalla ditta Smallcodes s.r.l. di Firenze (ns. prot. n. 1903);
- ritenuto il costo della manutenzione adattativa e sviluppo evolutivo del sistema editoriale lessicografico elettronico “LinMiTech” per l'anno solare 2018 congruo in ragione della articolazione e della complessità dello stesso, e valutato pertanto di procedere all'affidamento dell'incarico a trattativa diretta, ai sensi dell'art. 21 lettera h) e comma 4 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 in quanto la ditta Smallcodes s.r.l. possiede elevata esperienza e competenza nonché conoscenza approfondita e accesso diretto al back-end del sistema editoriale-lessicografico elettronico di cui al presente provvedimento necessario per condurre un'attività ottimale di gestione e manutenzione che corrisponda alle esigenze operative dell'Istituto e degli altri partner del Comitato LinMiTech;
- dato atto che le prestazioni oggetto del presente provvedimento si concluderanno il 31 dicembre 2018;
- ritenuto di stipulare il contratto in oggetto nelle forme d'uso commerciale così come previsto dall'art. 15 comma 3 della L.P. 19 luglio 1990 n. 23;
- vista la circolare provinciale di data 8 luglio 2015 prot. n. S170/15/356942/3.5/225-12 avente ad oggetto “Indicazioni in materia di stipulazioni di contratti d'appalto”;
- visto l'art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm. relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari e la deliberazione dell'AVCP n. 4 di data 7 luglio 2011;
- visto il D. Lgs. 159/2011 e ss.mm. in materia antimafia e dato atto che non è richiesta la documentazione antimafia per gli atti di importo inferiore ad Euro 150.000,00, ai sensi dell'art. 83 del citato decreto;
- vista la L. 190/12 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
- visto il D.lgs. 33/2013 e la legge provinciale 30 maggio 2014, n. 4 in materia di trasparenza;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1217/14 che ha previsto l'estensione del codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti strumentali, per quanto compatibile, anche alle ditte affidatarie di contratti pubblici;
- visto il D.Lgs. 118/2011 e la legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 in materia di armonizzazione dei bilanci pubblici;
- visto il D.M. 3 aprile 2013, n. 53 in materia di fatturazione elettronica;

- visto il Regolamento (UE) 2016/679 in materia di trattamento dati;
- visto il “Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell’Istituto Culturale Ladino”, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 27 aprile 2017 ed approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017 ed in particolare l’art. 22;
- visto il D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 ed in particolare l’articolo 56 del medesimo, in relazione al quale la spesa derivante dal presente provvedimento costituisce oggetto di impegno diretto a valere sul bilancio gestionale 2017, in quanto certa, determinata ed esigibile nello stesso esercizio;
- visto il Bilancio di previsione 2018-2020 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 27 di data 29 dicembre 2016 e ss.mm;
- rilevato che la spesa complessiva stimata di € 9.760,00 (IVA 22% inclusa), trova copertura al capitolo 52120 del bilancio gestionale 2018-2020, esercizio finanziario 2018, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria;

determina

1. di prendere atto del programma di attività per l’anno 2018 per la “Piattaforma comune di comunicazione digitale” approvato dal Comitato di Coordinamento LinMiTech, del quale l’Istituto Culturale Ladino è membro;
2. di prendere atto inoltre della seguente ripartizione dei costi (I.V.A. inclusa), anch’essa approvata dal suddetto Comitato:

a) manutenzione adattativa	
- Istitut Cultural Ladin “Majon di Fascegn”	€ 6.100,00
- Istituto Mocheno	€ 6.100,00
- Istituto Cimbro	€ 6.100,00
b) Sviluppo evolutivo:	
- Istitut Cultural Ladin “Majon di Fascegn”	€ 3.660,00
- Istituto Mocheno	€ 4.270,00
- Istituto Cimbro	€ 4.270,00
- Istitut Cultural Ladin “Cesa de Jan”	€ 2.440,00
3. di affidare, per le motivazioni esposte in premessa, ed ai sensi dell’art. 21, comma 2 lett. h) e comma 4 della legge provinciale 23/1990, alla ditta Smallcodes s.r.l. con sede a Firenze in via del Campuccio, 88 P.I. 06119430483 l’incarico avente ad oggetto le attività di cui alle lettere a) e b) del punto precedente, a fronte di un importo complessivo di € € 9.760,00 (IVA 22% inclusa), equivalente alla quota di costo a carico di questo ente sulla base del piano di ripartizione approvato dal Comitato di Coordinamento;
4. di stabilire che il perfezionamento dell’incarico di cui al punto precedente avverrà mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali, ai sensi dell’articolo 15, comma 3 della legge provinciale 19.07.1990, n. 23 e s.m.;

5. di formalizzare il rapporto contrattuale di cui al punto precedente mediante ordinativo elettronico sul portale MERCURIO/ME-PAT, nel rispetto di quanto previsto dalla legge provinciale 23/1990 come modificata dall'art. 40 della legge provinciale 30 dicembre 2014, n. 14;
6. di stabilire che la conclusione dell'incarico dovrà essere completata entro il 31 dicembre 2018;
7. di corrispondere alla ditta Smallcodes s.r.l. con sede a Firenze in via del Campuccio, 88 P.I. 06119430483 l'importo di cui al punto 3) alla conclusione dell'incarico, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura elettronica;
8. di impegnare l'importo di € 9.760,00 (I.V.A. inclusa) al capitolo 52120 dell'esercizio finanziario 2018;
9. di dare atto che la restante parte dei costi di manutenzione adattativa e di sviluppo evolutivo del sistema LinMitech sarà assunta direttamente dagli altri istituti, come indicato al punto 2.

IL DIRETTORE
- dott. Fabio Chiocchetti –

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2018-2020

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenze finanziaria) dell'allegato 1 del D. Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2018 – 2020.

CAPITOLO	BILANCIO	N. IMPEGNO/OGS	IMPORTO
52120	2018	imp. 597	9.760,00

Sèn Jan, 13 dicembre 2018

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Marianna Defrancesco

Per copia conforme all'originale

Sèn Jan,

IL DIRETTORE
dott. Fabio Chiocchetti