



ISTITUTO CULTURALE LADINO VIGO DI FASSA (TN)

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

n. 92 di data 3 ottobre 2017

OGGETTO:

Affidamento alla Società Informatica Trentina S.p.a. con sede in Trento – Via Gilli, 2, per la fornitura dei servizi professionali per l'avvio in esercizio della soluzione applicativa in modalità ASP, Inventario Gestione dei Beni

(Impegno di spesa di Euro 3.722,22 – Capitolo 11150/5)

(Impegno di spesa di Euro 148,84 – Capitolo 11150/2)

Premesso che, ai sensi del D.Lgs. n. 118/2001 a partire dal 1 gennaio 2017 l'Istituto Culturale Ladino ha affiancato al sistema di contabilità finanziaria anche la contabilità economica patrimoniale. In vista dell'avviamento di quest'ultima ed al fine di quantificare in modo più aderente possibile alla realtà dei fatti il netto patrimoniale dell'ente, l'ente ha svolto una ricognizione straordinaria di tutti i beni mobili di proprietà dell'ente, dislocati presso le diverse sedi che sono stati registrati su file excel informatico che ha fotografato il patrimonio dell'ente alla data del 31 dicembre 2016 e che si è affiancato al supporto cartaceo fino a quel momento utilizzato.

Accertato che il numero di beni posseduti dall'Istituto si aggira intorno ai 1.100, si ritiene opportuno dotarsi di un applicativo informatico per una più agevole e precisa gestione dei beni (patrimonio), che si possa anche interfacciare con l'applicativo gestionale della contabilità finanziaria, dal quale potrà derivare i dati dei carichi e degli scarichi. A tal fine è stata richiesta alla ditta Informatica Trentina di Trento una dimostrazione del programma di gestione del patrimonio fornito dalla Insiel mercato, ditta che ha proposto fornito anche una demo via skype, attraverso la quale l'ente ha potuto verificare l'adeguatezza del programma alle proprie esigenze. La ditta ha inoltre proposto un servizio di conversione base dati, finalizzato al recupero dei dati preesistenti con modalità tali da consentirne il pieno utilizzo degli stessi da parte del nuovo sistema informativo.

E' stato richiesto pertanto un preventivo di spesa alla ditta Informatica Trentina S.p.a. per i servizi professionali del fornitore Insiel mercato relativi alla conversione delle basi dati, alla migrazione e all'avvio in esercizio in modalità ASP del modulo "Inventario gestione dei beni (Patrimonio)".

Tutto ciò premesso,

IL DIRETTORE

- presa visione della proposta tecnica economica presentata da Informatica Trentina S.p.a. di Trento prot. 6321/FB/pr di data 26 settembre 2017, con la quale propone i seguenti servizi, alle seguenti condizioni:

Servizi professionali	Una tantum (I.V.A. esclusa)
Avvio in esercizio "Inventario gestione dei beni (Patrimonio)"	€ 1.017,00
Conversione archivi 3gg da remoto Tariffa B	€ 2.034,00
Servizi applicativi	Canone annuo (I.V.A. esclusa)
Inventario gestione dei beni (Patrimonio)	€ 488,00

- viste le direttive per l'attuazione degli obiettivi della manovra finanziaria provinciale per il 2017 da parte delle agenzie e degli enti strumentali della Provincia approvate con deliberazione della Giunta Provinciale n. 2086 del 24 novembre 2016, le quali, al punto 3, confermano anche per l'anno 2017 l'obbligo per gli enti strumentali, di adottare tutte le azioni necessarie per assicurare l'utilizzo degli strumenti di sistema promossi dalla Provincia;
- dato atto che Informatica Trentina S.p.a è stata indicata dalla G.P. 468 di data 29 febbraio 2008 quale società di sistema preordinata alla diffusione delle nuove tecnologie dell'informazione e delle telecomunicazioni nel settore pubblico;

- rilevato che l'offerta pervenuta risulta congrua e ritenuto indispensabile aderire a tale proposta, ai sensi dell'art. 21, comma 2), lett. h) e comma 4 della legge provinciale 23/1990;
- vista la Legge n. 136/2010 e ss.mm. di data 13 agosto 2010 e la determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, di Lavori, Servizi e Forniture (AVCP, ora AMAC), n. 4 del 7 luglio 2011, ed in particolare il paragrafo 3.6 “
- valutato di non assoggettare alla tracciabilità dei flussi finanziari servizi del presente provvedimento, in quanto la Società Informatica Trentina S.p.a. rientra tra gli strumenti di sistema che la Provincia Autonoma di Trento ha messo a disposizione di tutti gli enti e soggetti del settore pubblico provinciale;
- ritenuto di stipulare il contratto in oggetto nelle forme d'uso commerciale così come previsto dall'art. 15 comma 3 della L.P. 19 luglio 1990 n. 23;
- vista la L. 190/12 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1217/14 che ha previsto l'estensione del codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti strumentali, per quanto compatibile, anche alle ditte affidatarie di contratti pubblici;
- visto il D.Lgs. 118/2011 e la legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 in materia di armonizzazione dei bilanci pubblici;
- visto il D.M. 3 aprile 2013, n. 53 in materia di fatturazione elettronica;
- vista la circolare provinciale di data 8 luglio 2015 prot. n. S170/15/356942/3.5/225-12 avente ad oggetto “Indicazioni in materia di stipulazioni di contratti d'appalto”;
- visto il “Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell'Istituto Culturale Ladino”, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 27 aprile 2017 ed approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017 ed in particolare l'art. 22;
- visto l'art. 56 e l'Allegato a/2 del Decreto Legislativo 118/2011;
- visto il Bilancio di previsione 2017-2019 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 27 di data 29 dicembre 2016 e ss.mm;
- accertata la disponibilità dei fondi ai capitoli 11150/2 e 11150/5 dell'esercizio finanziario 2017;

d e t e r m i n a

1. di autorizzare, per le motivazioni esposte in premessa, in conformità alle direttive per gli enti strumentali impartite dalla Giunta Provinciale con deliberazione n. 2086 di data 24 novembre 2016 relativamente agli strumenti di sistema, l'affidamento alla

Società Informatica Trentina S.p.A. con sede in Trento, via Gilli, n. 2 P.I. 0090320228, per la fornitura sei seguenti servizi, alle condizioni indicate nell'offerta citata in premessa:

Servizi professionali	Una tantum (I.V.A. inclusa)
Avvio on esercizio Inventario gestione dei beni (Patrimonio)	€ 1.240,74
Conversione archivi 3gg da remoto Tariffa B	€ 2.481,48
Servizi applicativi	Canone rapportato a 3 mesi (I.V.A. inclusa)
Inventario gestione dei beni (Patrimonio)	€ 148,84

2. di formalizzare il rapporto contrattuale di cui al punto 1), mediante scambio di corrispondenza;
3. di dare atto che i servizi professionali di avvio e di conversione dei dati dovranno essere completati entro 45 giorni dalla data di accettazione della proposta;
4. di dare atto inoltre che il servizio applicativo "Inventario gestione dei beni – patrimonio" sarà avviato alla conclusione del servizi professionali di cui al punto precedente e pertanto il canone annuo di Euro 595,36 verrà corrisposto con riferimento alle sole mensilità di utilizzo del servizio, fino ad un massimo di € 148,84;
5. di corrispondere all'Informatica Trentina S.p.A. gli importi dovuti, previa presentazione di regolari fatture elettroniche;
6. di impegnare l'importo di Euro 148,84 (I.V.A. 22% inclusa), al capitolo 11150/2 ed il restante importo di Euro 3.722,22 al capitolo 11150/5 del bilancio gestionale esercizio finanziario 2017.

IL DIRETTORE
- dott. Fabio Chiocchetti -

CERTIFICATO DI IMPEGNO

BILANCIO 2017-2019

Visto e prenotato l'impegno ai sensi e per gli effetti dell'art. 56 della legge provinciale 14.09.79, n. 7 e successive modificazioni

CAPITOLO	BILANCIO	N. IMPEGNO	IMPORTO
11150/2	2017	362	148,84
11150/5	2017	363	3.722,22

Vigo di Fassa, 3 ottobre 2017

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Marianna Defrancesco

Per copia conforme all'originale

Vigo di Fassa,

IL DIRETTORE
dott. Fabio Chiocchetti