



ISTITUTO CULTURALE LADINO VIGO DI FASSA (TN)

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

n. 56 di data 22 giugno 2017

OGGETTO:

Affidamento, ai sensi dell'art. 21 della Legge Provinciale 23/1990 e ss.mm., alla ditta Gabrielli Giuseppe Antincendi, Via Monte Mulat, 6 - 38037 Predazzo P.I. 00301450227, del servizio di manutenzione degli estintori e delle manichette presenti presso le sedi del Museo Ladino di Fassa, dell'Istituto Culturale Ladino e delle sezioni sul territorio Molin de Pezol e Sia da Penia – anno 2017, previa R.D.O (gara telematica sul Portale Mercurio/ME-PAT)

Codice CIG Z751EC5176 - (Impegno di spesa di € 649,04 – Capitolo 51370/1)

IL DIRETTORE

- Considerato che preso la sede dell'istituto Cultural Ladino a Vigo di Fassa sono presenti n. 12 estintori di cui 5 a polvere da 6 kg, 3 a polvere da 9 kg e 4 a Co2 oltre a n. 5 manichette, presso la sede del Museo Ladino di Fassa A Pozza id Fassa sono presenti 17 estintori a polvere da 6 kg e 3 manichette, presso le sezioni Molin de Pezol a Pera di Fassa n. 1 estintore a polvere da 6 kg e presso la Sia da Penia n. 2 estintori a polvere da 9 kg;
- ritenuto di volere ottemperare alle disposizioni di legge in materia di sicurezza per la manutenzione degli estintori e delle manichette, garantendo l'effettuazione delle visite semestrali per il controllo visivo e con travaso degli estintori, nonché il controllo visivo ed il controllo della pressione delle manichette, oltre che gli interventi di revisione e collaudo necessari e più specificatamente:

1° SEMESTRE 2016

estintori (riferimento alla normativa UNI 9994 art. 5.2)

- n. 16 estintori: controllo semestrale estintori a polvere e/o CO2 con verifica del manometro dello stato generale dell'estintore e firma del tecnico sul cartellino
- n. 16 estintori a polvere da kg 6: revisione e cambio polvere

manichette (riferimento alla normativa UNI EN 671/3)

- n. 8 manichette: controllo con pressione d'esercizio a manichetta con cadenza annuale da eseguirsi su ogni tubazione completa di raccordi mediante collegamento alla normale rete idrica e quindi all'effettiva pressione d'esercizio

2° SEMESTRE 2016

estintori (riferimento alla normativa UNI 9994 art. 5.2)

- n. 32 estintori: controllo semestrale estintori a polvere e/o CO2 con verifica del manometro dello stato generale dell'estintore e firma del tecnico sul cartellino

manichette (riferimento alla normativa UNI EN 671/3)

- n. 8 manichette: controllo visivo semestrale atto a verificare che le manichette e/o naspi siano nelle normali condizioni operative
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, che disciplina l'attività contrattuale e l'amministrazione dei Beni della Provincia Autonoma di Trento, degli Enti Pubblici Funzionali della Provincia, nonché delle Aziende ed Agenzie della stessa;
- vista la Legge provinciale 9 marzo 2016, n.2 "Recepimento della direttiva 2014/23/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sull'aggiudicazione di contratti di concessione, e della direttiva 2014/24/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici: disciplina delle procedure di appalto e di concessione di lavori, servizi e forniture e modificazioni della legge provinciale sui lavori pubblici 1993 e della legge sui contratti e sui beni provinciali 1990. Modificazione della legge provinciale sull'energia 2012".
- visto l'art. 16 "criteri di aggiudicazione", della citata legge, ed in particolare il comma 2 lett. c), ed il comma 4;
- vista la deliberazione della Giunta Provinciale n. 2114 di data 27 novembre 2015 avente ad oggetto: "Direttive per l'attuazione degli obiettivi della manovra finanziaria provinciale per il 2016 da parte delle agenzie e degli enti strumentali della Provincia" approvate con deliberazione della Giunta

provinciale n. 2114 di data 27 novembre 2015 ed in particolare l'allegato A, punto 2, lettera h) ed il punto 3 (utilizzo degli strumenti di sistema);

- visti la deliberazione della Giunta provinciale n. 1392/13 dd. 11 luglio 2013 avente ad oggetto "modalità di utilizzo del sistema Mercurio e rapporto fra l'art. 1 del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 (c.d. *spending review*), convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 e la Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23" e la circolare della Presidenza di data 21 agosto 2013, prot. n. PAT/2013/455572;
- visto l'art. 36 ter 1 della legge provinciale 23/1990, avente ad oggetto "Organizzazione delle procedure di realizzazione di opere o di acquisti di beni, forniture e servizi"; introdotto con legge provinciale 30 dicembre 2014, n. 14, entrato in vigore il 1° luglio 2015;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1097 di data 29 giugno 2015 e la circolare APAC prot. n. S506/15342788/35/91 di data 30 giugno 2015 avente ad oggetto "Attuazione dell'art. 36ter 1 della L.P. 23/1990";
- rilevato che ad oggi non sono in essere convenzioni APAC per tali tipologie di servizi;
- ritenuto pertanto di dover procedere alla fornitura del servizio di catalogazione, attraverso il sistema trentino di *e-procurement* Mercurio, in quanto la categoria merceologica "Servizi di manutenzione impianti antincendio" risulta in esso abilitata;
- stimata in complessivi € 540,00 più IVA di legge, la spesa necessaria per il servizio in argomento;
- accertato che fra le ditte accreditate sul mercato elettronico provinciale MERCURIO c'è anche la ditta Gabrielli Giuseppe Antincendi di Predazzo (TN), la quale in passato ha svolto un ottimo servizio ed inoltra pertanto una richiesta di offerta (R.D.O.);
- vista l'offerta (ns prot. 860/2017) della ditta Gabrielli Giuseppe Antincendi di Predazzo (TN) che propone il servizio richiesto al prezzo di € 532,00 (IVA 22% esclusa);
- visto il verbale delle operazioni di gara di cui alla procedura numero 45716;
- vista la documentazione presentata dalla ditta Gabrielli Giuseppe Antincendi di Predazzo P.I. 00301450227;
- rilevato che l'offerta pervenuta risulta congrua e conforme a quanto indicato in sede di gara telematica e ritenuto pertanto di incaricare la ditta Gabrielli Giuseppe Antincendi di Predazzo, ai sensi dell'art. 21, comma 2), lett. h) e comma 4 della legge provinciale 23/1990;
- ritenuto di stipulare il contratto in oggetto nelle forme d'uso commerciale così come previsto dall'art. 15 comma 3 della L.P. 19 luglio 1990 n. 23;
- vista la circolare provinciale di data 8 luglio 2015 prot. n. S170/15/356942/3.5/225-12 avente ad oggetto "Indicazioni in materia di stipulazioni di contratti d'appalto";
- rilevato che il contratto sarà formalizzato mediante ordinativo elettronico, come previsto dalla legge provinciale 23/1990, come modificata dall'art. 40 della legge provinciale 30 dicembre 2014, n. 14;
- visto l'art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm. relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari e la deliberazione dell'AVCP n. 4 di data 7 luglio 2011;
- visto il D. Lgs. 159/2011 e ss.mm. in materia antimafia e dato atto che non è richiesta la documentazione antimafia per gli atti di importo inferiore ad Euro 150.000,00, ai sensi dell'art. 83 del citato decreto;

- vista la L. 190/12 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1217/14 che ha previsto l’estensione del codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti strumentali, per quanto compatibile, anche alle ditte affidatarie di contratti pubblici;
- visto il D.Lgs. 118/2011 e la legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 in materia di armonizzazione dei bilanci pubblici;
- visto il D.M. 3 aprile 2013, n. 53 in materia di fatturazione elettronica;
- visto il regolamento “Funzioni del Consiglio di Amministrazione e gestione amministrativa del Dirigente dell’Istituto Culturale Ladino di Vigo di Fassa (TN)”, approvato con deliberazione n. 23 di data 31 marzo 2000 e modificato con deliberazione n. 29 di data 20 aprile 2000 ed approvato dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 1366 di data 2 giugno 2000;
- visto il Bilancio di previsione 2017-2019 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 27 di data 29 dicembre 2016;
- accertata la disponibilità dei fondi al capitolo 51370 /1 dell’esercizio finanziario 2017;

d e t e r m i n a

1. di affidare, per le motivazioni esposte in premessa, ai sensi dell’art. 21, comma 2, lett. h) e comma 4 della legge provinciale 23/1990, alla ditta Gabrielli Giuseppe Antincendi, Via Monte Mulat, 6 - 38037 Predazzo P.I. 003014502271’incarico per il servizio di manutenzione degli estintori e delle manichette presenti presso le sedi del Museo Ladino di Fassa, dell’Istituto Culturale Ladino e delle sezioni sul territorio Molin de Pezol e Sia da Penia al prezzo complessivo pari a € 649,04 (comprensivo di I.V.A. di legge);
2. di dare attuazione a quanto stabilito al punto 1) nelle forme d’uso commerciale, come previsto dall’art. 15, comma 3 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s.m.;
3. di formalizzare il rapporto contrattuale di cui al punto 1), mediante ordinativo elettronico sul portale MERCURIO/ME-PAT, nel rispetto di quanto previsto dalla legge provinciale 23/1990 come modificata dall’art. 40 della legge provinciale 30 dicembre 2014, n. 14;
4. di corrispondere alla ditta Gabrielli Giuseppe Antincendi di Predazzo l’importo di cui al punto 1) a conclusione della prestazione semestrale, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura elettronica;
5. di impegnare l’importo di € 649,04 (I.V.A. 22% inclusa) al capitolo 51370/12 dell’esercizio finanziario 2017;

MV/MD

CERTIFICATO DI PRENOTAZIONE

ESERCIZIO FINANZIARIO 2017

Visto e prenotato l'impegno ai sensi e per gli effetti dell'art. 56 della legge provinciale 14.09.79, n. 7 e successive modificazioni

CAPITOLO	BILANCIO	N. IMPEGNO	IMPORTO
51370/1	2017	234	€ 649,04

Vigo di Fassa, 22 giugno 2017

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
dott.ssa Marianna Defrancesco

Vigo di Fassa, 22 giugno 2017

IL DIRETTORE
dott. Fabio Chiocchetti