



ISTITUTO CULTURALE LADINO VIGO DI FASSA (TN)

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

n. **132** di data **15 dicembre 2016**

O G G E T T O :

Determinazione del FO.R.E.G. “Fondo per la riorganizzazione e l’efficienza gestionale”
per l’esercizio 2016

(Impegno di spesa di Euro 9.644,96 Capitolo 51100)

(Impegno di spesa di Euro 2.652,36 Capitolo 51130)

(Impegno di spesa di Euro 819,82 Capitolo 51150)

IL DIRETTORE

- richiamato l'art. 33, comma 1, lettera a), della Legge provinciale 16 giugno 2006 n. 3 che indica l'Istituto Culturale Ladino quale ente strumentale della Provincia autonoma di Trento. In ragione di tale inquadramento istituzionale, si applicano al personale dipendente dell'Istituto i contratti e gli accordi in materia di lavoro previsti per il personale provinciale;
- visto l'Accordo sindacale di data 25 gennaio 2012, recante “*Finanziamento a regime del FO.R.E.G.*”, per il personale del comparto autonomie locali- area non dirigenziale,
- considerato che il suddetto accordo sindacale è tuttora in fase di rivisitazione in sede di contrattazione per il rinnovo del contratto, al cui riguardo le indicazioni finora fornite prevedono la costituzione del FOREG 2016 con le sole risorse a regime di cui all'art. 3 dell'Accordo, ovvero con i seguenti importi per dipendente equivalente:

CATEGORIE/LIVELLI	IMPORTI ANNUI LORDI PER DIPENDENTE EQUIVALENTE
A	€ 768,00
B evoluto	€ 913,00
C base	€ 1.013,00
C evoluto	€ 1.144,00
D base	€ 1.332,00

- ritenuto di costituire il “*Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale*” per l'esercizio 2016, sulla base dei suddetti importi per dipendente equivalente e come determinato nell'allegato prospetto (A) che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per l'importo di € 8.644,96;
- ritenuto di rinviare a successivo provvedimento la ripartizione del “*Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale*” per l'esercizio 2016, tra “*quota obiettivi generali*” e “*quota obiettivi specifici*”, una volta conclusa la contrattazione provinciale con riguardo ai criteri di riparto del fondo;
- verificata inoltre l'esigenza di assicurare la custodia delle sedi del Museo Ladino e dell'Istituto Culturale Ladino fuori orario di servizio;
- considerato che ad inizio anno 2014 era stata valutata la possibilità di esternalizzare il servizio ad una ditta specializzata (ad esempio la Ronda Atesina che svolge tale servizio per conto della Provincia), ma era stato verificato che tale soluzione avrebbe reso necessario comunque l'intervento di un'unità di personale ogni volta che gli impianti di segnalazione di intrusione e di incendio installati presso le sedi fossero entrati in funzione per qualsiasi causa;
- incaricato pertanto il sig. Detomas Nicola, assistente culturale ad indirizzo informatico con contratto a tempo indeterminato, che ha accettato, di occuparsi di tale servizio di custodia per tutto l'anno 2016, con le modalità indicate nell'allegato prospetto (B) che costituisce parte integrante e sostanziale alla presente determinazione;

- visto l'art. 3 dell'Accordo in ordine alle modalità di utilizzo delle risorse del fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale (F.O.R.E.G.) per il personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale – per il triennio 2013-2015 che al comma 5 cita testualmente: *”In caso di esigenze particolari o per incentivare attività istituzionali, gli enti destinatari di questo accordo possono destinare annualmente ad incremento della “quota obiettivi specifici” del F.O.R.E.G. risorse proprie fino ad un massimo dell’1% del monte salari del personale dipendente. Tale incremento non costituisce consolidamento del Fondo per gli anni successivi”*;
- ritenuto pertanto di remunerare il servizio di custodia sopradescritto e svolto dal sig. Detomas Nicola nell'importo di € 1.000,00 attraverso l'integrazione del fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale (F.O.R.E.G.) per l'anno 2016;
- visto il regolamento “Funzioni del Consiglio di Amministrazione e gestione amministrativa del Dirigente dell'Istituto Culturale Ladino di Vigo di Fassa (TN)”, approvato con deliberazione n. 23 di data 31 marzo 2000 e modificato con deliberazione n. 29 di data 20 aprile 2000 ed approvato dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 1366 di data 2 giugno 2000;
- visto il regolamento “Funzioni del Consiglio di Amministrazione e gestione amministrativa del Dirigente dell'Istituto Culturale Ladino di Vigo di Fassa (TN)”, approvato con deliberazione n. 23 di data 31 marzo 2000 e modificato con deliberazione n. 29 di data 20 aprile 2000 ed approvato dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 1366 di data 2 giugno 2000;
- visto il D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 ed in particolare l'allegato A/2;
- visto il Bilancio di previsione 2016-2018 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 41 di data 30 dicembre 2015 e ss.mm;
- accertata la disponibilità dei fondi al capitolo 51100, 51130,51150 dell'esercizio finanziario 2016;

determina

1. di costituire il *“Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale”*, denominato F.O.R.E.G., per l'esercizio 2016, nell'importo di € 8.644,96 come determinato nell'allegato prospetto (A) che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di integrare il *“Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale”*, denominato F.O.R.E.G. per l'anno 2016 con l'importo di Euro 1.000,00 per remunerare il servizio di custodia delle sedi del Museo e dell'Istituto Culturale Ladino fuori orario di servizio, svolto dal sig. Nicola Detomas, da erogare unitamente alla liquidazione del F.O.R.E.G. 2016;
3. di rinviare a successivo provvedimento la ripartizione del *“Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale”* per l'esercizio 2016, tra “quota

obiettivi generali” e “quota obiettivi specifici”, sulla base delle risultanze della contrattazione provinciale con riguardo ai criteri di riparto del fondo;

4. di imputare la spesa di cui al presente provvedimento nell'importo di € 9.644,96 (8.644,96+1.000,00) al capitolo 51100, la spesa relativa agli oneri riflessi pari a presunti 2.652,36 (2.377,36+275,00) al capitolo 51130 e la spesa per l'IRAP pari ad Euro 819,82 (734,82+85,00) al capitolo 51150 del Bilancio finanziario gestionale 2016-2018 – Esercizio 2016, che presenta la necessaria disponibilità;

IL DIRETTORE
- dott. Fabio Chiocchetti -

Allegati:

(A) Prospetto per la determinazione del FOREG – 2016

(B) Prospetto “Custodia delle sedi”

CERTIFICATO DI PRENOTAZIONE

ESERCIZIO FINANZIARIO 2016

Visto e prenotato l'impegno ai sensi e per gli effetti dell'art. 56 della legge provinciale 14.09.79, n. 7 e successive modificazioni

CAPITOLO	BILANCIO	N. IMPEGNO	IMPORTO
51100	2016	684	9.644,96
51130	2016	685	2.652,36
51150	2016	686	819,82

Vigo di Fassa, 15 dicembre 2016

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Marianna Defrancesco

Per copia conforme all'originale

Vigo di Fassa,

IL DIRETTORE
dott. Fabio Chiocchetti